



**COMUNITÀ MONTANA  
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

**UNITÀ OPERATIVA N. 2 ASSISTENZA**

**DETERMINAZIONE n. 167 del 03/04/2023**

**OGGETTO: GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI ALLA PERSONA – PROGETTO  
“ACTIVE SENIOR” – AUSER LEUCUM ODV – IMPEGNO DI SPESA**

**IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA**

**PREMESSO CHE:**

- la Comunità Montana Valsassina Valvarrone Val d'Esino e Riviera è stata individuata Ente Capofila dell'Accordo di programma tra i Comuni dell'Ambito di Bellano per la realizzazione, in forma associata, di un sistema integrato di interventi e servizi sociali rivolti alle persone e alle famiglie per il periodo 2021/2026 – approvato dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Distrettuale di Bellano con deliberazione n. 8 del 15.10.2020;
- l'Assemblea della Comunità Montana ha approvato, quale Ente capofila, l'Accordo di Programma sopra menzionato, con deliberazione n. 27 del 15.10.2020, esecutiva;
- la Comunità Montana è stata individuata Ente Capofila dell'Accordo di Programma tra i Comuni dell'Ambito di Bellano per la realizzazione del Piano di Zona Unitario 2018/2020, approvato dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Distrettuale di Bellano in data 27.06.2018 e prorogato nella sua validità per l'anno 2021 e comunque fino all'approvazione del nuovo Piano di Zona Unitario 2021/2023, con deliberazione n. 16 del 17.12.2020;
- la Comunità Montana ha deliberato nell'Assemblea del 14.12.2021 con atto n. 41 la disponibilità a mantenere il ruolo di Ente capofila dell'Accordo di Programma per la realizzazione del Piano di Zona Unitario anche per il periodo 2022/2023, come richiesto dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Distrettuale di Bellano e da quest'ultima approvato con deliberazione n. 17 del 16.12.2021;
- l'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Distrettuale di Bellano ha approvato il nuovo Accordo di programma per la realizzazione del Piano di Zona Unitario 2021/2023 con deliberazione n. 2 del 23.02.2022;

DATO ATTO CHE all'interno delle Macroaree “Anziani, domiciliarità” è previsto, quale individuazione di obiettivi della programmazione Piano di Zona 2021/2023, lo sviluppo di progetti specifici;

VISTA la DGR 6573 del 30.06.2022 avente ad oggetto “Approvazione del piano di riparto e modalità di utilizzo delle risorse del Fondo nazionale per le politiche sociali – annualità 2021” ed il relativo l'allegato A “Criteri di riparto e modalità di utilizzo del Fondo nazionale per le politiche sociali annualità 2021”;

RICHIAMATA la Deliberazione 8/2022 dell'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito di Bellano "APPROVAZIONE UTILIZZO FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI (FNPS) ANNO 2021" relativa all'allocazione delle risorse del FNPS 2021, trasmessa a tutti i Comuni dell'Ambito di Bellano in data 02.09.2022 con la quale è stato approvato l'utilizzo di risorse per progettualità per anziani autosufficienti;

VISTA la proposta progettuale "Active Senior" pervenuta in data 16.03.2023, nst. prot. 3168, da AUSER LEUCUM ODV con sede in Via Besonda, 11 in Lecco (codice fiscale 92030030131) allegata alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale, con la quale si propone la sperimentazione di percorsi di accompagnamento degli anziani al digitale, per un importo pari a € 1.310,00= a pacchetto;

DATO ATTO che la proposta progettuale è stata condivisa con i comuni dell'Ambito Territoriale Sociale di Bellano e si è rilevato l'interesse da parte dei comuni di Colico, Mandello del Lario e Premana a sperimentare la progettualità nei propri territori;

VISTA ora la nota dell'Ufficio di Piano udp/2023/I/43 del 31.03.2023 con la quale si chiede l'impegno di spesa per un importo pari ad € 3.930,00= a favore di AUSER LEUCUM ODV con sede in Via Besonda, 11 in Lecco (codice fiscale 92030030131) quale contributo a sostegno del progetto "Active Senior";

