



**COMUNITÀ MONTANA
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

UNITÀ OPERATIVA N. 5 LL.PP. E TERRITORIO

DETERMINAZIONE n. 122 del 31/03/2022

OGGETTO: INTERVENTI DI COLLABORATION INTERCOMUNALE E DI REMOTIZZAZIONE DEL FIELD ENGINEERING – COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ART 113 DEL D.LGS N. 50/2016 – CUP C33D19000220005

IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA

PREMESSO che la Comunità Montana gestisce in forma associata lo Sportello Unico Attività produttive per conto di venti Comuni del territorio di competenza, oltre al servizio di assistenza tecnica ai Comuni del territorio in campo forestale ed il servizio integrato di interventi e servizi sociali rivolti alle persone e alle famiglie;

CONSIDERATO che la Comunità Montana, nell'ambito della strategia nazionale aree interne in Lombardia, ha presentato progetto con Strategia d'Area denominata "Alto Lago Di Como E Valli Del Lario", all'interno della quale è prevista la definizione di convenzioni per l'attivazione di gestioni associate nelle seguenti materie:

- protezione civile, con particolare riferimento all'implementazione/aggiornamento dei Piani di Emergenza Comunali;
- gestione delle procedure relative ai controlli sismici previsti dall'art. 2 c.1 e art 13 c. 1 della L.R. 33/2015d.g.r. n. 5001/2016 e ss.mm.ii;
- funzioni catastali di primo livello di cui all'art. 3, comma 2, lett. a), del DPCM 14 giugno 2007;
- attività di programmazione turistica territoriale;

CONSIDERATO inoltre che con deliberazione di Assemblea n. 13 del 27.04.2017 si è dato atto dell'intenzione della Comunità Montana di assumere la qualità di Ente capofila del progetto in collaborazione con Infratel Italia Spa per lo sviluppo della Larga Banda, nell'ottica di fornire un servizio di sicuro interesse per il territorio, volto allo sviluppo ed all'innovazione del tessuto economico e sociale che rappresenta, assicurando così la priorità di intervento sui territori dei comuni aderenti all'iniziativa;

EVIDENZIATO che il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), istituito con il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successivamente modificato e integrato con il D.Lgs 13 dicembre 2017 n. 217, riunisce e organizza le norme riguardanti l'informatizzazione della Pubblica Amministrazione nei rapporti con i cittadini e le imprese;

DATO ATTO che il territorio comunitario necessita, per la effettiva ed efficace gestione dei servizi associati in essere ed in progetto, di adeguata strumentazione e di tecnologia informatica particolarmente sviluppata ed innovativa, tra cui sono ricomprese:

- Rete INTRANET in modalità CLOUD;
- Sistema di videoconferenza per tutti i 25 Comuni del territorio;
- Upload/Download - share files - tra enti;
- Allestimento di sistemi per la gestione delle pratiche digitali, quali:
 - Tavoli surface;
 - LIM on line evolute;
 - Scanner di grande formato (es. A0, A1);
 - Proiettori e/o strumenti alternativi;
 - Sistemi di archiviazione digitale nel rispetto della normativa DigitPA;

RICHIAMATE:

- la determinazione n. 69 del 05.03.2020 con la quale è stato affidato il servizio di redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica degli “Interventi di collaboration intercomunale e di remotizzazione del field engineering” all’Ing. Vittorio Formenti di Merate;
- la deliberazione di Giunta esecutiva n. 88 del 06.07.2021 con la quale è stato approvato il progetto esecutivo relativo agli “Interventi di collaboration intercomunale e di remotizzazione del field engineering” predisposto dal professionista incaricato, Ing. Vittorio Formenti di Merate, comportante un quadro economico complessivo di € 740.000,00=;

VISTE le linee guida n. 3 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 - Aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017;

VISTO l'art. 113 del decreto legislativo n. 50/2016 che prevede un fondo incentivi per funzioni tecniche;

VISTO il Regolamento per la ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 50/2016 approvato da ultimo con deliberazione Giunta esecutiva n. 05 del 25/01/2022, il quale prevede all'art. 1 comma 3: "*Alla ripartizione del fondo partecipano il responsabile unico di procedimento ed i dipendenti che svolgono le funzioni tecniche di cui al precedente comma 2, nonché i loro collaboratori del Gruppo di Lavoro, così come identificati con atto formale da parte del competente Responsabile*";

DATO ATTO che con deliberazione di Giunta esecutiva n. 119 del 24.11.2020 è stato nominato il Responsabile Unico del Procedimento nella figura del Responsabile del Settore Tecnico Dott. Ing. Davide Maroni;

CONSIDERATO che il Gruppo di lavoro dell'opera in oggetto è così costituito:

- Responsabile Unico del Procedimento – Dott. Ing. Davide Maroni;
- supporto al RUP - Alice Marcati;
- supporto al RUP - Elisabetta Brambilla;
- supporto al RUP - Raffaella Amanti;
- supporto al RUP - Tecla Bertarini;

DATO ATTO CHE il regolamento sopra richiamato all'art. 2 comma 2 prevede che per opere o lavori con importo posto a base di gara fino a € 1.000.000,00=, la percentuale da destinare al fondo è pari al 2,00%, di cui l'80 per cento ripartito, per ciascuna opera o lavoro o servizio o fornitura, tra

il responsabile del procedimento ed i soggetti che svolgono le funzioni tecniche di cui all'art. 1, comma 2, nonché tra i loro collaboratori;

RICHIAMATO l'art. 6 "Ripartizione dell'incentivo", il quale prevede che la quota di fondo, di cui all'art. 3, comma 1, del regolamento sopra richiamato, destinata alle funzioni tecniche, per ciascun servizio e fornitura, viene suddivisa tra le varie attività sulla base dei seguenti criteri/pesi:

Attività – art. 113, comma 2	Peso dell'attività nell'ambito della quota destinata al fondo
Programmazione della spesa	5%
Valutazione preventiva dei progetti	15%
Predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici	20%
Responsabile unico di procedimento	30%
Direzione dell'esecuzione	20%
Verifica di conformità	10%
Totale	100%

DATO ATTO che, in relazione ai servizi e alle forniture pubbliche di che trattasi, le attività a carico del Gruppo di lavoro, sono le seguenti:

Attività – art. 113, comma 2	Peso dell'attività nell'ambito della quota destinata al fondo
Programmazione della spesa	5%
Valutazione preventiva dei progetti	15%
Predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici	20%
Responsabile unico di procedimento	30%
Totale	70%

CONSIDERATO CHE l'importo dei lavori posto a base di gara è pari ad € 506.915,72= e che conseguentemente la percentuale di incentivo è pari al 2% dell'importo succitata è quindi pari a € 10.138,31=;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria del presente atto;

VISTO il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con la delibera di Assemblea n. 39 del 12.12.2016, esecutiva

D E T E R M I N A

- Di costituire il Gruppo di Lavoro per gli "Interventi di collaboration intercomunale e di remotizzazione del field engineering - CUP C33D19000220005", a cui affidare le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 4 del Regolamento per la ripartizione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, approvato da ultimo con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 05 del 25/01/2022, formato dal personale interno di seguito riportato:

n.	Gruppo di lavoro	categoria	Profilo professionale	Compiti assegnati
1	Dott. Ing. Davide Maroni	D3	Responsabile Settore Tecnico	RUP

2	Alice Marcati	C1	Istruttore Amministrativo	Personale di supporto Redazione atti amministrativi e procedurali
2	Dott.ssa Elisabetta Brambilla	C1	Istruttore tecnico agrario	Personale di supporto Redazione atti amministrativi
3	Raffaella Amanti	C1	Istruttore amministrativo contabile	Personale di supporto Redazione atti amministrativi
4	Tecla Bertarini	D1	Istruttore direttivo tecnico	Personale di supporto Redazione atti amministrativi

2. Di impegnare a favore del predetto personale gli incentivi nella misura prevista dal predetto regolamento come risultante nella seguente tabella di calcolo, ovvero:

descrizione – Articoli regolamento G.E. 05/2022		importo
Importo a base di gara	€	506.915,72
Percentuale incentivo – art. 2 – punto 2 del regolamento		2,00%
Importo incentivo	€	10.138,31
Quota dell'80% di € 10.138,32 - art. 3 punto 1 del regolamento	€	8.110,65
Quota del 20% di € 10.138,32 - art. 3 punto 3 del regolamento (acquisto beni strumentali)	€	2.027,66
Ripartizione dell'incentivo – art 6 punto 1 – peso del 70% di € 8.110,65=	€	5.677,46
di cui:		
Quota RUP del 50% di € 5.677,46 – art. 6 punto 3 lettera a) del regolamento	€	2.838,73
Quota collaboratori del 50% di € 5.677,46 – art. 6 punto 3 lettera a) del regolamento da suddividere tra gli stessi	€	2.838,73

3. Di dare atto che l'importo delle risorse finanziarie del fondo incentivi, per l'opera di che trattasi, è quantificato in € 5.677,46= e trova copertura nel quadro economico dell'opera approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 88 del 06/07/2021.
4. Di impegnare quindi la somma complessiva di € 5.677,46=, imputando la spesa al capitolo PEG 4840 gestione competenza 2022 del Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024.
5. Di dare atto che la effettiva ripartizione e la liquidazione dello stesso ai componenti del Gruppo di lavoro verrà effettuata con successivi provvedimenti nel rispetto degli artt. 6 e 7 del Regolamento approvato da ultimo dalla Giunta Esecutiva con atto n. 05 del 25/01/2022.
6. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Ente ai sensi dell'articolo 23 del D.Lgs. 33/2013.

Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. del 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 26 del Regolamento di contabilità dell'Ente.

Il presente atto verrà comunicato alla Giunta Esecutiva.

IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA

f.to Maroni Davide

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



**COMUNITÀ MONTANA
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

UNITÀ OPERATIVA N. 5 LL.PP. E TERRITORIO

DETERMINAZIONE n. 122 del 31/03/2022

**OGGETTO: INTERVENTI DI COLLABORATION INTERCOMUNALE E DI
REMOTIZZAZIONE DEL FIELD ENGINEERING – COSTITUZIONE
GRUPPO DI LAVORO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ART 113
DEL D.LGS N. 50/2016 – CUP C33D19000220005**

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

La Responsabile del Settore Amministrativo Finanziario, esaminata la proposta di determinazione in esame e la documentazione a corredo della stessa, esprime parere favorevole per quanto attiene la regolarità contabile della stessa.

Note:

Barzio, li 31/03/2022

IL RESPONSABILE

Coppo Mariarita

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



**COMUNITÀ MONTANA
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

TIPO ATTO: DETERMINAZIONE DI IMPEGNO
Nr. **122** del 31/03/2022

OGGETTO:	INTERVENTI DI COLLABORATION INTERCOMUNALE E DI REMOTIZZAZIONE DEL FIELD ENGINEERING – COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ART 113 DEL D.LGS N. 50/2016 – CUP C33D19000220005
----------	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio *on line* di questa Comunità Montana accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69*) da oggi e per quindici giorni consecutivi.

Barzio li, 08/04/2022

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
Amanti Raffaella**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*