



**COMUNITA' MONTANA
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

DECRETO n. 05 del 31 agosto 2017

OGGETTO: NOMINA DEL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

Richiamati gli artt. 27 e seguenti del d. lgs.vo n. 267/2000 in materia di definizione delle Comunità Montane e di attribuzione di competenze legislative statali e regionali in ordine all'organizzazione amministrativa delle stesse;

Premesso che le limitazioni imposte dalla normativa vigente e le precarie risorse economiche non consentono a quest'Ente l'assunzione di un Segretario a tempo pieno e indeterminato;

Visto l'art. 1 - comma 557 della legge n. 311/2004 (Finanziaria 2005), il quale prevede la possibilità, tra l'altro, per le Comunità Montane, di avvalersi dell'attività lavorativa di dipendenti di altri enti locali, purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza ai sensi di legge;

Atteso che la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Funzione Pubblica - Ufficio del personale delle Pubbliche Amministrazioni (UPPA) con parere n. 34 del 23 maggio 2008 ha precisato che le disposizioni di cui al comma 557 della legge n. 311/2004 configurano una fattispecie speciale per le particolari categorie di enti ivi considerate. Le stesse disposizioni non sono in conflitto con la vigente disciplina in materia di rapporti di lavoro flessibile di cui all'art. 36 del TUPI, che ha la finalità di evitare la formazione di ulteriore precariato nelle pubbliche amministrazioni in quanto il comma 557 si riferisce a lavoratori dipendenti in servizio e, quindi, a soggetti già incardinati nell'Amministrazione che rilascia l'autorizzazione, configurandosi quale deroga al regime di esclusività e non cumulabilità degli impieghi;

Ravvisata la necessità di dotare la Comunità Montana della figura indispensabile del Segretario al fine di garantire all'Ente le funzioni di cui all'art. 97 del d. lgs.vo n. 267 del 2000 affidandogli anche l'incarico di provvedere ad attuare gli indirizzi e gli obiettivi stabiliti dagli organi di governo secondo le direttive impartite dal Presidente e a sovrintendere alla gestione dell'Ente perseguendo livelli ottimali di efficacia ed efficienza;

Visto l'articolo 39 dello Statuto della Comunità Montana il quale prevede che il Segretario sia iscritto all'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali controllato dal Ministero dell'Interno;

Interpellata, al fine del conferimento dell'incarico, la dottoressa Giulia Vetrano – titolare della Segreteria convenzionata Molteno (capo convenzione) – Monticello Brianza la quale, in possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi, iscritta all'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali nella "fascia B", presenta un curriculum idoneo e meritevole di attenzione;

Fatto presente che il Sindaco del Comune di Molteno ha provveduto in data 28.08.2017 al rilascio della prevista preventiva autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del d. lgs.vo n. 165/2001 al fine di consentire alla dottoressa Giulia Vetrano l'accettazione dell'incarico di Segretario di questa Comunità Montana;

Ritenuto di stabilire la misura del compenso annuo in € 18.000,00 (diciottomila) al lordo delle ritenute previdenziali e assistenziali, da liquidarsi in n. 12 rate mensili da € 1.500,00 (millecinquecento)

DECRETA

1. Di nominare, per le motivazioni di cui in premessa, la dottoressa Giulia Vetrano – nata a Caserta il 27.02.1980, in possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi previsti dalla legge e dallo Statuto, Segretario della Comunità Montana Valsassina, Valvarrone, Val d'Esino e Riviera, a far data dall'01 settembre 2017.
2. Di dare atto che l'incarico sarà perfezionato a seguito di sottoscrizione di apposito contratto di lavoro individuale subordinato a tempo parziale.
3. Di stabilire la misura del compenso annuo in € 18.000,00 (diciottomila) al lordo delle ritenute previdenziali e assistenziali e al netto degli oneri riflessi a carico dell'Ente, da liquidarsi in n. 12 rate mensili da € 1.500,00 (millecinquecento). Esclusivamente per quanto non espressamente qui previsto si applicano le norme del CCNL per i Segretari Comunali e Provinciali, per la Dirigenza degli Enti Locali ed in subordine le norme del Codice Civile.
4. Di autorizzare il Responsabile del Servizio economico-finanziario a stanziare e impegnare la spesa necessaria e a prevedere la liquidazione per gli importi e secondo le modalità qui stabilite senza necessità di alcuna ulteriore disposizione.

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo on-line per 15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" e comunicato al Segretario nominato. Si allegano autorizzazione del Sindaco del Comune di Molteno e cv del Segretario nominato.

IL PRESIDENTE
F.to Prof. Carlo Signorelli