



**COMUNITÀ MONTANA
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

UNITÀ OPERATIVA N. 1 CONTABILITÀ SEGRETERIA

DETERMINAZIONE n. 436 del 21/12/2021

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE DEL MANUALE
DI CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI –
IMPEGNO DI SPESA – CIG N. Z593488B08**

IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA

CONSIDERATO che il personale della Comunità Montana e della Gestione Associata dei Servizi alla Persona utilizza i programmi applicativi “Civilia Next” della società Dedagroup Public Services srl di Trento per la gestione:

- finanziaria e del personale
- del protocollo informatico della corrispondenza
- dei dati relativi all'Amministrazione Aperta
- dell'albo pretorio on-line
- degli iter e della scrivania virtuale;

TENUTO CONTO che dal 01 gennaio 2022 entreranno in vigore le nuove Linee guida di AgID che prevedono la predisposizione del Manuale di Conservazione dei documenti informatici, imponendo alle pubbliche amministrazioni l'adozione di uno strumento che descriva e regolamenti il sistema di conservazione adottato, con particolare riferimento all'organizzazione, ai ruoli dei soggetti coinvolti ed alla descrizione dell'architettura adottata;

CONSIDERATO che con determinazione n. 178 del 25.06.2020 si è provveduto ad affidare alla società Dedagroup Public Services srl di Trento il servizio di upgrade del software gestionale Civilia Open alla versione Civilia Next con la attivazione della relativa piattaforma in cloud e la conversione delle banche dati esistenti;

SENTITA per le vie brevi e per le ragioni sopra indicate la Società Dedagroup Public Services srl di Trento al fine di adeguare la procedura informatica dell'Ente alle nuove disposizioni;

VISTA la nota protocollo n. 13386 del 21.12.2021 pervenuta dalla società Dedagroup Public Services srl di Trento che quantifica in euro 950,00= oltre IVA 22% il servizio di predisposizione del Manuale di Conservazione dei documenti informatici;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 secondo cui per gli appalti di valore inferiore a 40.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento,

l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, secondo cui, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VALUTATO che a favore dell'affidamento diretto depongono ragioni di speditezza ed economicità procedurale in relazione alla natura, all'importo ed alla peculiarità dell'esigenza rappresentata e che esistano, pertanto, i presupposti per la negoziazione diretta con un unico operatore;

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i. di cui all'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018, n. 145, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00= è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO l'esito favorevole delle verifiche dei requisiti di ordine generale dell'aggiudicatario, agli atti del relativo fascicolo;

RITENUTO pertanto di affidare alla società Dedagroup Public Services srl di Trento la predisposizione del Manuale di Conservazione dei documenti informatici impegnando all'uopo la spesa pari ad € 950,00= oltre Iva 22%;

CONSIDERATO che in base all'art. 3 della Legge 136 del 13.08.2010 relativo alla tracciabilità dei pagamenti sul conto corrente dedicato è stato generato il seguente numero CIG: Z593488B08;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria del presente atto;

VISTO il D.Lgs del 18.08.2000 n. 267;

VISTO il D.lgs. n. 50/2016;

VISTO il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con la delibera di Assemblea n. 39 del 12.12.2016, esecutiva

D E T E R M I N A

1. Di affidare, alla società Dedagroup Public Services srl con sede in via Di Spini n. 50 in Trento (codice fiscale 03188950103) il servizio di predisposizione del Manuale di Conservazione dei documenti informatici per un importo pari ad euro 950,00= oltre IVA 22% e per complessivi € 1.159,00=.
2. Di impegnare a favore della società Dedagroup Public Services srl di Trento la spesa complessiva di Euro 1.159,00= con imputazione al capitolo PEG 223.01 gestione competenza 2021 del Bilancio di Previsione finanziario 2021/2023.
3. Di dare atto che all'affidamento del presente servizio è stato attribuito il codice CIG. n. Z593488B08.
4. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Ente ai sensi degli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013.

Il presente atto di impegno viene sottoposto alle procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs.vo del 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 26 del Regolamento di contabilità dell'Ente.

Il presente atto verrà comunicato alla Giunta esecutiva.

IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA

Coppo Mariarita

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



**COMUNITÀ MONTANA
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

UNITÀ OPERATIVA N. 1 CONTABILITÀ SEGRETERIA

DETERMINAZIONE n. 436 del 21/12/2021

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE DEL MANUALE DI CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI – IMPEGNO DI SPESA – CIG N. Z593488B08

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

La Responsabile del Settore Amministrativo Finanziario, esaminata la proposta di determinazione in esame e la documentazione a corredo della stessa, esprime parere favorevole per quanto attiene la regolarità contabile della stessa.

Note:

Barzio, li 21/12/2021

IL RESPONSABILE

Coppo Mariarita

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



**COMUNITÀ MONTANA
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

TIPO ATTO: DETERMINAZIONE DI IMPEGNO
Nr. **436** del 21/12/2021

OGGETTO:	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE DEL MANUALE DI CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI – IMPEGNO DI SPESA – CIG N. Z593488B08
----------	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio *on line* di questa Comunità Montana accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69*) da oggi e per quindici giorni consecutivi.

Barzio lì, 23/12/2021

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Amanti Raffaella

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*