



**COMUNITÀ MONTANA  
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

**UNITÀ OPERATIVA N. 2 ASSISTENZA**

**DETERMINAZIONE n. 32 del 25/01/2024**

**OGGETTO: GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI ALLA PERSONA - SERVIZIO TELEFONICO ANNO 2024 – IMPEGNO DI SPESA – CIG N. B019747A30**

**IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA**

PREMESSO che:

- la Comunità Montana Valsassina Valvarrone Val d'Esino e Riviera è stata individuata Ente Capofila dell'Accordo di programma tra i Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale di Bellano per la realizzazione, in forma associata, di un sistema integrato di interventi e servizi sociali rivolti alle persone e alle famiglie per il periodo 2021/2026 – approvato dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito di Bellano con deliberazione n. 8 del 15.10.2020;
- l'Assemblea della Comunità Montana ha approvato, quale Ente capofila, l'Accordo di Programma sopra menzionato, con deliberazione n. 27 del 15.10.2020, esecutiva;
- l'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Territoriale di Bellano, con deliberazione n. 2 del 23.02.2022, ha approvato l'Accordo di Programma tra i Comuni dell'Ambito di Bellano per la realizzazione del Piano di Zona Unitario 2021/2023 individuando la Comunità Montana come Ente Capofila, come da disponibilità da quest'ultima deliberata con atto n. 41 nell'Assemblea del 14.12.2021;
- Regione Lombardia con deliberazione n. XII/1473 del 04/12/2023 ha prorogato la validità degli Accordi di programma per la realizzazione del Piano di Zona Unitario 2021/2023 sottoscritti dai Sindaci dei Comuni afferenti agli Ambiti territoriali fino alla data di sottoscrizione del nuovo Accordo di Programma per l'attuazione del Piano di Zona 2025-2027;
- l'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Territoriale di Bellano nella seduta del 14.12.2023 ha poi preso atto della proroga dell'Accordo di Programma per l'attuazione del Piano di Zona per l'anno 2024;

RITENUTO di dover assumere impegno di spesa per le spese telefoniche che verranno sostenute nell'anno 2024 dalla gestione associata dei servizi alla persona nella somma presunta di € 1.000,00=;

VISTO l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, secondo cui, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RITENUTO di affidare direttamente la fornitura di che trattasi ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che in base all'art. 3 della Legge 136 del 13.08.2010 relativo alla tracciabilità dei pagamenti sul conto corrente dedicato è stato generato il numero CIG: B019747A30;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria del presente atto;

VISTO il D.lgs. n. 36/2023;

VISTO il D.Lgs.vo del 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di contabilità, approvato con la delibera dell'Assemblea n. 39 del 12.12.2016, esecutiva

### ***D E T E R M I N A***

1. Di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, alla società TIM spa con sede in Piazza degli Affari n. 2 in Milano – codice fiscale 00488410010, il servizio telefonico relativo agli uffici della gestione associata dei servizi alla persona per l'anno 2024..
2. Di impegnare la somma presunta di € 1.000,00= a favore della società TIM spa con sede in Piazza degli Affari n. 2 in Milano – codice fiscale 00488410010, per le spese telefoniche che verranno sostenute nel 2024 negli uffici della gestione associata servizi alla persona.
3. Di imputare la spesa presunta di € 1.000,00= al capitolo PEG n. 1923 gestione competenza 2024 del Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026.
4. Di dare atto dell'assenza di conflitto d'interessi del responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/190 e s.m.i., così come introdotto dalla L. 190/2012.
5. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Ente ai sensi degli articoli 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013.

Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs.vo del 18.08.2000 n. 267.

Il presente atto verrà comunicato alla Giunta Esecutiva.

**IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA**

**Corti Manila**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



**COMUNITÀ MONTANA  
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

**UNITÀ OPERATIVA N. 2 ASSISTENZA**

**DETERMINAZIONE n. 32 del 25/01/2024**

**OGGETTO: GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI ALLA PERSONA - SERVIZIO  
TELEFONICO ANNO 2024 – IMPEGNO DI SPESA – CIG N. B019747A30**

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

La Responsabile del Settore Amministrativo Finanziario, esaminata la proposta di determinazione in esame e la documentazione a corredo della stessa, esprime parere favorevole per quanto attiene la regolarità contabile della stessa.

Note:

Barzio, lì 25/01/2024

**IL RESPONSABILE  
VETRANO GIULIA**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



**COMUNITÀ MONTANA  
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

TIPO ATTO: DETERMINAZIONE DI IMPEGNO  
Nr. **32** del 25/01/2024

<b>OGGETTO:</b>	<b>GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI ALLA PERSONA - SERVIZIO TELEFONICO ANNO 2024 – IMPEGNO DI SPESA – CIG N. B019747A30</b>
-----------------	---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto certifica che il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio *on line* di questa Comunità Montana accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69*) da oggi e per quindici giorni consecutivi.

Barzio lì, 26/01/2024

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
Amanti Raffaella**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*