RITENUTO valido il progetto proposto da svilupparsi nei Comuni che lo hanno richiesto;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria del presente atto;

VISTO il D. Lgs.vo del 18.08.2000 n. 267;

VISTA la Legge n. 328/2000 e la L.R. n. 1/2000;

VISTO il regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari approvato con la deliberazione dell'Assemblea n. 4 del 10 marzo 2015, ed in particolare l'art. 11;

VISTO il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con la delibera dell'Assemblea n. 39 del 12.12.2016, esecutiva

### ***D E T E R M I N A***

1. Di prendere atto dell'intenzione dell'Ambito di Bellano di sviluppare progettualità a favore degli anziani come definito nel Piano di Zona 2021-2023, sostenendole con le risorse di cui alla Deliberazione 8/2022 dell'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito di Bellano "APPROVAZIONE UTILIZZO FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI (FNPS) ANNO 2021.
2. Di prendere atto della proposta progettuale "Active Senior" presentata in data 16.03.2023, nst. prot. 3168, da AUSER LEUCUM ODV con sede in Via Besonda, 11 in Lecco (codice fiscale 92030030131) allegata alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale, con la quale si propone la sperimentazione di percorsi di accompagnamento degli anziani al digitale, per un importo pari a € 1.310,00= a pacchetto.
3. Di dare ora esecuzione alla richiesta dell'Ufficio di Piano udp/2023/I/43 del 31.03.2023 – impegnando l'importo pari ad € 3.930,00= in favore di AUSER LEUCUM ODV con sede in

Via Besonda, 11 in Lecco (codice fiscale 92030030131) quale contributo per la realizzazione del progetto “Active Senior” nei Comuni che hanno richiesto la sperimentazione.

4. Di imputare la spesa complessiva di € 3.930,00= al capitolo PEG 1942.16 gestione competenza 2023 del Bilancio di Previsione finanziario 2023/2025.
5. Di dare atto che si procederà alla liquidazione del contributo su richiesta dell’Ufficio di Piano ad evidenza della realizzazione del progetto.
6. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell’Ente ai sensi degli articoli 26 e 27 del D.lgs. 33/2013.

Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell’Ente, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell’art. 183 del D. Lgs.vo del 18.08.2000 n. 267.

Il presente atto verrà comunicato alla Giunta Esecutiva.

IL RESPONSABILE DELL’UNITÀ OPERATIVA

Corti Manila

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del codice dell’amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



**COMUNITÀ MONTANA  
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

**UNITÀ OPERATIVA N. 2 ASSISTENZA**

**DETERMINAZIONE n. 167 del 03/04/2023**

**OGGETTO: GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI ALLA PERSONA – PROGETTO  
“ACTIVE SENIOR” – AUSER LEUCUM ODV – IMPEGNO DI SPESA**

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

La Responsabile del Settore Amministrativo Finanziario, esaminata la proposta di determinazione in esame e la documentazione a corredo della stessa, esprime parere favorevole per quanto attiene la regolarità contabile della stessa.

Note:

Barzio, lì 03/04/2023

**IL RESPONSABILE**

**Coppo Mariarita**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



**COMUNITÀ MONTANA  
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

TIPO ATTO: DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

Nr. **167** del 03/04/2023

OGGETTO:	<b>GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI ALLA PERSONA – PROGETTO “ACTIVE SENIOR” – AUSER LEUCUM ODV – IMPEGNO DI SPESA</b>
----------	---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio *on line* di questa Comunità Montana accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69*) da oggi e per quindici giorni consecutivi.

Barzio lì, 07/04/2023

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Amanti Raffaella

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



Auser Leucum ODV



# ACTIVE SENIOR

PERCORSO DI ACCOMPAGNAMENTO AL DIGITALE



## 1. ANALISI DEL CONTESTO

Il contesto pandemico Covid-19 ha accelerato i ritmi nello sviluppo della digitalizzazione che ora permea obbligatoriamente sfere della nostra vita quotidiana, in contesti che prima non erano toccati dalle nuove tecnologie. Le tecnologie sono ora quasi indispensabili per accedere a molti servizi comunali e amministrativi, per apprendimento, per la socializzazione o banalmente effettuare la spesa, una prenotazione o ricevere una ricetta dal medico.

