



**COMUNITÀ MONTANA  
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA**

Nr. **55** Reg. Delib. del 31/05/2022

<b>OGGETTO:</b>	<b>PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2022-2024 – MODIFICAZIONI. DOTAZIONE ORGANICA – ASSESTAMENTO</b>
-----------------	--

L'anno **duemilaventidue** addì **trentuno** del mese di **maggio** alle ore **17:00** nella sede della Comunità Montana in Barzio, previa convocazione avvenuta nei modi e termini di legge si è riunita la Giunta Esecutiva.

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
CANEPARI FABIO	Presidente	Si	
CODEGA ELIDE	Vice Presidente	Si	
BONAZZOLA MICHAEL	Assessore	Si	
COMBI ROBERTO	Assessore	Si	
POMI DINO	Assessore	Si	

Tot. **5**      Tot. **0**

Assiste il Presidente dell'Assemblea Comunitaria      **FERRUCCIO ADAMOLI (\*)**

Partecipa il Segretario      **MARIA GRAZIA PADRONAGGIO**

Assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, il Presidente dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento all'ordine del giorno:

(\*) presente da remoto

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2022-2024 – MODIFICAZIONI. DOTAZIONE ORGANICA – ASSESTAMENTO**

LA GIUNTA ESECUTIVA

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta esecutiva n. 90 del 06.07.2021 con la quale è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno di personale relativo al triennio 2022/2024 e la successiva deliberazione n. 6 del 25.01.2022 con la quale sono state apportate modificazioni alla stessa;

CONSIDERATO che con gli atti sopra richiamati la Giunta si è riservata la facoltà di revisionare periodicamente, e comunque ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità, la dotazione organica e il programma del fabbisogno di personale in funzione di limitazioni o vincoli derivanti da innovazioni nel quadro normativo in materia di personale e di enti locali, in relazione alle effettive disponibilità economiche;

VISTI:

- l'art. 1 - comma 562 della legge n. 296/2006, modificato dall'art. 3 - comma 121 della legge n. 244/2007, dall'art. 76 del d.l. 112/2008 convertito in legge n. 133/2008, dall'art.14 - comma 10 del d.l. n. 78/2010 convertito in legge n. 122/2010 e da ultimo dall'art. 4 ter - comma 11 del d.l. n. 16/2012 convertito in legge n. 44/2012, che dispone: "Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'irap, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 558";
- l'art. 11 - comma 4 bis del d.l. n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 114/2014 che, in merito alle limitazioni poste dall'art. 28 - comma 9 del d.l. n. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge n. 122/2010 circa la possibilità di avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, dispone la non applicabilità agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui all'art. 1 - comma 562 della legge n. 296/2006 nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente, fermo restando che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 18 dell'08.03.2022 con la quale è stato approvato il piano di azioni positive tendente ad eliminare, sul luogo di lavoro e con fatti concreti, eventuali disuguaglianze che, di fatto, potrebbero ostacolare la piena partecipazione di donne e uomini per il triennio 2022/2024;

VISTA la dotazione organica del personale dipendente della Comunità Montana, così come risulta dalla propria deliberazione n. 6 del 25.01.2022 sopra richiamata e ritenuto di doverla adeguare alle attuali esigenze economico organizzative dell'Ente prevedendo anche una assunzione a tempo indeterminato mediante espletamento della procedura di stabilizzazione di cui al D.L. n. 80/2021 convertito nella Legge n. 113 del 06.08.2021 relativamente al profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Contabile";

ATTESO che la Comunità Montana Valsassina Valvarrone Val d'Esino e Riviera:

- non è soggetta alle disposizioni in materia di patto di stabilità interno;

- ha rispettato ampiamente il vincolo di riduzione della spesa per il personale rispetto all'anno 2008, ai sensi dell'art.1 - comma 562 della legge n. 296/2006;
- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del d. lgs.vo n. 267/2000;

CONSIDERATO che le assunzioni di personale avvenute e previste rientrano nel limite delle cessazioni intervenute dal 2006 in poi come indicato nella delibera della Corte dei Conti Lombardia n. 332 del 16.11.2016 e, nel dettaglio:

