



**COMUNITÀ MONTANA  
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

**UNITÀ OPERATIVA N. 1 CONTABILITÀ SEGRETERIA**

**DETERMINAZIONE n. 651 del 18/12/2023**

**OGGETTO: PARCO REGIONALE GRIGNA SETTENTRIONALE -  
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE INFRASTRUTTURE  
PRESENTI SUL TERRITORIO BIENNIO 2022/2023 -  
LIQUIDAZIONE SALDO INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE  
DI CUI ALL'ART. 113 D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. - CUP  
C27H21004870007**

**IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA**

**RICHIAMATI:**

- la delibera di Giunta Esecutiva n. 59 del 14/06/2022 con la quale è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo relativo ai lavori di "Manutenzione straordinaria delle infrastrutture presenti sul territorio – biennio 2022/2023", redatto dal progettista incaricato Ing. Diego Combi di Barzio, per un importo complessivo di € 126.000,00= ed è stato individuato quale Responsabile del procedimento ai fini della corretta e puntuale attuazione di quanto deliberato, l'ing. Davide Maroni, Responsabile del Settore Tecnico dell'Ente;
- la determinazione n. 8/355 del 15/09/2022 con la quale è stato costituito il Gruppo di Lavoro, per l'opera pubblica medesima, a cui sono state affidate le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 4 del Regolamento per la ripartizione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 5 del 25.01.2022, formato dal personale interno;
- la determinazione n. 8/345 del 07.09.2022 con la quale sono stati aggiudicati i lavori di che trattasi;
- il contratto di appalto n. 444 rep. del 04.10.2022;
- la determinazione n. 8/630 del 12.12.2023 con la quale è stata approvata la contabilità finale dei lavori di che trattasi;

DATO ATTO che l'incentivo per funzioni tecniche accantonato per il personale del Gruppo di Lavoro ammonta ad € 1.020,00= e che il Gruppo di Lavoro dell'opera in oggetto è così costituito:

- Responsabile Unico del Procedimento – Dott. Ing. Davide Maroni;
- Supporto al RUP – p.t. Alice Marcati;
- Supporto al RUP – dott.ssa Elisabetta Brambilla;
- Supporto al RUP – rag. Raffaella Amanti;
- Supporto al RUP – dott.ssa Tecla Bertarini;

DATO ATTO che, in relazione all'opera di che trattasi, le attività a carico del Gruppo di lavoro, sono state le seguenti:

Attività – art. 113, comma 2	Peso dell'attività nell'ambito della quota destinata al fondo
Programmazione della spesa per investimenti	05%
Valutazione preventiva dei progetti	15%
Predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici	25%
Responsabile unico di procedimento	30%
Totale	75%

VISTA la comunicazione interna del 12.12.2023 con la quale l'ing. Davide Maroni, Responsabile del Settore Tecnico, evidenzia il completamento delle attività connesse all'opera pubblica in oggetto;

RICHIAMATA la determinazione n. 1/401 del 17.10.2022 con la quale si è provveduto ad una liquidazione parziale dell'incentivo per le funzioni tecniche relativamente alle attività svolte, corrispondenti al 32,50% del totale, pari ad € 442,00=;

RILEVATO dagli atti d'ufficio che le seguenti attività sono state correttamente svolte, l'accertamento può considerarsi positivo e che può essere disposto il saldo dell'incentivo nel rispetto dell'art. 7, comma 2, del vigente Regolamento per la ripartizione dello stesso nella misura spettante, come di seguito specificato:

Attività – art. 113, comma 2	Peso delle attività completate
Predisposizione e controllo delle procedure di gara	12,50%
Responsabile unico di procedimento	30,00%
Totale	42,50%

DATO ATTO che l'incentivo per funzioni tecniche relativo alle attività completate, inerenti l'opera in oggetto è pari ad € 578,00= al lordo di oneri previdenziali ed IRAP a carico dell'Ente è ricompreso all'interno del quadro economico dell'opera, come di seguito calcolato:

1) incentivo lordo di cui alla determinazione n. 8/355 del 23.03.2022	€ 1.360,00=
2) Peso delle attività completate alla data odierna	42,50%
3) Incentivo da ripartire = A) x B) =	€ 578,00=

VISTE le dichiarazioni rese dai dipendenti relativamente al mancato superamento nel corso dell'anno del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo, tenuto conto anche degli incentivi eventualmente corrisposti da altre Amministrazioni;

DATO ATTO che l'importo totale risultante dal prospetto di liquidazione è pari ad € 578,00=, di cui € 436,88= per incentivo ai dipendenti ed € 141,12= per oneri riflessi ed IRAP;

RITENUTO:

- di dover liquidare l'incentivo per funzioni tecniche come riassunto nella tabella allegata alla presente;

