



**COMUNITÀ MONTANA
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

Nr. 48 Reg. Delib.

OGGETTO:	PARCO REGIONALE DELLA GRIGNA SETTENTRIONALE - CAMPI NATURA ESTATE 2020 – APPROVAZIONE PROPOSTA
-----------------	---

L'anno duemilaventi addì DICIASSETTE del mese di GIUGNO alle ore 18.30 nella sede della Comunità Montana in Barzio, previa convocazione avvenuta nei modi e termini di legge si è riunita la Giunta Esecutiva.

		PRESENTI	ASSENTI
1	Presidente FABIO CANEPARI	X	
2	Vice Presidente Vicario PIETRO PENZA	X(*)	
3	Assessore ELIDE CODEGA		X
4	Assessore DAVIDE IELARDI	X	
5	Assessore DINO POMI	X	
	TOTALE	4	1

Partecipa il Segretario

GIULIA VETRANO

Assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, il Presidente dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento all'ordine del giorno:

(*) presente da remoto

OGGETTO: PARCO REGIONALE DELLA GRIGNA SETTENTRIONALE - CAMPI
NATURA ESTATE 2020 – APPROVAZIONE PROPOSTA

LA GIUNTA ESECUTIVA

VISTA la legge regionale 27 giugno 2008, n. 19 *“Riordino delle comunità montane della Lombardia, disciplina delle unioni di comuni lombarde e sostegno all’esercizio associato di funzioni e servizi comunali”*;

VISTA la Legge Regionale 16.07.2007 n. 16 *“Testo unico delle leggi regionali in materia di istituzione di parchi”* che, sopprimendo Legge Regionale 02.03.2005 n. 11 con la quale è stato istituito il Parco Regionale della Grigna Settentrionale, al capo XXII ne riordina le norme;

VISTA la Legge Regionale 04.08.2011 n. 12 *“Nuova organizzazione degli enti gestori delle aree regionali protette e modifiche alle L.R.86/1983 e L.R. 16/2007”*, che affida la gestione del Parco Regionale della Grigna Settentrionale alla Comunità Montana Valsassina Valvarrone Val d’Esino e Riviera;

CONSIDERATO che:

- fra le finalità perseguite dal Parco Regionale della Grigna Settentrionale rientra anche l’attività di educazione ambientale, volta a favorire la fruizione didattica e ricreativa del territorio protetto, come risulta dall’articolo 187 della Legge Regionale 16 luglio 2007, n. 16 *“Testo unico delle leggi regionali in materia di istituzione di parchi”*;
- la promozione dell’educazione ambientale è prevista fra i compiti dell’ente gestore del Parco dall’art. 3, comma 5 dello Statuto della Comunità Montana, approvato con atto deliberativo assembleare n. 34 del 28.11.2013;
- la Comunità Montana è impegnata da tempo in attività educative e divulgative;

RILEVATO che le attività proposte e realizzate dall’Ente riscontrano un generale apprezzamento sul territorio, riscontrabile sia in occasione delle manifestazioni locali sia, in particolare, dall’adesione numerosa delle scuole alle iniziative promosse;

VISTA la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all’insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

CONSIDERATO l’evolversi della situazione epidemiologica, il carattere particolarmente diffuso dell’epidemia e l’incremento dei casi sul territorio nazionale;

VISTO il D.P.C.M. 11 giugno 2020 recante *“Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l’emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l’emergenza epidemiologica da COVID-19”*;

VISTE altresì:

- l’ordinanza del Presidente Regione Lombardia n. 555 del 29/05/2020 recante *“Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell’emergenza epidemiologica da Covid-19. Ordinanza ai sensi dell’art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica e dell’art. 3 del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19”*;

- l’ordinanza del Presidente Regione Lombardia n. 566 del 12/06/2020 recante “*Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell’emergenza epidemiologica da Covid-19. Ordinanza ai sensi dell’art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica, dell’art. 3 del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19 e dell’art. 1 comma 16 del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33*”;

VISTE, inoltre, le linee guida per la riapertura delle attività economiche e produttive della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome dell’11 giugno 2020, di cui all’allegato 9, trasmesse in data 11 giugno 2020 unitamente al parere del Presidente della Conferenza dei Presidenti delle regioni e delle province autonome;

VISTO l’Allegato 8 al D.P.C.M. 11 giugno 2020 sopra richiamato recante “*Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche della famiglia - Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell’emergenza covid-19. Nuove opportunità per garantire ai bambini ed agli adolescenti l’esercizio del diritto alla socialità ed al gioco*”;

RITENUTO opportuno e rispondente alle finalità istitutive dell’area protetta dare continuità all’attività educativa e divulgativa proponendo il progetto “CAMPI NATURA - ESTATE 2020” garantendo le misure di sicurezza atte al contenimento della diffusione di Covid-19 in piena coerenza alle vigenti disposizioni normative;

VISTO il progetto “CAMPI NATURA - ESTATE 2020”, allegato alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che, per il progetto sunnominato:

