



**COMUNITÀ MONTANA  
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

**UNITÀ OPERATIVA N. 5 LL.PP. E TERRITORIO**

**DETERMINAZIONE n. 431 del 06/09/2023**

**OGGETTO: ASSISTENZA PAGEPACK PER N. 2 WORKCENTRE XEROX 7845  
SERIE 3913656481 E 3913656210 - AFFIDAMENTO SERVIZIO A  
TUTTO IL 31.12.2024 - CIG Z8C3C3C5A2**

**IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA**

PREMESSO che la Comunità Montana Valsassina, Valvarrone, Val d'Esino e Riviera, ha in dotazione 2 fotocopiatori multifunzioni Xerox - Workcentre 7845V\_F;

RAVVISATA la necessità di procedere all'affidamento del servizio di supporto e assistenza;

SENTITA per le vie brevi, la Ditta Project Informatica Srl di Stezzano (BG) con sede in Via Carlo Cattaneo n. 6 (C.F./P.I. 02006010165) la quale in data 25/07/2023 ha inoltrato proprio preventivo di spesa, pervenuto al prot. n. 9040 del 03/08/2023, per il servizio di PAGEPACK che include supporto e assistenza hardware on-site, manutenzione e consumabili, escluso carta e punti metallici, che quantifica in € 0,00= il canone per la gestione del servizio e il costo copia pari a € 0,0084 in b/n e € 0,079= a colori;

DATO ATTO che, sulla base delle precedenti prestazioni, si stima una spesa a tutto il 31/12/2024 pari a € 4.800,00=;

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i. di cui all'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018, n. 145, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00= è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

RITENUTO di affidare direttamente il servizio di che trattasi ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 art. 50 comma 1 lettera b);

RAVVISATA pertanto la necessità di impegnare la somma presunta, pari a € 4.800,00=, IVA di legge ed ogni altro onere compreso;

CONSIDERATO che in base all'art. 3 della Legge 136 del 13.08.2010 relativo alla tracciabilità dei pagamenti sul conto corrente dedicato è stato generato il numero CIG: Z8C3C3C5A2;

VISTO l'esito favorevole della verifica della regolarità contributiva INPS\_36302557, agli atti del relativo fascicolo;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria del presente atto;

VISTO il D.Lgs. del 18.08.2000 n. 267;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con la delibera di Assemblea n. 39 del 12.12.2016, esecutiva

### ***D E T E R M I N A***

1. Di affidare alla Ditta Project Informatica Srl di Stezzano (BG) con sede in Via Carlo Cattaneo n. 6 (C.F./P.I. 02006010165), il servizio PAGEPACK che include supporto e assistenza hardware on-site, manutenzione e consumabili, escluso carta e punti metallici, per n. 2 fotocopiatori multifunzioni Xerox - Workcentre 7845V\_F, a tutto il 31/12/2024.
2. Di impegnare a favore della ditta Project Informatica Srl di Stezzano (BG) con sede in Via Carlo Cattaneo n. 6 (C.F./P.I. 02006010165), l'importo complessivo di € 4.800,00= per l'esecuzione del servizio a tutto il 31/12/2024, imputando la spesa al capitolo PEG n.223 per € 1.600,00= gestione competenza 2023, per € 3.200,00= gestione competenza 2024 del Bilancio di previsione 2023/2025.
3. Di provvedere alla liquidazione delle spese previa presentazione di idonea fattura effettuata ad avvenuta lettura dei contatori.
4. Di dare atto dell'assenza di conflitto d'interessi del responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/190 e s.m.i., così come introdotto dalla L. 190/2012.
5. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Ente ai sensi degli articoli 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013.

Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. del 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 26 del Regolamento di contabilità dell'Ente.

Il presente atto verrà comunicato alla Giunta Esecutiva.

**IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA**  
Maroni Davide

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



**COMUNITÀ MONTANA  
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

**UNITÀ OPERATIVA N. 5 LL.PP. E TERRITORIO**

**DETERMINAZIONE n. 431 del 06/09/2023**

**OGGETTO: ASSISTENZA PAGEPACK PER N. 2 WORKCENTRE XEROX 7845 SERIE  
3913656481 E 3913656210 - AFFIDAMENTO SERVIZIO A TUTTO IL  
31.12.2024 - CIG Z8C3C3C5A2**

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

La Responsabile del Settore Amministrativo Finanziario, esaminata la proposta di determinazione in esame e la documentazione a corredo della stessa, esprime parere favorevole per quanto attiene la regolarità contabile della stessa.

Note:

Barzio, li 06/09/2023

**IL RESPONSABILE**

**Coppo Mariarita**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



**COMUNITÀ MONTANA  
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

TIPO ATTO: DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

Nr. **431** del 06/09/2023

OGGETTO:	<b>ASSISTENZA PAGEPACK PER N. 2 WORKCENTRE XEROX 7845 SERIE 3913656481 E 3913656210 - AFFIDAMENTO SERVIZIO A TUTTO IL 31.12.2024 - CIG Z8C3C3C5A2</b>
----------	---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto certifica che il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio *on line* di questa Comunità Montana accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69*) da oggi e per quindici giorni consecutivi.

Barzio lì, 21/09/2023

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**Amanti Raffaella**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*