Se ciò da una parte permette di svolgere le nostre azioni quotidiane in totale sicurezza, dall'altra accentua il gap generazionale dettato dall'uso di questi dispositivi.

Infatti, dal Report "Cittadini e ICT – Anno 2019" stilato dall'ISTAT i giovani si confermano come più assidui utilizzatori della rete (oltre il 90% dei 15-24enni), mentre solo il 41,9% delle persone fra i 65 e i 74 anni utilizzano Internet. Dallo studio si accentua inoltre un forte divario fra le famiglie con almeno un minore che dispongono di una connessione a banda larga nel 95,1% dei casi e le famiglie composte da persone ultrasessantacinquenni dove la quota scende a 34,0 %. Non solo, a riguardo delle competenze digitali l'età rimane un fattore discriminante i giovani 20-24 anni hanno livelli avanzati di competenze nel 45,1 % dei casi, mentre spostandosi nelle fasce d'età superiori a 55 anni si nota un graduale aumento di percentuale di persone che hanno competenze digitali basse. Nella fascia fra i 55-59 anni solo il 26,7 % ha delle competenze di base, fino a toccare il 23,5 % fra i 65-74 anni.

Già nel 2006 il Parlamento e il Consiglio Europeo avevano inserito nelle Raccomandazioni anche la digital competence fra le otto competenze essenziali per la cittadinanza attiva.

Questa direzione viene ripresa in modo preponderante da la "Bussola per il digitale 2030: il modello europeo per il decennio digitale", la quale si pone come obiettivo la dotazione degli strumenti per il raggiungimento dell'autonomia dei cittadini per sfruttare dei benefici della trasformazione digitale per una società più verde e in salute.

Nel documento della Commissione Europea viene espresso quanto la pandemia ha dimostrato l'esistenza di una "povertà digitale", il piano di azione prevede come obiettivo previsto per il 2030 che l'80% degli adulti disporrà almeno di competenze digitali di base.

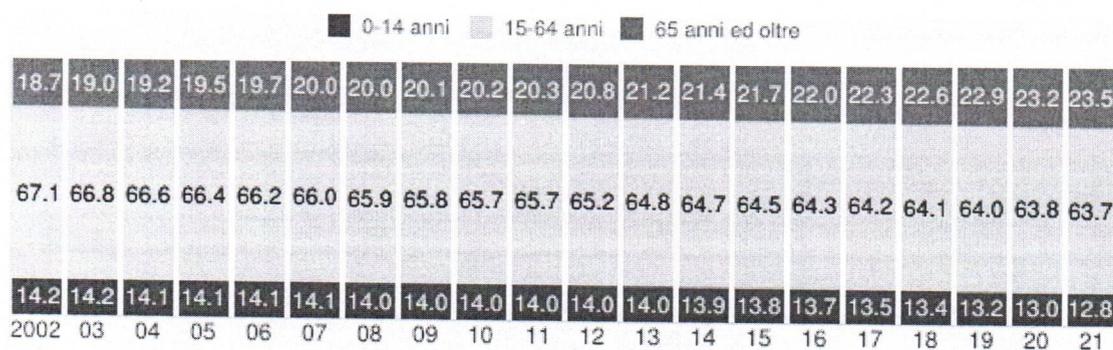
Si definisce che l'apprendimento permanente dovrebbe diventare una realtà per permettere a tutti nonostante l'età o le zone l'accesso all'istruzione necessaria per acquisire le capacità.

L'obiettivo dell'UE per il 2030 consiste nel garantire che la vita democratica e i servizi on line siano pienamente accessibili a tutti, comprese le persone con disabilità che potranno beneficiare di piattaforme di qualità e di facile accesso, connettendo più servizi pubblici digitali, garantendo l'interoperabilità a tutti i livelli di governo e tra i servizi pubblici.