- è stata stimata la spesa complessiva di € 22.500,00=;
- stimando la partecipazione di 30 minori, si prevede un costo settimanale pari ad € 187,50= a carico di ciascun iscritto;
- si prevede altresì, in ragione alla finalità educativa del progetto ed in considerazione del particolare periodo generato dalla pandemia in corso, per sostenere le famiglie aderenti all’iniziativa, che il costo settimanale di € 187,50= sia in parte a carico dell’Ente ed in parte a carico dei fruitori secondo la seguente suddivisione:
 - € 120,00 per singola settimana e per il primo figlio aderente all’iniziativa
 - € 60,00 per singola settimana per il secondo figlio aderente all’iniziativa
 - € 60,00 per singola settimana per il terzo figlio aderente all’iniziativa
 - la differenza restante rispetto alla quota integrale sarà a carico dell’Ente;il totale complessivo a carico di Comunità Montana ammonta quindi ad € 12.900,00= presunti;
- per la realizzazione del programma, causa la mancanza di risorse interne, ci si avvarrà dei servizi didattici e di supporto organizzativo resi da operatori esterni, la cui individuazione e conseguente affidamento dei servizi avverrà mediante le ordinarie procedure vigenti;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all’approvazione del progetto “CAMPI NATURA - ESTATE 2020”, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio finanziario per quanto attiene la regolarità contabile del provvedimento ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Direttore del Parco ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

CON voti unanimi favorevoli

DELIBERA

1. Di approvare il progetto “CAMPI NATURA- ESTATE 2020” allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.
2. Di dare atto che per l’affidamento del servizio didattico e di supporto organizzativo si provvederà secondo le ordinarie procedure vigenti.
3. Di individuare quale responsabile del procedimento ai fini dell’attuazione di quanto deliberato, il Direttore del Parco Regionale della Grigna Settentrionale.
4. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all’albo *on line* per 15 giorni consecutivi e nell’apposita sezione “Documenti e atti” del sito web istituzionale di questa Comunità Montana.
5. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134 – comma 4 – del D.Lgs. n. 267/2000, stante l’emergenza ancora in corso ed in considerazione dei tempi ristretti a disposizione per la realizzazione del progetto.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Fabio Canepari

IL SEGRETARIO
Giulia Vetrano



**COMUNITÀ MONTANA
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA IN DATA 17.06.2020
AD OGGETTO: "PARCO REGIONALE DELLA GRIGNA SETTENTRIONALE - CAMPI
NATURA ESTATE 2020 – APPROVAZIONE PROPOSTA"**

PARERI EX ART. 49 DEL D.LGS.18.08.200 N. 267

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Direttore del Parco regionale della Grigna Settentrionale, esaminata la proposta di deliberazione in esame e la documentazione a corredo della stessa, esprime **PARERE FAVOREVOLE** per quanto attiene la regolarità tecnica della stessa.

Barzio, li 17.06.2020

**IL DIRETTORE DEL PARCO
Dr. Francesco Mazzeo**

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

La Responsabile del Settore Amministrativo Finanziario, esaminata la proposta di deliberazione in esame e la documentazione a corredo della stessa, esprime **PARERE FAVOREVOLE** per quanto attiene la regolarità contabile della stessa.

Barzio, li 17.06.2020

**LA RESPONSABILE
rag. Mariarita Coppo**

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



**COMUNITÀ MONTANA
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

Nr. 48 Registro Deliberazioni del 17.06.2020

OGGETTO:	PARCO REGIONALE DELLA GRIGNA SETTENTRIONALE - CAMPI NATURA ESTATE 2020 – APPROVAZIONE PROPOSTA
-----------------	---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questa Comunità Montana accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69*) da oggi e per quindici giorni consecutivi.

Barzio li 22.06.2020

IL SEGRETARIO
Giulia Vetrano

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



SERVIZIO DI EDUCAZIONE AMBIENTALE
PROGETTO ORGANIZZATIVO CAMPI NATURA
- ESTATE 2020 -

Tra le finalità del Parco Regionale della Grigna Settentrionale è compresa la fruizione turistica, culturale, didattica e ricreativa, in forme compatibili con la difesa della natura e del paesaggio e pertanto, allo scopo di attuare tale finalità, l'area protetta intende proporre, in linea con il programma di educazione ambientale e gli indirizzi della Comunità Montana, dei campi natura per l'infanzia e l'adolescenza dal 6 al 31 luglio 2020.

1. INTRODUZIONE E FINALITÀ

L'ambiente naturale, con le sue caratteristiche geologiche, le testimonianze fossili, gli endemismi botanici, le peculiarità faunistiche e l'ambiente umano, ricco di aziende agricole e di prodotti tipici, hanno le "carte in regola" per essere oggetto di un percorso di educazione ambientale anche da realizzarsi nell'ambito di un campo natura. Considerato l'elevato valore educativo del patrimonio del territorio, l'educazione ambientale costituisce un'opportunità stimolante per coinvolgere il maggior numero possibile di minori nella conoscenza, nell'apprendimento, nella condivisione dei saperi e delle risorse del territorio.

Il programma proposto consentirà ai bambini l'esercizio del diritto alla socialità ed al gioco anche oltre i confini della dimensione domestica-familiare e darà, inoltre, supporto ai genitori nel contesto di ripresa delle attività lavorative. Questi ultimi sono ora chiamati, in virtù dell'avvio della fase 2 a riprendere, seppur con gradualità, i propri impegni di lavoro.

2. OBIETTIVI GENERALI

Il contesto territoriale suggerisce una molteplicità di percorsi di educazione ambientale da svolgersi nei campi natura, i cui obiettivi sono:

- stimolare la curiosità e la cura per l'ambiente con tutte le sue componenti biotiche (vegetali, animali) e abiotiche (acqua, aria, suolo, rocce, minerali, fossili, clima, geomorfologia, paesaggio, etc.);
- riconoscere ed apprezzare i caratteri naturalistici, culturali e materiali del territorio in cui si vive;
- educare i cittadini, giovani e adulti, alla cultura della sostenibilità, per favorire un reale cambiamento nei comportamenti, nelle scelte e negli stili di vita, per promuovere equità e rispetto della natura.

3. MODALITÀ ATTUATIVE

3.1 ACCESSIBILITÀ AI CAMPI NATURA

Da lunedì 6 luglio a venerdì 31 luglio 2020, presso la sede della Comunità Montana in località Pratobuscante a Barzio (LC) si propongono 4 campi natura destinati a minori con un'età compresa tra i 3 e gli 11 anni (vedasi tab.1).

Tabella 1 Cronoprogramma campi natura

NOMINAZIONE CAMPO	DATA DI SVOLGIMENTO	FASCE D'ETÀ
CAMPO NATURA 1	Dal 06 al 10 luglio 2020	BAMBINI IN ETÀ DI SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA Dal 2009 al 2016
CAMPO NATURA 2	Dal 13 al 17 luglio 2020	BAMBINI IN ETÀ DI SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA Dal 2009 al 2016
CAMPO NATURA 3	Dal 20 al 24 luglio 2020	BAMBINI IN ETÀ DI SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA Dal 2009 al 2016
CAMPO NATURA 4	Dal 27 al 31 luglio 2020	BAMBINI IN ETÀ DI SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA Dal 2009 al 2016

Il programma dei campi sarà ispirato ogni giorno ad un tema differente e spazierà dalla botanica alla zoologia, dalla storia alla geologia passando per le tradizioni locali, con attività che coinvolgeranno i partecipanti per l'intera giornata su turni di 5 giorni dal lunedì al venerdì dalle h. 09:00 alle h.16:00 (con pre-orario alle h. 07:45 e post-orario alle h. 17:15).

A seguito di quanto stabilito dal D.P.C.M. del 11 giugno 2020 - Allegato 8 nonché dall'ordinanza di R.L n. 566 del 12/06/2020 in ragione degli spazi disponibili sarà possibile accogliere un numero di bambini che va da un minimo di 25 ad un massimo di 35. L'accesso ai campi natura, pertanto, potrà realizzarsi mediante la compilazione del modulo d'iscrizione pubblicato sul sito del Parco e della Comunità Montana, da trasmettere via e-mail all'indirizzo segreteria@valsassina.it, entro giovedì 25/06/2020 alle h. 12:00. A seguito dell'esame e dell'istruttoria delle domande pervenute, gli uffici provvederanno alla stesura della graduatoria in funzione dei criteri di cui alla tabella 2.

Tabella 2. Criteri di selezione delle domande

PRIORITÀ	PUNTEGGIO
PRIORITÀ 1: bambini con ambedue i genitori che lavorano	5
PRIORITÀ 2: bambini che hanno la residenza in uno dei comuni della Comunità Montana	3
PRIORITÀ 3: bambini che hanno la residenza in uno dei comuni della Valvarrone, Val d'Esino, Riviera e Alta Valsassina.	2
PRIORITÀ 4: bambini che negli anni passati hanno partecipato alle Settimane Verdi	1

I punteggi succitati si sommeranno in funzione della casistica ricorrente. Si precisa che nel caso di domande superiori alla ricettività prevista, a parità di punteggio, si controllerà la data di protocollo dell'iscrizione.

3.2 STANDARD PER IL RAPPORTO FRA BAMBINI ACCOLTI E LO SPAZIO DISPONIBILE

Per garantire il distanziamento fisico i minori partecipanti ai campi natura lavoreranno in una pluralità di spazi diversi e sempre suddivisi in 5 gruppi, facilmente identificabili da altrettanti colori: verdi, azzurri, rossi, viola e gialli. Ogni gruppo, costituito da un massimo di 5 bambini (nei gruppi con minori in età di scuola dell'infanzia 3-5 anni) e da un massimo di 7 bambini (nei gruppi con minori in età di scuola primaria 6-11 anni), avrà a disposizione un locale attrezzato con postazione multimediale, tavoli, sedie, materiali didattici e/o cancelleria e servizi igienici (vedasi tab.3). Si privilegeranno comunque, con condizioni atmosferiche favorevoli, le attività

all'aperto presso le zone limitrofe alla sede.

Tabella 3. Suddivisione gruppi e spazi per ogni campo

GRUPPI PER CAMPO	SPAZI CHIUSI PER GRUPPO
VERDI	SALA PIANO TERRA CASA MERLO (sala ex sede accademia della musica)
AZZURRI	SALA PIANO PRIMO CASA MERLO (sala ex esposizione geopaleontologica)
ROSSI	SALA PIANO PRIMO MUSEO LA FORNACE (sala video immersivo)
VIOLA	SALA PIANO PRIMO COMUNITÀ MONTANA (sala Valsassina)
GIALLI	SALA PIANO SECONDO COMUNITÀ MONTANA (sala ex sede Sci – Club)

3.3 STANDARD PER IL RAPPORTO NUMERICO FRA OPERATORI E PARTECIPANTI E LE STRATEGIE PER IL DISTANZIAMENTO FISICO

Per i 4 campi natura il rapporto numerico fra operatori e bambini sarà graduato in relazione all'età dei minori (vedasi tab.4). I criteri sotto riportati tengono in considerazione sia il grado di autonomia dei bambini nelle attività come il pasto o l'uso dei servizi igienici, sia la loro capacità di aderire alle misure preventive da attuarsi per ridurre il rischio derivanti da COVID-19.

Tabella 4. Rapporti numerici operatori e partecipanti

FASCIA DI ETÀ	BAMBINI PER GRUPPO	NUMERO OPERATORI PER GRUPPO
BAMBINI SCUOLA DELL'INFANZIA	5	1
BAMBINI SCUOLA PRIMARIA	7	1

3.4 PRINCIPI GENERALI DI IGIENE E PULIZIA PER LA PREVENZIONE DEL CONTAGIO

Considerato che l'infezione virale si realizza per *droplets* (goccioline di saliva emesse tossendo, starnutendo o parlando) o per contatto (toccare, abbracciare, dare la mano o anche toccando bocca, naso e occhi con le mani precedentemente contaminate), le misure di prevenzione che gli operatori applicheranno e/o faranno sempre eseguire ai minori sono le seguenti:

- 1) indossare la mascherina;
- 2) lavarsi frequentemente le mani in modo non frettoloso;
- 3) non tossire o starnutire senza protezione;
- 4) mantenere quanto più possibile il distanziamento fisico di almeno un metro dagli altri bambini;
- 5) non toccarsi il viso con le mani;

L'operatore di riferimento del gruppo dovrà, inoltre:

- 1) arieggiare frequentemente i locali;

2) pulire approfonditamente i materiali utilizzati, le superfici più toccate, i servizi igienici con prodotti virucidi forniti dall'Ente, con frequenza almeno giornaliera;

3.4.1 MESSAGGI EDUCATIVI PER LA PREVENZIONE DEL CONTAGIO

Per informare ed incoraggiare rispetto a comportamenti che riducano il rischio di diffusione del contagio dal virus verrà posizionata una segnaletica nei luoghi con una visibilità significativa (es. presso le entrate in struttura e le aree destinate al consumo dei pasti) che promuova misure protettive giornaliere e descriva come ostacolare la diffusione dei germi, ad esempio attraverso il corretto lavaggio delle mani ed il corretto utilizzo di mascherine.

Il protocollo relativo agli esatti comportamenti da tenere verrà inviato al personale e alle famiglie e pubblicato sul sito della Comunità Montana e del Parco.

3.4.2 PREVEDERE SCORTE ADEGUATE DI MATERIALE SANITARIO PER LA PREVENZIONE DEL CONTAGIO

L'ente deve garantire l'igiene e la salute durante le attività e pertanto ha previsto sufficienti scorte (vedasi tab.5) di mascherine chirurgiche, sapone, gel idroalcolico per le mani, salviette disinfettanti e cestini per i rifiuti che non prevedano contatto con le mani.

Tabella 5. Fornitura di presidi sanitari per operatori e utenti in relazione al numero previsto

FORNITURA DI PRESIDI SANITARI PER OPERATORI E UTENTI IN RELAZIONE AL NUMERO PREVISTO	CAMPO 1	CAMPO 2	CAMPO 3	CAMPO 4	TOTALE
MASCHERINA CHIRURGICA CERTIFICATA DPI - CE*	150	150	150	150	600
MASCHERINA FFP2**	55	55	55	55	220
GEL LAVAMANI 500 ML***	11	11	11	11	44
TERMOMETRO MEDICO AD INFRAROSSI****	-	-	-	-	1

*1 PER BAMBINO AL GIORNO

**1 PER OPERATORE E VOLONTARIO AL GIORNO

***1 PER OGNI SALA, PER OGNI WC E PER TRIAGE

****1 PER I QUATTRO CAMPI

3.5 CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE E FORMAZIONE DEGLI OPERATORI

I campi natura richiedono la partecipazione di operatori qualificati, tra i quali figurano specialisti nel settore educativo, scientifico, turistico e sportivo nonché animatori.