Cessazioni	Assunzioni
n. 1 dipendente di cat. economica A5 dal 01.10.2010	n. 1 dipendente di cat. economica C1 – Istruttore Amministrativo – dal 03.09.2012
n. 1 dirigente dal 31.12.2012	n. 1 dipendente di cat. economica D3 – Funzionario Settore Tecnico – dall'01.09.2016
n. 1 dipendente di cat. economica C5 dal 31.07.2014	n. 1 dipendente di cat. economica D1 – Assistente sociale – dall'01.01.2017
n. 1 dirigente dal 31.12.2014	n. 1 dipendente di cat. economica D1 – Istruttore Direttivo Tecnico Agronomo – dall'01.01.2019
n. 1 dipendente di cat. economica D1 Assistente sociale dal 15.11.2020	n. 1 dipendente di cat. economica C1 – Istruttore Tecnico Agrario – dall'01.05.2021
n. 1 dipendente di cat. economica D1 Istruttore Direttivo Tecnico Agronomo dal 15.05.2022	n. 1 dipendente di cat. economica C1 Istruttore Amministrativo contabile – dall'01.08.2022 con procedura di stabilizzazione di cui al D.L. n. 80/2021 convertito nella Legge n. 113/2021, prevista con il presente atto

RITENUTO di modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale in funzione alle politiche e agli obiettivi strategici perseguiti dall'Amministrazione e individuare la dotazione organica rispettando l'esigenza di assicurare il funzionamento degli uffici e servizi dell'Ente, al fine di garantire il miglioramento della qualità dei servizi ai comuni associati e ai cittadini;

RITENUTO quindi di assestare la dotazione organica del personale dipendente dell'Ente, che risulta costituita da n. 9 posti, oltre al Segretario, e il piano triennale dei fabbisogni di personale, come da allegati al presente atto;

DATO ATTO che sarà comunque necessario prevedere la revisione periodica del presente piano in funzione di limitazioni o vincoli derivanti da innovazioni nel quadro normativo in materia di personale e di enti locali, in coerenza altresì con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria ed in relazione alle effettive disponibilità economiche;

ATTESO che il piano triennale di fabbisogno di personale 2022/2024 così definito è stato trasmesso al Revisore dei Conti che ha espresso il proprio previsto parere, ai sensi dell'art. 19 - comma 8 della legge n. 448/2001;

VISTO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del d. lgs.vo n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del responsabile del servizio interessato;

VISTI il Decreto legislativo 75/2017, il Decreto 08.05.2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e il Decreto legge 09.06.2021 n. 80 convertito nella legge n. 113 del 06.08.2021;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge

## DELIBERA

1. Di approvare la modifica al piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024, ove viene evidenziato il posto per il quale si prevede la copertura a tempo indeterminato con procedura di stabilizzazione di cui al D.L. n. 80/2021 convertito nella Legge n. 113/2021 e che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale (sub a).
2. Di dare atto che nell'allegato (sub b) viene evidenziato il posto che verrà coperto con selezione a tempo determinato con decorrenza dall'esercizio 2022.
3. Di approvare l'assestamento della dotazione organica del personale dipendente, dalla quale risulta che i posti in organico sono complessivamente n. 9, oltre al Segretario, e che allegata al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale (sub c).
4. Di dare atto che la dotazione organica così definita esprime la spesa massima potenziale da sostenere nel triennio 2022/2024 dettagliata negli allegati (sub d.1,2,3)
5. Di dare espressamente atto del rispetto delle disposizioni in materia di contenimento della spesa relativa al personale e delle norme finanziarie vigenti.
6. Di prendere atto del parere che il Revisore dei Conti ha espresso sul presente piano triennale di fabbisogno del personale 2022/2024, ai sensi dell'art. 19 - comma 8 della legge 28.12.2001 n. 448 e che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale.
7. Di trasmettere il presente provvedimento alle Organizzazioni sindacali ed alle RSU.
8. Di riservarsi la facoltà di revisionare periodicamente e comunque ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità, la dotazione organica e il piano triennale del fabbisogno di personale di cui al presente provvedimento in funzione di limitazioni o vincoli derivanti da innovazioni nel quadro normativo in materia di personale e di enti locali, in relazione alle effettive disponibilità economiche.
9. Di individuare quale Responsabile del procedimento ai fini della corretta e puntuale attuazione di quanto deliberato, la ragioniera Mariarita Coppo, Responsabile del Settore Amministrativo Finanziario.
10. Di pubblicare il presente provvedimento all'albo on line per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione "Documenti e atti" del sito web istituzionale di questa Comunità Montana.
11. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ad unanimità di voti favorevoli espressi con separata votazione, per dare pronto avvio alla procedura di stabilizzazione.