- di disporre la contabilizzazione dell'importo mediante introito al capitolo PEG 2505 e al successivo versamento nel Fondo per il salario accessorio mediante impegno di € 436,88= (incentivi al personale) al capitolo PEG 404.01 e di € 141,12= (oneri riflessi ed IRAP) ai capitoli PEG 401.01 e 470.01;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 113 del Decreto Legislativo 50/2016;
- il Regolamento per la ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del D. Lgs 50/2016 approvato con la deliberazione della Giunta esecutiva n. 5 del 25.01.2022 ed, in particolare, gli articoli 2, 3 e 6 recanti norme e criteri per la ripartizione del fondo incentivi medesimo;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria del presente atto;

VISTO il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con la delibera di Assemblea n. 39 del 12.12.2016, esecutiva

***D E T E R M I N A***

1. Di prendere atto che con la determinazione n. 8/630 del 12.12.2023 è stata approvata la contabilità finale dei lavori relativi all'opera pubblica "*Manutenzione straordinaria delle infrastrutture presenti sul territorio – biennio 2022/2023*" - CUP C27H21004870007.
2. Di riconoscere l'incentivo relativo al saldo delle attività effettuate relativamente all'opera pubblica "*Manutenzione straordinaria delle infrastrutture presenti sul territorio – biennio 2022/2023*" ai componenti del Gruppo di Lavoro a cui sono state affidate le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 4 del Regolamento per la ripartizione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, formato, nel dettaglio, dal personale interno di seguito riportato:

<b>n.</b>	<b>Gruppo di lavoro</b>	<b>categoria</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Compiti assegnati</b>
1	Dott. Ing. Davide Maroni	D3	Responsabile Settore Tecnico	RUP
2	Alice Marcati	C1	Istruttore amministrativo	- Personale di supporto - Redazione atti amministrativi e procedurali
2	Dott.ssa Elisabetta Brambilla	C1	Istruttore tecnico agrario	- Personale di supporto - Redazione atti amministrativi
3	Raffaella Amanti	C1	Istruttore amministrativo contabile	- Personale di supporto - Redazione atti amministrativi
4	Tecla Bertarini	D1	Istruttore direttivo	- Personale di supporto

				- Redazione atti amministrativi
--	--	--	--	---------------------------------

3. Di liquidare gli incentivi per complessivi € 578,00= (oneri riflessi ed IRAP compresi), che risultano impegnati al capitolo PEG 4276.03 gestione competenza 2023 del Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025.
4. Di dare atto che si tratta di liquidazione a saldo relativa alle attività svolte, nel rispetto delle previsioni dell'art. 7, comma 2, del vigente Regolamento per la ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 113 del 13.10.2021, approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 5 del 25.01.2022.
5. Di procedere alla contabilizzazione degli incentivi mediante introito della somma di € 578,00= con accertamento al capitolo PEG 2505 e successivo versamento nel Fondo per il salario accessorio mediante impegno di € 436,88= (incentivi al personale) al capitolo PEG 404.01 e di € 141,12= (oneri riflessi ed IRAP) ai capitoli PEG 401.01 e 470.01 del Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025.
6. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Ente ai sensi dell'articolo 23 del D.Lgs. 33/2013.

Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. del 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 26 del Regolamento di contabilità dell'Ente.

Il presente atto verrà comunicato alla Giunta Esecutiva.

IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA  
VETRANO GIULIA

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



**COMUNITÀ MONTANA  
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

**UNITÀ OPERATIVA N. 1 CONTABILITÀ SEGRETERIA**

**DETERMINAZIONE n. 651 del 18/12/2023**

**OGGETTO: PARCO REGIONALE GRIGNA SETTENTRIONALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE INFRASTRUTTURE PRESENTI SUL TERRITORIO BIENNIO 2022/2023 - LIQUIDAZIONE SALDO INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. - CUP C27H21004870007**

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

La Responsabile del Settore Amministrativo Finanziario, esaminata la proposta di determinazione in esame e la documentazione a corredo della stessa, esprime parere favorevole per quanto attiene la regolarità contabile della stessa.

Note:

Barzio, li 18/12/2023

**IL RESPONSABILE**

**Coppo Mariarita**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



**COMUNITÀ MONTANA  
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

TIPO ATTO: DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE  
Nr. **651** del 18/12/2023

OGGETTO:	<b>PARCO REGIONALE GRIGNA SETTENTRIONALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE INFRASTRUTTURE PRESENTI SUL TERRITORIO BIENNIO 2022/2023 - LIQUIDAZIONE SALDO INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. - CUP C27H21004870007</b>
----------	--

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto certifica che il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio *on line* di questa Comunità Montana accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69*) da oggi e per quindici giorni consecutivi.

Barzio lì, 19/12/2023

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**Amanti Raffaella**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*