



COMUNITA' MONTANA VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA

**DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA**

Nr. 09 Reg. Delib.

OGGETTO: **RENDICONTO DELLA GESTIONE 2016 – ESAME ED APPROVAZIONE**

L'anno 2017, addì VENTISETTE del mese di APRILE alle ore 18.30 nella sala polifunzionale di questa Comunità Montana, previa convocazione avvenuta nei modi e termini di legge si è riunita l'Assemblea in seduta di seconda convocazione.

ASSUME la presidenza il Presidente dell'Assemblea, FERRUCCIO ADAMOLI.

PARTECIPA il Segretario Direttore Generale, AMEDEO BIANCHI.

RISULTANO presenti:

		PRESENTI	ASSENTI
FERRUCCIO ADAMOLI	Presidente Assemblea	X	
CARLO SIGMORELLI	Presidente C.M.	X	
GUIDO AGOSTONI	Vice Presidente C.M.	X	
ANTONELLA INVERNIZZI	Assessore	X	
GIUSEPPE MALUGANI	Assessore	X	
FRANCO REDAELLI	Assessore	X	
ANDREA FERRARI	Consigliere	X	
MATTIA FERRAROLI	Consigliere		X
PINA SCARPA	Consigliere		X
ROBERTO COMBI	Consigliere	X	
LUCA MAZZINA	Consigliere	X	
GIANCARLO BENEDETTI	Consigliere	X	
MASSIMO PENSA	Consigliere		X
LUIGI CARISSIMI	Consigliere	X	
DAVIDE VASSENA	Consigliere		X
CRISTINA MASANTI	Consigliere	X	
PIETRO PENSA	Consigliere		X
DOMENICO ARRIGONI	Consigliere	X	
LUCA BUZZELLA	Consigliere		X
GRAZIANO COMBI	Consigliere	X	
MARIA CRISTINA COPPO	Consigliere		X
DINO POMI	Consigliere	X	
MARCELLA NICOLETTI	Consigliere		X
GABRIELE REDAELLI	Consigliere		X
SIMONA MONICA CANTINI CANTINI	Consigliere	X	
MARISA FONDRA	Consigliere		X
GABRIELLA DEL NERO	Consigliere		X
MAURO BAZZI	Consigliere	X	
Totale		17	11

OGGETTO: RENDICONTO DELLA GESTIONE 2016 – ESAME ED APPROVAZIONE

IL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA

Introduce e riferisce in merito al punto oggetto di approvazione, passa quindi la parola al Presidente della Comunità Montana, professor Carlo Signorelli, il quale relaziona sull'argomento.

L'ASSEMBLEA

RICHIAMATO l'articolo 227 del decreto legislativo n. 267/2000 secondo il quale:

*"1. La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale.*

*2. Il rendiconto della gestione è deliberato entro il 30 aprile dell'anno successivo dall'organo consiliare, tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione. La proposta è messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro un termine, non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento di contabilità. ... omissis ..."*

PRESO in esame il conto del bilancio dell'esercizio 2016 reso dal Tesoriere della Comunità Montana, Banca Popolare di Sondrio e considerato che stesso è stato compilato con diligenza ed esattezza;

ACCERTATO che:

- il Tesoriere si è dato carico di tutte le entrate dategli in riscossione con le rispettive reversali di incasso;
- le spese sono state erogate con appositi mandati di pagamento debitamente quietanzati e corredati dei documenti giustificativi;
- nel conto sono stati ripresi i residui attivi e passivi di cui alla deliberazione della Giunta esecutiva n. 9 del 02.02.2017 che si allega alla presente quale parte integrante, assunta ai sensi del decreto legislativo 118/2011;

VISTI:

- la relazione illustrativa del rendiconto della gestione 2016, predisposta ai sensi dell'art. 231 del decreto legislativo n. 267/2000 ed approvata dalla Giunta esecutiva con la deliberazione n. 17 del 23.03.2016;
- il verbale del dott. Roberto Morelli, Revisore dei Conti, con il quale si attesta la corrispondenza del rendiconto 2016 alle risultanze di gestione e si esprime parere favorevole per l'approvazione dello stesso;

DATO ATTO che è stata fatta comunicazione ai Consiglieri assembleari circa l'avvenuto deposito dello schema del rendiconto corredato dalla proposta di deliberazione di approvazione a far data dal 07.04.2017;

ATTESO che il Presidente ha dichiarato aperta la discussione;

PRESO ATTO che nessun Consigliere ha chiesto la parola;

ATTESO che il Presidente dell'Assemblea ha dichiarato chiusa la discussione;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49 del d. lgs. n. 267/2000, allegato quale parte integrante e sostanziale;

VISTI: lo Statuto dell'Ente;  
il Regolamento di contabilità armonizzata;  
il D. Lgs. n. 118/2011;  
il D. Lgs. n. 267/2000;

ATTESO che la votazione, in forma palese, per alzata di mano, ha ottenuto il seguente risultato:

Presenti:	n.	17
Votanti:	n.	17
Voti favorevoli:	n.	17
Voti contrari:	n.	0
Astenuti:	n.	0