---

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
f.to FABIO CANEPARI

IL SEGRETARIO  
f.to MARIA GRAZIA PADRONAGGIO

**COPIA**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



**COMUNITÀ MONTANA  
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

**DELIBERAZIONE GIUNTA ESECUTIVA**

Proposta del **25/05/2022**

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO  
2022-2024 – MODIFICAZIONI. DOTAZIONE ORGANICA –  
ASSESTAMENTO**

**PARERI EX ART. 49 DEL D.LGS.18.08.2000 N. 267**

**PARERE REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Settore Amministrativo Finanziario della Comunità Montana, esaminata la proposta di deliberazione in esame e la documentazione a corredo della stessa, esprime parere favorevole, per quanto attiene la regolarità tecnica della stessa.

Barzio, lì 25/05/2022

**IL RESPONSABILE**

**Coppo Mariarita**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e  
s.m.i.*



**COMUNITÀ MONTANA  
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

**DELIBERAZIONE GIUNTA ESECUTIVA**

Nr. **55** Reg. Delib. del 31/05/2022

<b>OGGETTO:</b>	<b>PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2022-2024 – MODIFICAZIONI. DOTAZIONE ORGANICA – ASSESTAMENTO</b>
-----------------	--

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questa Comunità Montana accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69*) da oggi e per quindici giorni consecutivi.

Barzio li 13/06/2022

**IL SEGRETARIO**

Padronaggio Maria Grazia

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e  
s.m.i.*

# COMUNITA' MONTANA VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA

Provincia di Lecco

## L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 6 del 26/05/2022

**OGGETTO: PARERE - PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2022-2024 – MODIFICAZIONI. DOTAZIONE ORGANICA – ASSESTAMENTO.**

**L'Organo di Revisione, dott.ssa Claudia Taini, nominato con deliberazione assembleare nr. 23 Reg. Delib. del 21/09/2021;**

**visti:**

- l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 91, D.Lgs. n.267/2000 *“Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”*;
- l'art. 6, D. Lgs. n.165/2001 *“Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo ...”*;
- l'art. 1, comma 102, Legge 311/2004 *“Le amministrazioni pubbliche ... adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica”*;
- l'art. 3 *“Semplificazione e flessibilità nel turn over”*, comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il quale stabilisce che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;
- l'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, il quale recita *“Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*
  - *razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;*



- *contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali”;*
- l’art. 1 - comma 562 della legge n. 296/2006, modificato dall’art. 3 - comma 121 della legge n. 244/2007, dall’art. 76 del d.l. 112/2008 convertito in legge n. 133/2008, dall’art.14 - comma 10 del d.l. n. 78/2010 convertito in legge n. 122/2010 e da ultimo dall’art. 4 ter - comma 11 del d.l. n. 16/2012 convertito in legge n. 44/2012, che dispone: *“Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell’IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell’anno 2008. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all’assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 558”;*

**preso atto che:**

- il D.L. 113/2016 ha abrogato la lett. a) del su riportato comma 557 dell’art. 1 della Legge 296/2006 *“riduzione dell’incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile”;*
- l’articolo 33 del D.Lgs.n.165/2001, come modificato con la Legge 183/2011, ha introdotto l’onere di verifica annuale da parte degli enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere, mentre i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato articolo 33 ne rispondono in via disciplinare;

**considerato** che gli enti sono chiamati ad adottare annualmente il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e che lo stesso può essere oggetto, in corso d’anno, di modifiche in presenza di motivate esigenze organizzative-funzionali e/o in presenza di evoluzione normativa in materia di gestione del personale;

**rilevato** che i Dirigenti/Responsabili dei Settori dell’Ente hanno attestato che non risultano sussistere nei relativi settori situazioni di eccedenze o soprannumero di personale;

**vista** la proposta di deliberazione di Giunta Esecutiva n. 90 del 06/07/2021 avente ad oggetto *“Piano triennale del fabbisogno di personale triennio 2022-2024 – esame, discussione e approvazione”* unitamente agli allegati;

**preso atto che l’Ente:**

- ha rideterminato la dotazione organica del personale ed ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, nel rispetto delle norme sopra richiamate;
- rispetta il limite di cui all’art. 1, comma 562 della L. 296/2006;
- risulta essere adempiente con le trasmissioni dei bilanci alla BDAP;