Oltre agli operatori necessari per lo svolgimento del servizio sono stati individuati operatori supplenti disponibili in caso di necessità (vedasi tab.6)

Tabella 6. Elenco e organizzazione operatori

NOMINATIVO OPERATORE	RUOLO OPERATORI	AULA - SALA DI RIFERIMENTO
Operatore 1	figura di coordinamento	TRIAGE – MUSEO LA FORNACE

	educativo e organizzativo del gruppo di lavoro	(ingresso piano terra)
Operatore 2	operatore verdi	SALA PIANO TERRA CASA MERLO (sala ex sede accademia della musica)
Operatore 3	operatore azzurri	SALA PIANO PRIMO CASA MERLO (sala ex esposizione geopaleontologica)
Operatore 4	operatore rossi	SALA PIANO PRIMO MUSEO LA FORNACE (sala video immersivo)
Operatore 5	operatore viola	SALA PIANO PRIMO COMUNITÀ MONTANA (sala Valsassina)
Operatore 6	operatore gialli	SALA PIANO SECONDO COMUNITÀ MONTANA (sala ex sede sci – club)
Operatore 7	operatore di riserva	-
Operatore 8	operatore di riserva	-
Operatore 9	operatore di riserva	-
Operatore 10	operatore di riserva	-
Operatore 11	operatore di riserva	-
Operatore 12	operatore di riserva	-

Tutto il personale, retribuito e volontario, sarà informato sui temi della prevenzione di COVID-19, nonché per gli aspetti di utilizzo dei DPI e delle misure di igiene e pulizia.

Al fine di assicurare un'adeguata presenza di personale, sempre in coerenza con quanto sopra esplicitato, verranno promosse forme di collaborazione con le Guardie Ecologiche Volontarie dell'Ente.

3.6 ORIENTAMENTI GENERALI PER LA PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ E DI STABILITÀ NEL TEMPO DELLA RELAZIONE FRA OPERATORI, EDUCATORI O ANIMATORI ED I GRUPPI DI BAMBINI

Nei campi natura si lavorerà per piccoli gruppi fissi di bambini per garantire la continuità tra il personale e i minori per tutto il tempo di svolgimento delle attività.

Le condizioni di cui sopra proteggeranno dalla possibilità di diffusione allargata del contagio nel caso tale evenienza si venga a determinare, garantendo altresì la possibilità di un puntuale tracciamento del medesimo.

3.7 ACCESSO QUOTIDIANO E MODALITÀ DI ACCOMPAGNAMENTO E RITIRO DEI BAMBINI

Nella zona antistante l'ingresso del Museo La Fornace è previsto il punto di accoglienza per l'entrata e l'uscita nelle/dalle aree dedicate alle attività. Quando possibile, il punto di ingresso sarà differenziato dai punti di uscita, con individuazione di percorsi obbligati.

È fatto divieto agli adulti accompagnatori di entrare nei luoghi adibiti allo svolgimento delle attività.

Oltre la zona adibita al parcheggio (delimitata da transenne), per evitare assembramenti negli ingressi delle aree interessate, si segnaleranno con appositi riferimenti (cerchi colorati) le distanze da rispettare e gli ingressi/uscite saranno scaglionati.

Nel punto di accoglienza sarà disponibile gel idroalcolico per l'igienizzazione delle mani del bambino prima che entri nella struttura. Similmente la soluzione disinfettante sarà disponibile all'uscita di ogni aula/sala, per l'igienizzazione delle mani, prima di essere riconsegnato all'accompagnatore.

L'igienizzazione delle mani deve essere realizzata anche dagli operatori, educatori o animatori e volontari che

entrano in turno.

3.8 PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA

Sono previsti due protocolli di accoglienza:

- 1) per la prima accoglienza, da applicare al primo giorno di ogni campo natura di cui al paragrafo 3.8.1
- 2) per l'accoglienza giornaliera, successiva al primo ingresso di cui al paragrafo 3.8.2

3.8.1 PROTOCOLLO PER LA PRIMA ACCOGLIENZA

- 1) I genitori devono autocertificare che il bambino:
 - a) non ha avuto una temperatura corporea superiore ai 37,5°C o alcuna sintomatologia respiratoria, anche nei 3 giorni precedenti;
 - b) non è stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni a seguito di stretto contatto con casi COVID-19 o sospetti tali;
 - c) non è entrato a stretto contatto con una persona positiva COVID-19 o con una persona con temperatura corporea superiore ai 37,5°C o con sintomatologia respiratoria, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni;
- 2) anche gli operatori e i volontari devono produrre un'autocertificazione per l'ingresso nell'area dedicata alle attività;
- 3) l'operatore di coordinamento educativo e organizzativo dei campi addetto all'accoglienza misurerà la temperatura dell'iscritto o del membro del personale, dopo aver igienizzato le mani, con rilevatore di temperatura corporea senza contatto.

3.8.2 PROTOCOLLO PER L'ACCOGLIENZA GIORNALIERA, SUCCESSIVA AL PRIMO INGRESSO

- 1) I genitori devono autocertificare che il bambino o adolescente:
 - a) non ha avuto, nel periodo di assenza dalle attività, una temperatura corporea superiore ai 37,5°C o alcuna sintomatologia respiratoria;
 - b) non è entrato a stretto contatto, nel periodo di assenza dalle attività, con una persona positiva COVID-19 o con una persona con temperatura corporea superiore ai 37,5°C o con sintomatologia respiratoria, per quanto di propria conoscenza;
- 2) anche gli operatori e i volontari devono produrre un'autocertificazione per l'ingresso nell'area dedicata alle attività;
- 3) l'operatore di coordinamento educativo e organizzativo dei campi addetto all'accoglienza misurerà la temperatura dell'iscritto o del membro del personale, dopo aver igienizzato le mani, con rilevatore di temperatura corporea senza contatto.

4. CRONOPROGRAMMA EDUCATIVO GIORNALIERO

Si proporranno quattro settimane di attività giornaliere all'aria aperta per far riavvicinare i bambini e i ragazzi al mondo della natura dopo il lungo periodo di lock-down causato dal COVID-19.

Gli educatori ambientali, attraverso esperienze ludico-didattiche, renderanno le splendide cornici della Valsassina un vero e proprio laboratorio scientifico a cielo aperto.

Il programma di ogni attività giornaliera (h. 9:00-h.16:00 con pre/post-orario h 07:45 alle 17:15) sarà ispirato ad un tema differente e declinato ai successivi paragrafi 4.1, 4.2, 4.3, 4.4 e 4.5.

Come spiegato al paragrafo 3.1, per garantire il distanziamento fisico i minori partecipanti ai campi natura lavoreranno sempre in spazi diversi e sempre suddivisi in 5 gruppi facilmente identificabili. Ogni gruppo avrà

a disposizione un locale dedicato e attrezzato con postazione multimediale, tavoli, sedie, materiali didattici e/o cancelleria e servizi igienici (vedasi tab.3). Si privilegeranno comunque, con condizioni atmosferiche favorevoli, le attività all'aperto presso le zone limitrofe alla sede (vedasi tab.7).

Tabella 7. Cronoprogramma giornaliero delle attività

CRONOPROGRAMMA ATTIVITÀ GIORNALIERA			AMBIENTE	LUOGO	MISURE IGIENE E PULIZIA
PRIMA DELL'INGRESSO DEI MINORI	07:30 - 07:45	Triage individuale operatori e volontari	ESTERNO (anche in caso di pioggia)	Zona antistante ingresso Museo "La Fornace"	Pulizia mani (all'ingresso)
		Preparazione postazioni multimediali aule-sale dedicate	INTERNO	Aula-sala dedicata ad ogni gruppo	Prova febbre Pulizia mani (all'ingresso) Apertura finestre aule-sale
PRE-ORARIO	07:45 - 09:00	Triage individuale minori	ESTERNO (anche in caso di pioggia)	Zona antistante ingresso Museo "La Fornace"	Pulizia mani (all'ingresso)
		Accoglienza con proiezione suddivisi a gruppi	INTERNO	Aula-sala dedicata ad ogni gruppo	Prova febbre Pulizia mani prima e dopo l'accesso
ATTIVITÀ	09:00 - 09:30	Benvenuto e "ordine del giorno" suddivisi a gruppi	ESTERNO (in caso di pioggia nell'aula-sala di ogni gruppo)	Porzione di prato dedicata ad ogni gruppo nelle zone limitrofe al Museo "La Fornace"	-
	09:30 - 10:30	Lezione frontale suddivisi a gruppi	INTERNO - ESTERNO	Aula-sala dedicata ad ogni gruppo/ Porzione di prato dedicata ad ogni gruppo nella zona antistante uscita Museo "La Fornace"	Pulizia mani prima e dopo l'accesso
	10:30 - 11:00	Merenda suddivisi a gruppi	ESTERNO (in caso di pioggia nell'aula-sala di ogni gruppo)	Porzione di prato dedicata ad ogni gruppo nella zona antistante uscita Museo "La Fornace"	Pulizia mani prima e dopo la merenda
					Pulizia sedie e wc
11:00 - 12:30	Laboratori didattici - giochi suddivisi a gruppi	ESTERNO - INTERNO	Aula-sala dedicata ad ogni gruppo/ Porzione di prato dedicata ad ogni gruppo nella zona antistante uscita Museo "La	Pulizia mani prima e dopo l'accesso	
				Pulizia tavoli e sedie	

				Fornace"	
	12:30 - 13:30	Pranzo al sacco suddivisi a gruppi	ESTERNO (in caso di pioggia nell'aula-sala di ogni gruppo)	Porzione di prato dedicata ad ogni gruppo nella zona antistante uscita Museo "La Fornace"	Pulizia mani prima e dopo il pranzo Prova febbre Pulizia tavoli e sedie Pulizia wc
	13:30 -16:00	Escursione didattica suddivisi a gruppi	ESTERNO (in caso di pioggia giochi naturalistici nell'aula-sala di ogni gruppo)	Zone limitrofe alla sede della Comunità Montana	-
POST-ORARIO	16:00-16:30	Merenda suddivisi a gruppi	ESTERNO (in caso di pioggia nell'aula-sala di ogni gruppo)	Zone limitrofe alla sede della Comunità Montana	Pulizia mani prima e dopo la merenda
	16:30-17:15	Saluti e uscita suddivisi gruppi	ESTERNO - INTERNO	Aula-sala dedicata ad ogni gruppo/Porzione di prato dedicata ad ogni gruppo nella zona antistante uscita Museo "La Fornace"	-
A CONGEDO MINORI EFFETTUATO	17:15-18:00	Preparazione materiali occorrenti per la giornata successiva e riordino aule-sale e wc	INTERNO	Aula-sala dedicata ad ogni gruppo	Pulizia aula-sale e attrezzi utilizzati Pulizia wc Chiusura finestre aule-sale

4.1 PRIMA GIORNATA: LA FORNACE ...DALL'ARGILLA AL MATTONE

- TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ: visita guidata al Museo, laboratori ed escursione volti alla scoperta di un antico mestiere locale.
- CONTENUTI: Che cos'è l'argilla? Dove si trova? Conosciamo insieme una materia prima utilizzata dall'uomo fin dalla preistoria. Dopo una breve lezione frontale, presso le aule della Comunità Montana, sarà proposto un laboratorio dove gli alunni svilupperanno creatività e manualità realizzando dei simpatici manufatti d'argilla. Infine, verranno proposti dei giochi di gruppo all'aperto, un'escursione ed esplorazioni delle parti più nascoste del Museo "La Fornace". Durante la visita verranno fornite informazioni storiche ed ambientali sull'antico complesso industriale.
- ORGANIZZAZIONE: da svolgersi nelle aule della Comunità Montana, nelle zone antistanti al Museo "La Fornace" e nel territorio limitrofo (Cava dei Riva – Barzio/Piani di Nava-Pasturo).
- PERIODO DI SVOLGIMENTO: ogni lunedì.

4.2 SECONDA GIORNATA: NORD SUD OVEST EST

- TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ: escursione e laboratorio sull'orientamento.
- CONTENUTI: Breve introduzione sugli elementi di cartografia e sull'orientamento presso le aule della Comunità Montana. Effettuazione di prove di orientamento con l'utilizzo della bussola e della mappa del Parco su un percorso guidato; raggiungimento della meta prefissata dove avrà luogo una caccia al tesoro.
- ORGANIZZAZIONE: da svolgersi nei laboratori nelle aule della Comunità Montana, nelle zone antistanti al Museo "La Fornace" e nel territorio limitrofo (Pista Ciclabile – Cappello d'Alpino – Primaluna / Rifugio Riva - Primaluna).
- PERIODO DI SVOLGIMENTO: ogni martedì.

4.3 TERZA GIORNATA: TRA I FIORI E GLI ALBERI DEL PARCO

- TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ: escursione e laboratorio alla scoperta del regno vegetale.
- CONTENUTI: Come funziona il regno vegetale? Quante e quali specie lo costituiscono? Questa attività è finalizzata all'apprendimento delle caratteristiche del regno vegetale, al riconoscimento delle principali specie di fiori e di alberi locali. In questo percorso saranno indagati gli organi che permettono di individuare le diverse specie vegetali tra cui le radici, il fusto, le foglie, i fiori e i frutti. Dopo una lezione frontale presso le aule della Comunità Montana, sarà proposta un'escursione guidata tra i prati e boschi del Parco per osservare fiori ed alberi nei diversi ambienti e per raccogliere campioni, necessari, ai partecipanti, per realizzare un erbario.
- ORGANIZZAZIONE: da svolgersi nelle aule della Comunità Montana, nelle zone antistanti al Museo "La Fornace" e nel territorio limitrofo (Sentiero "Spinera" – Barzio/ Nava di Barzio - Barzio).
- PERIODO DI SVOLGIMENTO: ogni mercoledì.

4.4 QUARTA GIORNATA: SULLE TRACCE DEGLI ANIMALI

- TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ: escursione e laboratorio alla scoperta della fauna alpina.
- CONTENUTI: Chi ha lasciato queste impronte? A quale animale appartiene questo verso? Dopo una lezione frontale presso le aule della Comunità Montana, riguardante le caratteristiche della fauna alpina, sarà proposta un'escursione guidata alla ricerca di animali, nidi, tane, impronte, escrementi e altre tracce di presenza. L'itinerario permetterà di osservare "da vicino" alcune specie animali che popolano il Parco. Realizzazione di un gadget testimonial della giornata.
- ORGANIZZAZIONE: da svolgersi nelle aule della Comunità Montana, nelle zone antistanti al Museo "La Fornace" e nel territorio limitrofo (Area umida- Località Cantaliberti – Introbio/ Sentiero Gorio - Grassi Lunghi - Pasturo).
- PERIODO DI SVOLGIMENTO: ogni giovedì.

4.5 QUINTA GIORNATA: LE OLIMPIADI DELLA NATURA

- TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ: prove/giochi naturalistici all'aperto.
- CONTENUTI: Percorso finalizzato a stimolare lo sviluppo di una coscienza ambientale che coniughi sport e natura attraverso una serie di prove/giochi naturalistici all'aperto per il piacere di praticare attività in un ambiente naturale ancora integro da scoprire e preservare. Il tutto verrà messo in atto attraverso l'organizzazione di tornei a squadre, prove in ambito naturalistico, una sorta di "giochi senza frontiere": divisi in squadre dovranno affrontare diverse e divertenti prove, alla scoperta di tutto il mondo che ci circonda, animato ed inanimato. La squadra che otterrà il miglior punteggio riceverà un premio.
- ORGANIZZAZIONE: da svolgersi nelle aule della Comunità Montana, nelle zone antistanti al Museo "La Fornace".

- PERIODO DI SVOLGIMENTO: ogni venerdì.

5. PROSPETTO ECONOMICO

Il costo complessivo dell'iniziativa è stimato in € 22.500,00= ed è suddiviso nelle voci di spesa di cui alla tabella 8 di seguito riportata.

Tabella 8. Cronoprogramma giornaliero delle attività

TIPOLOGIA	DESCRIZIONE ATTIVITÀ O FORNITURE	COSTO COMPLESSIVO
OPERATORI	5 operatori di conduzione individuale dei gruppi e 1 operatore per il coordinamento e la definizione del programma didattico del campo, che presteranno servizio dalle h. 07:30 alle 17:30 per l'intera durata dei campi a 120,00 € al giorno (35 giorni)	17.220,00 €
ASSICURAZIONE	17 estensioni assicurazione rischio COVID-19; nello specifico per 12 operatori (compresi 6 operatori di riserva) e 5 volontari (15,00 € cadauno)	255,00 €
FORNITURA DI PRESIDII SANITARI PER OPERATORI E UTENTI	600 mascherine chirurgiche certificate DPI – CE, 220 mascherine FFP2, 44 gel lavamani 500 ml con pompetta e 1 termometro medico ad infrarossi	2.329,90 €
FORNITURA DI MATERIALI PER OPERATORI PER PULIRE SUPERFICI E AREE PIÙ UTILIZZATE NONCHÉ WC	2 scatole guanti in vinile monouso scatola da 100 pz, 20 flaconi detergente neutro per superficie a spruzzo 0,75 ml da non risciacquare, 2 flaconi di 300 pastiglie cad. a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo per wc, 5 set scopa paletta, 4 kit mocio completo 4 pezzi (secchio, manico, strizzatore e panno), 4 rotoloni di carta asciuga tutto da 3 kg	219,50 €
FORNITURA DI MATERIALI INFORMATICI PER ATTREZZARE SALE E AULE	2 cavi rete museo, 2 rigenerazioni pc e 1 colonnina per pc, 1 riparazione proiettore casa merlo, 4 webcam, 4 casse audio	1.000,00 €
MATERIALI LABORATORI DIDATTICI	Beni di consumo per laboratori didattici di cui alla tabella excel denominata "MATERIALE DIDATTICO PULIZIE DISTANZIAMENTO"	756,46 €
KIT PER DIFFERENZIAMENTO GRUPPI E DISTANZIAMENTO	300 bracciali in silicone (75 verdi, 75 azzurri, 75 rossi, 75 viola e 75 gialli) per differenziamento, n. 40 hula hoop per garantire distanziamento	404,86 €
SPESE VARIE ED IMPREVISTE	Spese eventuali ed imprevisite per acquisto materiale vario	314,28 €
TOTALE		22.500,00 €

Dalla tabella si evince che il costo settimanale, stimando 30 minori partecipanti, è pari ad € 187,50. In ragione tuttavia della finalità educativa del progetto ed in considerazione del particolare periodo generato dalla

pandemia in corso, per sostenere le famiglie aderenti all'iniziativa si ritiene di stabilire un importo massimo a carico dei partecipanti pari a:

- € 120,00 per singola settimana e per il primo figlio aderente all'iniziativa
- € 60,00 per singola settimana per il secondo figlio aderente all'iniziativa
- € 60,00 per singola settimana per il terzo figlio aderente all'iniziativa
- la differenza restante rispetto alla quota integrale sarà a carico dell'Ente;

Si propone pertanto che la differenza rispetto alla quota di iscrizione sia coperta dall'Ente per un importo totale massimo pari ad € 12.900,00.

IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA
Ing. Davide Maroni

IL DIRETTORE DEL PARCO
Francesco Mazzeo