



**COMUNITA' MONTANA
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

UNITA' OPERATIVA N. 2 ASSISTENZA

DETERMINAZIONE n. 33 del 22.01.2021

**OGGETTO: GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI ALLA PERSONA -
AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE
DEL SISTEMA INFORMATICO BIENNIO 2021/2022 - CIG N.
Z7330528CF**

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' OPERATIVA

PREMESSO che:

- la Comunità Montana Valsassina Valvarrone Val d'Esino e Riviera è stata individuata, anche per il periodo 2021/2026, Ente Capofila dell'accordo di programma tra i Comuni dell'Ambito di Bellano per la realizzazione, in forma associata, di un sistema integrato di interventi e servizi sociali rivolti alle persone e alle famiglie;
- la Comunità Montana Valsassina è stata individuata Ente Capofila dell'accordo di programma tra i Comuni dell'Ambito di Bellano per la realizzazione del Piano di Zona Unitario 2018-2020, in vigore fino all'emanazione delle Linee di Programmazione 2021-2023 di Regione Lombardia, che ha tra i propri obiettivi quello di sviluppare i rapporti tra l'Ambito ed il terzo settore;

ATTESO che nel corso dell'anno si presenta sovente la necessità di assicurare l'assistenza e la consulenza software e hardware per la gestione sistema informatico degli uffici relativi alla gestione associata dei servizi alla persona con le seguenti prestazioni:

- gestione e manutenzione postazioni di lavoro
- servizio di configurazione terminali
- servizio di installazione e configurazione server
- servizio di installazione sw su pc
- servizio di monitoraggio e gestione del sistema server
- servizio di ottimizzazione pc
- servizio di supporto specialistico in genere ed anche in materia di hardware;
- assistenza e manutenzione per sistemi di backup;
- gestione sistemi telematici di comunicazione tra le sedi della Comunità Montana Valsassina Valvarrone Val d'Esino e Riviera/Parco Regionale Grigna Settentrionale e della Gestione Associata Servizi alla Persona;

DATO ATTO che i servizi richiesti devono essere erogati secondo le seguenti modalità:

- assistenza in loco e da remoto per la risoluzione di problemi tecnici e/o software sui PC e sui Server della Comunità Montana Valsassina Valvarrone Val d'Esino e Riviera/Parco Regionale Grigna Settentrionale e della Gestione Associata Servizi alla Persona;

- verifiche giornaliere circa l'esecuzione di backup e gestione log;
- verifiche settimanali circa il funzionamento dei sistemi di backup energia elettrica (UPS);
- assistenza in loco per la gestione logistica delle postazioni informatiche;
- assistenza in loco e remota per l'esecuzione degli aggiornamenti di sicurezza sui Server, PC e NAS;
- assistenza telefonica per urgenze ed emergenze;

RICHIAMATA la determinazione n. 38 del 07.02.2020 assunta dal Responsabile dell'Unità operativa Contabilità Segreteria, con la quale si è preso atto dell'esito della procedura negoziata con affidamento diretto previa richiesta di preventivi del servizio di gestione del parco informatico della Comunità Montana/Parco Regionale della Grigna Settentrionale e Gestione Associata Servizi alla Persona per il triennio 2020/2022 – espletata tramite procedura SinTel ID 121105903;

VISTO il report della procedura che individua quale soggetto aggiudicatario della stessa la Ditta TLM Service Sas di Fabio Benedetti con sede a Cortenova in via Modigliani n.3 (codice fiscale 02879910137), con l'offerta economica di € 33,00= cad. per i servizi a tariffa oraria;

RITENUTO, in virtù della delega conferita per il periodo 2021/2026 alla Comunità Montana Valsassina Valvarrone Val d'Esino e Riviera dai Comuni dell'Ambito di Bellano, di affidare direttamente il servizio di che trattasi per il biennio 2021/2022 ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 alla Ditta Tlm Service sas di Cortenova usufruendo dell'importo orario per intervento pari a Euro 33,00= oltre Iva 22% offerto con la procedura SinTel ID 121105903, ed impegnando una somma pari a presunte n. 20 ore annue, per un totale complessivo di € 1.320,00= oltre Iva;

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i. di cui all'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018, n. 145, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00= è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DATO atto che si è provveduto alla verifica dei requisiti di carattere generale (Art.80) e dei requisiti di idoneità professionale (Art. 83) del D.Lgs. n. 50/2016, allegati al relativo fascicolo;

CONSIDERATO che in base all'art. 3 della Legge 136 del 13.08.2010 relativo alla tracciabilità dei pagamenti è stato generato il seguente numero CIG: Z7330528CF;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria del presente atto;

VISTO il D.Lgs.vo del 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con la delibera dell'Assemblea n. 39 del 12.12.2016, esecutiva

DETERMINA

1. Di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a), del D.L.gs. n 50/2016, per il biennio 2021/2022 alla ditta TLM Service sas con sede in via Modigliani n. 3 in Cortenova – codice fiscale 02879910137 - il servizio di assistenza e manutenzione del sistema informatico degli uffici relativi alla gestione associata dei servizi alla persona al

costo orario per intervento di Euro 33,00= oltre Iva, impegnando una somma pari a presunte n. 20 ore annue, per un totale complessivo di € 1.610,40=.

2. Di imputare la spesa di € 1.610,40= per € 805,20= al capitolo PEG n. 1923.05 gestione competenza 2021 e per € 805,20= al capitolo PEG n. 1923.05 gestione competenza 2022 del Bilancio di Previsione finanziario 2021/2023.
3. Di dare atto che alla liquidazione delle ore di servizio effettivamente prestate si provvederà previa presentazione di regolare fattura.
4. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Ente ai sensi degli articoli 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013.

Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs.vo del 18.08.2000 n. 267.

Il presente atto verrà comunicato alla Giunta Esecutiva.



IL RESPONSABILE DELL'UNITA' OPERATIVA

Dr.ssz Manila Corti

UNITA' OPERATIVA N. 2 ASSISTENZA

DETERMINAZIONE n. 33 del 22.01.2021

OGGETTO: **GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI ALLA PERSONA - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SISTEMA INFORMATICO BIENNIO 2021/2022 - CIG N. Z7330528CF**

SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

Ai sensi degli artt.153 e 147-bis del D.Lgs.vo del 18.08.2000 n. 267, si attesta la regolarità contabile dell'atto di cui in oggetto e la copertura finanziaria nello stesso prevista, per la quale sono stati prenotati impegni sui capitoli ivi indicati del P.E.G. del corrente esercizio.

Barzio, li 27 GEN. 2021



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



PUBBLICAZIONE

Il responsabile del servizio attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio on-line sul sito web di questa Comunità Montana accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69) dal 28 GEN. 2021 e così per quindici giorni consecutivi.



IL RESPONSABILE