**rilevato che:**

- **è rispettata** la disposizione di cui all’art. 50, comma 4 del CCNL 21/05/2018;
- **è rispettato** quanto introdotto dal D.Lgs.n.75/2017 all’art. 7, comma 5-bis, del D.Lgs.n.165/2001 dove viene posto il *“divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro;*

**preso atto**

- che la spesa complessiva per il personale non può essere superiore alla spesa sostenuta per la medesima finalità nell'anno 2008 pari a euro 377.327,28 per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 1, co. 562 della legge n. 296/2006 e successive modificazioni;

**rilevato** che con il presente atto:

- è prevista una assunzione a tempo indeterminato mediante espletamento della procedura di stabilizzazione di cui al D.L. n. 80/2021 convertito nella Legge n. 113 del 06.08.2021 relativamente al profilo professionale di “Istruttore Amministrativo Contabile”
- sono previste assunzioni a tempo determinato nel corso dell'anno 2022 per una spesa complessiva pari a euro 14.038,12, ricompresa nella spesa complessiva pari ad euro 287.005,62, comunque inferiore alla spesa sostenuta nel 2008;

**visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dai Responsabili competenti, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

per tutto quanto sopra espresso, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. 448/2001, a seguito dell'istruttoria svolta;

#### **rammenta**

che ai sensi dell'art. 6 ter, comma 5, D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i., ciascuna Amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'art. 60 le informazioni e gli aggiornamenti annuali dei piani che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

#### **accerta**

che il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022/2024 consente di rispettare:

- il limite di spesa cui all'art. 1, co. 562 della Legge n. 296/2006;
- il limite di spesa cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;

#### **esprime**

parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta Esecutiva avente ad oggetto “*PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2022-2024 – MODIFICAZIONI. DOTAZIONE ORGANICA – ASSESTAMENTO*”.

Milano, lì 26 maggio 2022

L'Organo di Revisione



dott.ssa Claudia Taini



**COMUNITA' MONTANA  
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

ALLEGATO sub a) alla deliberazione della Giunta esecutiva n. 55 del 31.05.2022

<b>PROGRAMMA TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE ANNI 2022-2024</b>					
<b>PIANO FABBISOGNO PERSONALE ANNO 2022</b>					
<b>ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO</b>					
<i>Attività</i>	<i>N°post</i>	<i>Profilo professionale</i>	<i>Cat.</i>	<i>Tipologia rapporto</i>	<i>Modalità di copertura</i>
Settore Amministrativo Finanziario	1	Istruttore Amministrativo Contabile	C	INDETERMINATO TEMPO PIENO	Procedura di stabilizzazione di cui al D.L. n. 80/2021 convertito nella Legge n. 113/2021 previo espletamento adempimenti previsti dall'art.34 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. Decorrenza prevista 01.08.2022
Totale n.	1				



**COMUNITA' MONTANA  
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

ALLEGATO sub b) alla deliberazione della Giunta esecutiva n. 55 del 31.05.2022

**PROGRAMMA TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE ANNI 2022-2024**

**PIANO FABBISOGNO PERSONALE ANNO 2022**

**ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO**

<i>Attività</i>	<i>N°posti</i>	<i>Profilo professionale</i>	<i>Cat.</i>	<i>Tipologia rapporto</i>	<i>Modalità di copertura</i>
Servizio Tecnico volta all'attivazione di nuovi servizi associati	1	ISTRUTTORE TECNICO – GEOMETRA	C	DETERMINATO PART TIME 18 ORE	Selezione pubblica Decorrenza avvenuta in data 01.04.2022
Servizio Tecnico volta all'attivazione di nuovi servizi associati	1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO TECNICO	C	DETERMINATO tempo pieno	Selezione pubblica Decorrenza prevista in data 01.10.2022
Totale n.	1				

**PIANO FABBISOGNO PERSONALE ANNO 2023**

**ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO**

Non sono previste assunzioni a tempo determinato con decorrenza dall'esercizio 2023

<b>PIANO FABBISOGNO PERSONALE ANNO 2024</b>
<b>ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO</b>
Non sono previste assunzioni a tempo determinato con decorrenza dall'esercizio 2024



