



**COMUNITA' MONTANA
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

UNITA' OPERATIVA N. 1 CONTABILITA' SEGRETERIA

DETERMINAZIONE n. 137 del 05.04.2017

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI INTERMEDIAZIONE E
CONSERVAZIONE FATTURE ATTIVE E PASSIVE DAL 31.03.2017 –
CIG N. ZC41E21477**

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' OPERATIVA

VISTA la Legge 24 Dicembre 2007, n. 244, in materia di "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge Finanziaria 2008)*" dove si stabilisce che a partire dall'entrata in vigore del Regolamento di cui al comma 213 della stessa legge, l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione delle fatture emesse nei rapporti con la Pubblica Amministrazione deve essere effettuata esclusivamente in forma elettronica e che le Amministrazioni non possono accettare le fatture emesse o trasmesse in forma cartacea, né possono procedere al loro pagamento, seppur in forma parziale, sino all'invio in formato elettronico della fattura stessa;

VISTO il Decreto 3 Aprile 2013, n. 55, emanato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione, recante "*Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fatturazione elettronica da applicarsi alle Amministrazioni Pubbliche ai sensi dell'art. 1, commi da 209 a 213, della Legge 24 Dicembre 2007, n. 244*", che stabilisce:

- dal 6 giugno 2014, la decorrenza dell'obbligo di fatturazione elettronica verso i Ministeri, le Agenzie Fiscali e gli Enti Nazionali di previdenza e assistenza sociale
- dal 6 giugno 2015, la decorrenza dell'obbligo di fatturazione elettronica verso gli altri enti nazionali e le restanti amministrazioni pubbliche;

VISTO il D.L. 24 Aprile 2014, n. 66, in fase di conversione, recante "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" che all'art.25, nell'ottica di accelerazione del completamento del percorso di adeguamento all'utilizzo della fatturazione elettronica verso la pubblica amministrazione, anticipa il termine di decorrenza degli obblighi di introduzione della fattura elettronica per le amministrazioni pubbliche locali al 31 Marzo 2015;

RILEVATO che l'Indice delle Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'allegato D al DM 3 Aprile 2013, n.55, ha reso disponibile per la Comunità Montana un Codice Ufficio di Fatturazione Elettronica denominato "Uff_eFatturaPA", a cui è stato associato il codice univoco ufficio dedicato per la fatturazione elettronica UFQFVV;

CONSIDERATO che si è reso necessario identificare un partner in grado di gestire il colloquio tra i sistemi gestionali della Comunità Montana ed il Sistema di Interscambio gestito dall'Agenzia delle Entrate, in maniera flessibile e trasparente;

RICHIAMATA la propria determinazioni n. 52 del 20.03.2015, esecutiva, con la quale è stato affidato per un anno decorrente dal 31 marzo 2015, poi rinnovato a tutto il 30.03.2016 con la determinazione n. 45 del 17.02.2016, alla società Santer Reply spa di Milano il servizio di intermediazione e conservazione a norma delle fatture attive e passive con una soluzione residente su una server farm remota che fornisce tutte le garanzie di efficienza, riservatezza e rapidità necessarie in questo contesto, e nello specifico:

- a) per le fatture attive, dirette verso enti della pubblica amministrazione, Santer Reply è in grado di recuperare ed indirizzare al sistema di interscambio sia files xml relativi alle fatture emesse che un semplice flusso dati (ad es. in csv, excel ecc.), trasformandoli in files xml;
- b) Santer Reply provvede a gestire la ricezione delle fatture emesse dai fornitori e transitate sul sistema di interscambio, indirizzandole automaticamente all'ente su una casella di posta elettronica predeterminata, unitamente ad un file di stile che ne permetta agevolmente la lettura, la distribuzione e l'eventuale stampa;
- c) all'ente è fornito, in parallelo al punto precedente, un sistema di monitoraggio attraverso il quale fare una eventuale preventiva verifica di congruenza delle fatture;
- d) Santer Reply si assume tutte le attività connesse all'eventuale notifica di rifiuto di un documento da parte dell'ente: in questo caso sarà necessario specificare solo la motivazione e Santer Reply provvederà a generare il flusso completo di notifica;
- e) Santer Reply si assume tutte le attività connesse alla conservazione sostitutiva delle fatture attive e passive;

RITENUTO di dover provvedere all'affidamento del servizio per un ulteriore anno con decorrenza dal 31 marzo 2017 alle stesse condizioni economiche proposte in data 11 febbraio 2015 impegnando all'uopo la spesa pari ad € 300,00= oltre Iva comprendente la gestione delle fatture attive e passive fino ad un numero di mille annue;

RILEVATO che l'art. 1 commi 502 e 503 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (c.d. Legge di Stabilità 2016) modifica l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012, introducendo di fatto l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici solo per importi compresi tra € 1.000,00= e la soglia comunitaria, esentando dalla procedura gli affidamenti al di sotto di € 1.000,00= a partire dal 1° gennaio 2016;

VISTO il D.Lgs.vo del 18.08.2000 n. 267;

VISTO altresì l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

VISTO il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con la delibera di Assemblea n. 39 del 12.12.2016, esecutiva

D E T E R M I N A

1. Di affidare per un anno con decorrenza dal 31 marzo 2017 alla società Santer Reply spa con sede in via Durando n. 38 in Milano (codice fiscale n. 13262400156) il servizio di intermediazione e conservazione a norma delle fatture attive e passive della Comunità Montana, impegnando la spesa pari ad € 300,00= oltre Iva per complessivi € 366,00=.

2. Di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento pari a € 366,00= troverà imputazione al capitolo PEG 223.01 gestione competenza 2017 del Bilancio di previsione finanziario 2017/2019.
3. Di dare atto che all'affidamento del presente servizio è stato attribuito il codice CIG. n. ZC41E21477.
4. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Ente ai sensi degli articoli 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013.

Il presente atto di impegno viene sottoposto alle procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs.vo del 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 26 del Regolamento di contabilità dell'Ente.

Il presente atto verrà comunicato alla Giunta esecutiva.



IL RESPONSABILE DELL'UNITA' OPERATIVA

Mariarita Coppo

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Mariarita Coppo", written over the printed name.

UNITA' OPERATIVA N. 1 CONTABILITA' SEGRETERIA

DETERMINAZIONE n. 137 del 05.04.2017

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI INTERMEDIAZIONE E CONSERVAZIONE FATTURE ATTIVE E PASSIVE DAL 31.03.2017 - CIG N. ZC41E21477

SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 e 147-bis del D.Lgs.vo del 18.08.2000 n. 267, si attesta la regolarità contabile dell'atto di cui in oggetto e la copertura finanziaria nello stesso prevista, per la quale sono stati prenotati impegni sui capitoli ivi indicati del P.E.G. del corrente esercizio.

Barzio, li 5 APR. 2017



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PUBBLICAZIONE

Il responsabile del servizio attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio on-line sul sito web di questa Comunità Montana accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69) dal 10 APR. 2017 e così per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE