



**COMUNITÀ MONTANA
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

UNITÀ OPERATIVA N. 5 LL.PP. E TERRITORIO

DETERMINAZIONE n. 336 del 04/07/2023

**OGGETTO: MANUTENZIONE CENTRALINO TELEFONICO SEDE E UFFICI
SERVIZI ALLA PERSONA – PERIODO 11.07.2023 – 10.07.2026 -
IMPEGNO DI SPESA - CIG ZE43BA92BC**

IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA

PREMESSO che gli uffici della Comunità Montana e dei Servizi alla Persona sono dotati di centralino e apparecchi telefonici;

RICHIAMATA la determinazione n. 5/334 del 29.08.2022 con la quale si affidava il servizio di manutenzione ordinaria del centralino e degli apparecchi telefonici alla ditta Globaltel Srl a tutto il 10.07.2023.

EVIDENZIATO che si rende necessario garantire la continuità del servizio affidando la manutenzione ordinaria di tali apparecchiature dal 11.07.2023 ad una ditta specializzata nel settore delle telecomunicazioni;

CONTATTATA per le vie brevi la ditta Globaltel Srl con sede a Sondrio in Via Meriggio n. 5 (C.F./P.I. 00847070141) e richiesto un preventivo per la manutenzione ordinaria del centralino e degli apparecchi telefonici;

VISTA la nota del 21.06.2023 protocollo n. 7191, con la quale la ditta Globaltel Srl con sede a Sondrio in Via Meriggio n. 5 (C.F./P.I. 00847070141) quantifica in € 2.400,00= oltre IVA 22% per complessivi € 2.928,00= il costo per la manutenzione ordinaria del centralino e degli apparecchi telefonici per il periodo dal 11.07.2023 al 10.07.2026;

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i. di cui all'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018, n. 145, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00= è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

RITENUTO di affidare direttamente il servizio di che trattasi ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO pertanto di procedere in merito affidando alla ditta Globaltel Srl con sede a Sondrio in Via Meriggio n. 5 (C.F./P.I. 00847070141) il servizio di manutenzione ordinaria del centralino e

degli apparecchi telefonici per il periodo dal 11.07.2023 al 10.07.2026 quantificato in € 2.400,00= oltre IVA 22%, per complessivi € 2.928,00=;

CONSIDERATO che in base all'art. 3 della Legge 136 del 13.08.2010 relativo alla tracciabilità dei pagamenti sul conto corrente dedicato è stato generato il numero CIG ZE43BA92BC;

VISTO l'esito favorevole della verifica della regolarità contributiva INAIL_33959253, prot. n. 7191 del 21.06.2023;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria del presente atto;

VISTO il D.Lgs. del 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con la delibera di Assemblea n. 39 del 12.12.2016, esecutiva

D E T E R M I N A

1. Di approvare la nota del 21.06.2023 protocollo n. 7191, con la quale la ditta Globaltel Srl con sede a Sondrio in Via Meriggio n. 5 (C.F./P.I. 00847070141) quantifica in 2.400,00= oltre IVA 22% per complessivi € 2.928,00= il costo per la manutenzione ordinaria del centralino e degli apparecchi telefonici per il periodo dal 11.07.2023 al 10.07.2026.
2. Di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016, alla Globaltel Srl con sede a Sondrio in Via Meriggio n. 5 (C.F./P.I. 00847070141), il servizio di manutenzione ordinaria del centralino e degli apparecchi telefonici – periodo 11.07.2023 – 10.07.2026 per l'importo complessivo di euro 2.928,00=.
3. Di impegnare, a favore della ditta Globaltel Srl con sede a Sondrio in Via Meriggio n. 5 (C.F./P.I. 00847070141), l'importo complessivo di € 2.928,00=, con imputazione della spesa al capitolo PEG n. 223 per € 976,00= gestione competenza 2023, per € 976,00= gestione competenza 2024 e per € 976,00= gestione competenza 2025 del Bilancio di Previsione 2023/2025.
4. Di dare atto dell'assenza di conflitto d'interessi del responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/190 e s.m.i., così come introdotto dalla L. 190/2012.
5. Di provvedere alla liquidazione dell'importo previa presentazione di idonea fattura elettronica.
6. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Ente ai sensi degli articoli 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013.

Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. del 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 26 del Regolamento di contabilità dell'Ente.

Il presente atto verrà comunicato alla Giunta Esecutiva

IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA

Maroni Davide

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



**COMUNITÀ MONTANA
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

UNITÀ OPERATIVA N. 5 LL.PP. E TERRITORIO

DETERMINAZIONE n. 336 del 04/07/2023

**OGGETTO: MANUTENZIONE CENTRALINO TELEFONICO SEDE E UFFICI
SERVIZI ALLA PERSONA – PERIODO 11.07.2023 – 10.07.2026 -
IMPEGNO DI SPESA - CIG ZE43BA92BC**

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

La Responsabile del Settore Amministrativo Finanziario, esaminata la proposta di determinazione in esame e la documentazione a corredo della stessa, esprime parere favorevole per quanto attiene la regolarità contabile della stessa.

Note:

Barzio, li 04/07/2023

IL RESPONSABILE

Coppo Mariarita

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



**COMUNITÀ MONTANA
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

TIPO ATTO: DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

Nr. **336** del 04/07/2023

OGGETTO:	MANUTENZIONE CENTRALINO TELEFONICO SEDE E UFFICI SERVIZI ALLA PERSONA – PERIODO 11.07.2023 – 10.07.2026 - IMPEGNO DI SPESA - CIG ZE43BA92BC
----------	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio *on line* di questa Comunità Montana accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69*) da oggi e per quindici giorni consecutivi.

Barzio lì, 06/07/2023

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Amanti Raffaella

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*