COMUNITA' MONTANA  
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA

ALLEGATO sub c) alla deliberazione della Giunta esecutiva n. 55 del 31.05.2022

COMUNITA' MONTANA VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA				
DOTAZIONE ORGANICA				
SECRETARIO				
A tempo indeterminato:				
Cat.	Profilo Professionale	Dotazione	Coperti	Vacanti*
D3	Istruttore Direttivo Amministrativo	1	1	0
D3	Funzionario Tecnico	1	1	0
C1	Istruttore Amministrativo Contabile	1	0	1
C1	Istruttore Amministrativo	1	1	0
C1	Istruttore Tecnico Agrario	1	1	0
	Tot.	5	4	1
A tempo determinato:				
Cat.	Profilo Professionale	Dotazione	Coperti	Vacanti*
C1	Istruttore Amministrativo Tecnico	1	0	1
C1	Istruttore Amministrativo Contabile	1	1	0
C1	Istruttore Tecnico - Geometra	1	1	0
D1	Istruttore Direttivo Tecnico	1	1	0
D1	Istruttore Direttivo - Sociale e Sociosanitario	1	1	0
	Tot.	5	4	1
<b>RIEPILOGO GENERALE</b>				
		Dotazione	Coperti	Vacanti
	Totale posti in dotazione	10	8	2
	Tot.Gen.	10	8	2

\* rientrano fra i posti vacanti quelli previsti nella programmazione triennale del fabbisogno del personale 2022-2024  
o le selezioni già bandite



**PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022-2024**  
**VALORE FINANZIARIO DI SPESA ANNO 2022**  
 Situazione al 31.05.2022

Dipendente	Paga base + IVC + perequativo	Aumenti contrattuali dal 2009 al 2018	Paga base senza aumenti	indennità di comparto	Retribuzione anzianità	produttività	Retribuzione di posizione e indennità responsabilità	Aumenti contrattuali dal 2009	Retribuz. Posiz. Senza aumenti	Assegno nucleo familiare	Retribuzione di risultato	Diritti Segreteria	Dipendente	Totale	
SEGRETARIO	18.000,00		18.000,00									10.000,00	SEGRETARIO	28.000,00	
Cat. D3 Istruttore Direttivo Amm.vo (Coppo)	27.965,47	2.123,03	25.842,44	622,80	670,41		12.000,00		12.000,00		3.000,00		Cat. D3 Istruttore Direttivo Amm.vo (Coppo)	42.135,65	
Cat. C1 Istruttore Amministrativo (Marcati)	22.558,77	1.785,68	20.773,09	549,60		518,50				538,84			Cat. C1 Istruttore Amministrativo (Marcati)	22.380,03	
Cat. C1 Istruttore Tecnico Agrario (Parco e attività ambientali) (Brambilla)	22.558,77	1.785,68	20.773,09	549,60		68,54							Cat. C1 Istruttore Tecnico Agrario (Parco e attività ambientali) (Brambilla)	21.391,23	
Cat. D3 Funzionario Tecnico (Maroni)	27.965,47	2.123,03	25.842,44	622,80			14.000,00		14.000,00	233,76	3.500,00		Cat. D3 Funzionario Tecnico (Maroni)	43.965,24	
Cat. C1 Istruttore Amministrativo contabile (Amanti)	22.558,77	1.785,68	20.773,09	549,60									Cat. C1 Istruttore Amministrativo contabile (Amanti)	21.322,69	
Cat. D1 Istruttore Direttivo Tecnico 24 ore (Vitali) fino al 14.05.2022	6.255,10	522,64	5.732,46	173,00		518,50							Cat. D1 Istruttore Direttivo Tecnico 24 ore (Vitali) fino al 14.05.2022	6.423,96	
Cat. C1 Istruttore Tecnico - Geometra 18 ore (Cecchin) da aprile	8.676,50	1.373,60	7.302,90	206,10									Cat. C1 Istruttore Tecnico - Geometra 18 ore (Cecchin) da aprile	7.509,00	
Cat. D1 Istruttore Direttivo Tecnico Parco (Bertarini)	24.466,78	1.881,49	22.585,29	622,80									Cat. D1 Istruttore Direttivo Tecnico Parco (Bertarini)	23.208,09	
Cat. C1 Istruttore Amministrativo Tecnico (da ottobre 2022)	6.941,16	549,44	6.391,72	137,40									Cat. C1 Istruttore Amministrativo Tecnico (da ottobre 2022)	6.529,12	
Buoni pasto													Buoni pasto	8.600,00	
ONERI RIFLESSI A CARICO ENTE:													ONERI RIFLESSI A CARICO ENTE:		
CPDEL													CPDEL	52.913,63	
INADEL													INADEL/TFR	5.779,78	
DS													DS	837,84	
IRAP													IRAP	18.897,72	
INAIL													INAIL	1.111,63	
													a dedurre quota personale in carico alla gestione associata	24.000,00	
<b>TOTALI</b>	<b>187.946,79</b>	<b>13.930,27</b>	<b>174.016,52</b>	<b>4.033,70</b>	<b>670,41</b>	<b>1.105,54</b>	<b>26.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>772,60</b>	<b>6.500,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>TOTALI</b>	<b>287.005,62</b>	
<b>TETTO MASSIMO DI SPESA ANNO 2022 (anno 2008)</b>													<b>TETTO MASSIMO DI SPESA ANNO 2022 (anno 2008)</b>		
													<b>377.327,28</b>		