### DELIBERA

1. Di approvare il rendiconto della gestione 2016 così come proposto dalla Giunta esecutiva dell'Ente, con le seguenti risultanze finali:

FONDO INIZIALE DI CASSA	€	3.320.455,02
RISCOSSIONI	€	8.411.077,29
PAGAMENTI	€	8.255.701,03
FONDO DI CASSA AL 31.12.2016	€	3.475.831,28
<i>di cui, quota vincolata</i>		828.898,82
RESIDUI ATTIVI	€	4.452.603,15
RESIDUI PASSIVI	€	4.170.050,41
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	€	1.813.315,68
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale	€	902.042,98
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2016</b>	<b>€</b>	<b>1.043.025,36</b>
di cui, parte vincolata per vincoli formalmente attribuiti dall'ente	€	894.811,92
libero per destinazione	€	148.213,44

2. Di disporre, con l'approvazione del rendiconto della gestione 2016, la eliminazione dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi 2015 e precedenti risultati insussistenti in sede di riaccertamento ordinario di cui alla delibera della Giunta esecutiva n. 9 del 02.02.2017, e di cui all'elenco dei residui allegato al rendiconto della gestione quale parte integrante.
3. Di dare atto che la situazione patrimoniale al 31.12.2016 presenta le seguenti risultanze:

Totale attività	(+)	12.639.547,13
Totale passività	(-)	7.502.285,98
<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>(+)</b>	<b>5.137.261,15</b>



4. Di dare atto che, emergendo un avanzo di amministrazione, non è necessario alcun provvedimento di riequilibrio.
5. Di dare atto che nel corso dell'esercizio finanziario 2016, non si sono verificate gestioni fuori bilancio o contabilità separate.
6. Di dare atto che si è provveduto alla parificazione dei conti dell'economista, quale agente contabile, e del tesoriere.
7. Di dare atto che tutti i residui attivi derivanti da contributi, sia provenienti dalla gestione residui, sia quelli provenienti dalla gestione competenza, sono supportati da formale concessione da parte dell'Ente erogante.
8. Di dare atto che si allega alla presente delibera la seguente documentazione:
  - Relazione illustrativa della Giunta esecutiva con relativa delibera di approvazione n. 24 del 23.03.2017
  - Relazione del Revisore dei Conti, dr. Roberto Morelli
  - Elenco degli interventi di spesa finanziati con l'avanzo di amministrazione
  - Attestazione circa l'insussistenza dei debiti fuori bilancio al 31.12.2016
  - Verifica operata agenti contabili
  - Verifica crediti e debiti reciproci con le società partecipate
  - Prospetto sull'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali
  - Prospetto sull'utilizzo di fondi per funzioni delegate dalla Regione
  - Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione
  - Prospetti SIOPE relativi agli incassi, ai pagamenti e alle disponibilità liquide
  - Prospetto relativo alle spese di rappresentanza di cui al Decreto del Ministero dell'Interno del 23.01.2012
  - Tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale di cui al D.M. 18 febbraio 2013
  - Prospetto di conciliazione delle entrate e delle spese di cui al DPR 194/96
  - Conto economico di cui al DPR 194/96
  - Conto del patrimonio attivo e passivo di cui al DPR 194/96
  - Deliberazione dell'Assemblea n. 14 del 28.07.2016 relativa alla salvaguardia degli equilibri del bilancio finanziario 2016/2018
  - Deliberazione della Giunta esecutiva n. 9 del 02.02.2017 relativa al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da iscrivere nel Conto del bilancio 2016
  - Elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza
9. Di individuare quale Responsabile del procedimento, ai fini della corretta e puntuale attuazione di quanto deliberato, la rag. Mariarita Coppo, Responsabile del Settore Amministrativo Finanziario.
10. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo *on line* per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione "Documenti e atti" del sito web istituzionale di questa Comunità Montana.





**COMUNITA' MONTANA  
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA IN DATA 27.04.2017 AD OGGETTO:  
"RENDICONTO DELLA GESTIONE 2016 - ESAME E APPROVAZIONE"**

**PARERI EX ART. 49 DEL D.LGS.18.08.200 N. 267**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

La Responsabile del Settore Amministrativo Finanziario, esaminata la proposta di deliberazione in esame e la documentazione a corredo della stessa, esprime **PARERE FAVOREVOLE** per quanto attiene la regolarità tecnica della stessa.

Barzio, li 27.04.2017

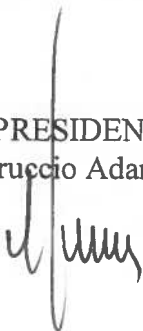


LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

rag. Mariarita Coppo

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Ferruccio Adamoli



IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE  
Amedeo Bianchi



---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Direttore Generale certifica che il presente verbale è stato affisso all'albo *on line* di questa Comunità Montana accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69) dal ~~22~~ **22 MAG. 2017** per quindici giorni consecutivi.

Barzio li **22 MAG. 2017**



IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE  
Amedeo Bianchi