Gli obiettivi fissati da la "Bussola per il digitale 2030: il modello europeo per il decennio digitale" vengono declinati nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza investendo il 25 % delle risorse nella digitalizzazione della Pubblica Amministrazione e nella copertura internet ultraveloce.

Considerato che secondo il DESI 2020, il *Digital Economy and Society Index* che sintetizza decine di indicatori pertinenti sulle prestazioni digitali dell'Europa e segue l'evoluzione degli Stati Membri dell'UE, a livello europeo l'Italia si colloca a fianco della Romania e la Bulgaria come più basso tasso di competenze digitali di base e avanzate, oltre che le meno attive nell'uso della rete, risulta più che mai necessario garantire a tutti almeno l'acquisizione e l'utilizzo delle competenze informatiche base ormai indispensabili per le azioni quotidiane, riducendo il gap tecnologico fra la fascia di popolazione giovane e quella anziana, considerando che quest'ultima rappresenta una vasta porzione di popolazione.

Dal 2002 al 2021 la percentuale di persone over sessantacinquenni è aumentata dal 18,7% al 23,5%, invece nello stesso arco di tempo la fascia di popolazione over 65 anni solo nella provincia di Lecco è aumentata da 54.465 a 80.320 persone. Nella regione lombarda si registra lo stesso andamento provinciale, nel 2002 gli over 65 ammontavano a 1.645.961, mentre ora sono 2.291.531 rappresentando il 23,2% della popolazione totale (DATI ISTAT).



Struttura per età della popolazione (valori %)

ITALIA - Dati ISTAT al 1° gennaio di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Data la spinta verso il digitale risultante dal quadro europeo, ma anche dettata dalla situazione pandemica Covid-19 risulta necessario, se non indispensabile, ridurre il GAP generazionale nell'uso delle nuove tecnologie per abbattere nuove possibili forme di isolamento nella fascia di popolazione over 60.

## 2. ATTIVITÀ

### CORSI DI ACCOMPAGNAMENTO AL DIGITALE

L'attività consiste in un ciclo di incontri di accompagnamento al digitale dedicato agli anziani composti da incontri frontali di introduzione e pratica degli argomenti trattati e momenti di consolidamento delle competenze acquisite con un approccio intergenerazionale.

I corsi rappresentano per gli anziani, oltre a una buona occasione di acquisire nuove competenze, anche di costruire nuove relazioni, amicizie che contribuiscono a supportare i valori della prossimità e cittadinanza attiva a contrasto del fenomeno sempre più presente di isolamento e solitudine.

Il percorso di tutoring, inoltre, rappresenta un'occasione di confronto e di dialogo con le nuove generazioni capace di attivare un processo di mediazione di valori a contrasto del fenomeno di gap generazionale culturale e digitale.

#### 1. INCONTRI FRONTALI

Percorso di 8 lezioni della durata di 2 ore ciascuno una volta a settimana.

È necessario considerare che il corso essendo rivolto ad utenti della terza età debba prendere in considerazione che alcuni partecipanti non abbiano familiarità con l'utilizzo del pc e spesso incontrino difficoltà anche con altri comuni dispositivi informatici (smartphone). Pertanto, se necessario il corso affronterà anche i contenuti di base atti a svolgere azioni quotidiane: videochiamate, controllo mail, creazione e salvataggio file che verranno ripresi, come anche gli argomenti trattati quali il rapporto digitale con la Pubblica Amministrazione durante i momenti di Tutoring.

Contenuto del corso:

##### Lezione 1

- Definizione di Computer e tipologie (Computer fisso, notebook, laptop, tablet, smartphone)
- Illustrazione della differenza tra software e hardware
- Riconoscimento di software e accenno al sistema operativo (Windows)
- Descrizione del Desktop con individuazione della Barra delle Applicazioni con le icone
- Individuazione sulla barra delle applicazioni della icona Esplora File
- Apertura dell'icona con uso del mouse
- Individuazione dell'icona Questo PC
- Riconoscimento della organizzazione software (cartelle) e hardware del proprio PC
- Concetto di File (immagine, video, testo ecc), copia e spostamento

- Dimostrazione pratica dell'obiettivo finale del corso con l'apertura dei due siti della PPAA:  
Fascicolo Sanitario Elettronico con SPID  
ANPR

### Lezione 2

- Verifica dell'apprendimento e ripetizione delle operazioni dell'incontro precedente.
- Collegamento di uno smartphone al PC
- Gestione delle autorizzazioni
- Trasferimento dei file da smartphone a PC

### Lezione 3

- Internet: motori di ricerca
- e-mail: creazione di un account gmail.com, spedizione e ricezione mail
- Download di file da internet e salvataggio
- Definizione della documentazione necessaria per ottenere lo SPID (con proiezione del video tutorial Auser)

### Lezione 4

- Controllo sullo stato di avanzamento delle procedure per l'ottenimento dello SPID
- Interventi per risolvere possibili problematiche incontrate nella procedura.
- Proiezione video tutorial sull'utilizzo dello SPID

### Lezione 5

- Controllo sullo stato di avanzamento delle procedure per l'ottenimento dello SPID
- Interventi per risolvere possibili problematiche incontrate nella procedura
- Introduzione e dimostrazione dell'utilizzo della CNS per l'accesso ai siti della PPAA.
- Procedure per l'ottenimento del PIN della CNS – reperimento lettore di smartcard

### Lezione 6

- Controllo sullo stato di avanzamento delle procedure per l'ottenimento dello SPID
- Interventi per risolvere possibili problematiche nella procedura
- Installazione software per l'utilizzo della CNS

### Lezione 7

- Controllo sullo stato di avanzamento delle procedure per SPID e CNS
- Interventi per risolvere possibili problematiche incontrate nelle procedure
- Introduzione e dimostrazione dell'utilizzo della CIE per l'accesso ai siti della PPAA
- Procedure per l'ottenimento del PIN della CIE e illustrazione tecnica NFC (near field communication)

### Lezione 8

- Verifica finale operatività dei partecipanti agli incontri

## **2. INCONTRI DI TUTORING**

Percorso di 8 incontri della durata di 1 ora ciascuno una volta a settimana.

Gli incontri di tutoring sono finalizzati a consolidare le competenze acquisite durante le lezioni frontali. I partecipanti del corso verranno affiancati da giovani volontari per riprendere gli argomenti trattati durante le lezioni frontali, esercitarsi e risolvere eventuali problematiche emerse.

### **SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO**

È garantito in forma gratuita per gli utenti il servizio di Trasporto Sociale e accompagnamento verso il luogo di svolgimento del corso e degli incontri di tutoring.

### **COMUNICAZIONE**

È prevista la pubblicazione di articoli di giornale, la distribuzione di volantini e la promozione delle attività tramite il nostro servizio di telefonia sociale.

Inoltre, le attività verranno promosse anche tramite il sito Internet e i social dell'Associazione nonché attraverso i canali del Comune coinvolto.

### 3. OBIETTIVI

- Rendere autonomi gli anziani nei rapporti sempre più digitali con la PA (Pubblica Amministrazione) e acquisire competenze di base nell'utilizzo delle tecnologie
- Mantenere i rapporti e abbattere l'isolamento nella situazione Covid-19
- Favorire lo scambio Intergenerazionale e ridurre il GAP tecnologico
- Raggiungere capillarmente gli anziani nei territori
- Ridurre l'esclusione dovuta alle nuove tecnologie
- Attivazione della cittadinanza

### 4. DURATA

2 mesi

### 5. TERRITORIO

Da concordare

### 6. BUDGET

VOCI DI SPESA	COSTO TOTALE
progettazione	50 €
coordinamento	150 €
comunicazione	30 €
formatori	960 €
Segreteria amministrativa	120 €
	<b>1.310 €</b>