Nel presente prospetto non vengono evidenziate le seguenti figure professionali:

Istruttore Direttivo Sociale e Sociosanitario Settore Servizi alla persona individuato con procedura idoneativa ai sensi dell'articolo 110 comma 1 del TUEL con decorrenza 01.12.2019 i cui costi gravano sui comuni aderenti alla gestione associata dei servizi alla persona.



**PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022-2024**  
**VALORE FINANZIARIO DI SPESA ANNO 2023**  
 Situazione al 31.05.2022

Dipendente	Paga base + IVC + perequativo	Aumenti contrattuali dal 2009 al 2018	Paga base senza aumenti	indennità di comparto	Retribuzione anzianità	produttività	Retribuzione di posizione e indennità responsabilità	Aumenti contrattuali dal 2009	Retribuz. Posiz. Senza aumenti	Assegno nucleo familiare	Retribuzione di risultato	Diritti Segreteria	Dipendente	Totale
SEGRETARIO	18.000,00		18.000,00									10.000,00	SEGRETARIO	28.000,00
Cat. D3 Istruttore Direttivo Amm.vo (Coppo)	27.965,47	2.123,03	25.842,44	622,80	670,41		12.000,00		12.000,00		3.000,00		Cat. D3 Istruttore Direttivo Amm.vo (Coppo)	42.135,65
Cat. C1 Istruttore Amministrativo (Marcati)	22.558,77	1.785,68	20.773,09	549,60		400,00							Cat. C1 Istruttore Amministrativo (Marcati)	21.722,69
Cat. C1 Istruttore Tecnico Agrario (Parco e attività ambientali) (Brambilla)	22.558,77	1.785,68	20.773,09	549,60		400,00							Cat. C1 Istruttore Tecnico Agrario (Parco e attività ambientali) (Brambilla)	21.722,69
Cat. D3 Funzionario Tecnico (Maroni)	27.965,47	2.123,03	25.842,44	622,80			14.000,00		14.000,00		3.500,00		Cat. D3 Funzionario Tecnico (Maroni)	43.965,24
Cat. C1 Istruttore Amministrativo contabile (Amanti)	22.558,77	1.785,68	20.773,09	549,60		400,00							Cat. C1 Istruttore Amministrativo contabile (Amanti)	21.722,69
Cat. C1 Istruttore Tecnico - Geometra 18 ore (Cecchin)	11.279,45	892,84	10.386,61	274,80									Cat. C1 Istruttore Tecnico - Geometra 18 ore (Cecchin)	10.661,41
Cat. D1 Istruttore Direttivo Tecnico Parco (Bertarini)	24.466,78	1.881,49	22.585,29	622,80									Cat. D1 Istruttore Direttivo Tecnico Parco (Bertarini)	23.208,09
Cat. C1 Istruttore Amministrativo Tecnico (da coprire)	22.558,77	1.785,68	20.773,09	549,60									Cat. C1 Istruttore Amministrativo Tecnico (da coprire)	21.322,69
Buoni pasto													Buoni pasto	8.600,00
ONERI RIFLESSI A CARICO ENTE:												ONERI RIFLESSI A CARICO ENTE:		
CPDEL													CPDEL	55.801,75
INADEL													INADEL/TFR	6.117,68
DS													DS	888,59
IRAP													IRAP	19.929,20
INAIL													INAIL	1.172,31
													a dedurre quota personale in carico alla gestione associata	24.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>199.912,25</b>	<b>14.163,11</b>	<b>185.749,14</b>	<b>4.341,60</b>	<b>670,41</b>	<b>1.200,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>TOTALI</b>	<b>302.970,68</b>

**TETTO MASSIMO DI SPESA ANNO 2023 (anno 2008)** **TETTO MASSIMO DI SPESA ANNO 2023 (anno 2008)** **377.327,28**

Nel presente prospetto non vengono evidenziate le seguenti figure professionali:  
 Istruttore Direttivo Sociale e Sociosanitario Settore Servizi alla persona individuato con procedura idoneativa ai sensi dell'articolo 110 comma 1 del TUEL con decorrenza 01.12.2019 i cui costi gravano sui comuni aderenti alla gestione associata dei servizi alla persona.

**PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022-2024**  
**VALORE FINANZIARIO DI SPESA ANNO 2024**  
 Situazione al 31.05.2022

Dipendente	Paga base + IVC + perequativo	Aumenti contrattuali dal 2009 al 2018	Paga base senza aumenti	indennità di comparto	Retribuzione anzianità	produttività	Retribuzione di posizione e indennità responsabilità	Aumenti contrattuali dal 2009	Retribuz. Posiz. Senza aumenti	Assegno nucleo familiare	Retribuzione di risultato	Diritti Segreteria	Dipendente	Totale
SEGRETARIO	18.000,00		18.000,00									10.000,00	SEGRETARIO	28.000,00
Cat. D3 Istruttore Direttivo Amm.vo (Coppo)	27.965,47	2.123,03	25.842,44	622,80	670,41		12.000,00		12.000,00		3.000,00		Cat. D3 Istruttore Direttivo Amm.vo (Coppo)	42.135,65
Cat. C1 Istruttore Amministrativo (Marcati)	22.558,77	1.785,68	20.773,09	549,60		400,00							Cat. C1 Istruttore Amministrativo (Marcati)	21.722,69
Cat. C1 Istruttore Tecnico Agrario (Parco e attività ambientali) (Brambilla)	22.558,77	1.785,68	20.773,09	549,60		400,00							Cat. C1 Istruttore Tecnico Agrario (Parco e attività ambientali) (Brambilla)	21.722,69
Cat. D3 Funzionario Tecnico (Maroni)	27.965,47	2.123,03	25.842,44	622,80			14.000,00		14.000,00		3.500,00		Cat. D3 Funzionario Tecnico (Maroni)	43.965,24
Cat. C1 Istruttore Amministrativo contabile (Amanti)	22.558,77	1.785,68	20.773,09	549,60		400,00							Cat. C1 Istruttore Amministrativo contabile (Amanti)	21.722,69
Cat. C1 Istruttore Tecnico - Geometra 18 ore (Cecchin)	11.279,45	892,84	10.386,61	274,80									Cat. C1 Istruttore Tecnico - Geometra 18 ore (Cecchin)	10.661,41
Cat. D1 Istruttore Direttivo Tecnico Parco (Bertarini)	24.466,78	1.881,49	22.585,29	622,80									Cat. D1 Istruttore Direttivo Tecnico Parco (Bertarini)	23.208,09
Cat. C1 Istruttore Amministrativo Tecnico (da coprire)	22.558,77	1.785,68	20.773,09	549,60									Cat. C1 Istruttore Amministrativo Tecnico (da coprire)	21.322,69
Buoni pasto													Buoni pasto	8.600,00
ONERI RIFLESSI A CARICO ENTE:												ONERI RIFLESSI A CARICO ENTE:		
CPDEL													CPDEL	55.801,75
INADEL													INADEL/TFR	6.117,68
DS													DS	888,59
IRAP													IRAP	19.929,20
INAIL													INAIL	1.172,31
													a dedurre quota personale in carico alla gestione associata	24.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>199.912,25</b>	<b>14.163,11</b>	<b>185.749,14</b>	<b>4.341,60</b>	<b>670,41</b>	<b>1.200,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>TOTALI</b>	<b>302.970,68</b>

**TETTO MASSIMO DI SPESA ANNO 2024 (anno 2008)** **TETTO MASSIMO DI SPESA ANNO 2024 (anno 2008)** **377.327,28**

Nel presente prospetto non vengono evidenziate le seguenti figure professionali:  
 Istruttore Direttivo Sociale e Sociosanitario Settore Servizi alla persona individuato con procedura idoneativa ai sensi dell'articolo 110 comma 1 del TUEL con decorrenza 01.12.2019 i cui costi gravano sui comuni aderenti alla gestione associata dei servizi alla persona.