



**COMUNITÀ MONTANA
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

UNITÀ OPERATIVA N. 2 ASSISTENZA

DETERMINAZIONE n. 147 del 15/04/2024

**OGGETTO: GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI ALLA PERSONA – INTERVENTI
RELATIVI AI CENTRI PER LE FAMIGLIE - APPROVAZIONE
SCHEMA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA

PREMESSO che:

- la Comunità Montana Valsassina Valvarrone Val d'Esino e Riviera è stata individuata Ente Capofila dell'Accordo di programma tra i Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale di Bellano per la realizzazione, in forma associata, di un sistema integrato di interventi e servizi sociali rivolti alle persone e alle famiglie per il periodo 2021/2026 – approvato dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito di Bellano con deliberazione n. 8 del 15.10.2020;
- l'Assemblea della Comunità Montana ha approvato, quale Ente capofila, l'Accordo di Programma sopra menzionato, con deliberazione n. 27 del 15.10.2020, esecutiva;
- l'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Territoriale di Bellano, con deliberazione n. 2 del 23.02.2022, ha approvato l'Accordo di Programma tra i Comuni dell'Ambito di Bellano per la realizzazione del Piano di Zona Unitario 2021/2023 individuando la Comunità Montana come Ente Capofila, come da disponibilità da quest'ultima deliberata con atto n. 41 nell'Assemblea del 14.12.2021;
- Regione Lombardia con deliberazione n. XII/1473 del 04/12/2023 ha prorogato la validità degli Accordi di programma per la realizzazione del Piano di Zona Unitario 2021/2023 sottoscritti dai Sindaci dei Comuni afferenti agli Ambiti territoriali fino alla data di sottoscrizione del nuovo Accordo di Programma per l'attuazione del Piano di Zona 2025-2027;
- l'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Territoriale di Bellano nella seduta del 14.12.2023 ha poi preso atto della proroga dell'Accordo di Programma per l'attuazione del Piano di Zona per l'anno 2024;

RICHIAMATA la D.G.R. n. 1507 di Regione Lombardia del 13.12.2023 - “FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA ANNO 2023 - D.M. 01/08/2023: programmazione degli interventi e destinazione delle risorse – aggiornamento delle linee guida sperimentazione centri per la famiglia di cui alla D.G.R. N. 5955/2022”, con la quale Regione ha deliberato:

- di approvare l'aggiornamento delle Linee Guida di cui alla D.G.R. n. 5955/2022, come da allegato A, parte integrante e sostanziale del provvedimento, tenuto conto del “Modello Condiviso di Centro per le Famiglie” elaborato dal Dipartimento per le Politiche della famiglia presso il Consiglio dei Ministri;

- di ricondurre gli interventi di sostegno al ruolo del caregiver familiare previsti dalla l.r. 23/2022 nell'ambito delle azioni dei Centri per la Famiglia, in una logica di intervento caratterizzata dal lavoro in rete e dall'integrazione con tutti gli operatori degli altri servizi socioeducativi, sociali, sanitari e sociosanitari e con le organizzazioni del territorio e al fine di evitare la frammentazione dei servizi e favorire a livello territoriale luoghi, spazi e reti di prossimità per le famiglie;

- di prendere atto dell'assegnazione del "Fondo per le politiche della famiglia - anno 2023" per Regione Lombardia pari a euro 4.245.000,00; di integrare le risorse del Fondo con risorse regionali per euro 2.287.000,00, di cui euro 290.000,00 relativi alla l.r. 23/2022 sul Caregiver familiare e di prevedere che tali risorse verranno ripartite alle ATS lombarde per il 30% sulla base della popolazione residente (dati Istat 01 gennaio 2023) e per il restante 70% in parti uguali, per la realizzazione degli interventi indicati;

DATO ATTO che il modello di Centri per le Famiglie attivato in Regione Lombardia ha permesso di costruire reti multilivello nelle quali si realizza l'integrazione, la complementarità dei servizi e, contemporaneamente, la promozione delle risorse delle famiglie e delle comunità secondo una logica di effettiva sussidiarietà;

CONSIDERATO che a seguito della richiamata deliberazione regionale, con Delibera n. 114 del 08/04/2024, ad oggetto "Indizione avviso pubblico per la sperimentazione dei centri per la famiglia ex dgr 5955/22 - Fondo Nazionale Politiche della Famiglia anno 2023 –di cui al decreto della direzione generale famiglia, solidarietà sociale, disabilità e pari opportunità di Regione Lombardia N. 4612/2024", ATS Brianza ha indetto l'Avviso pubblico per sviluppare/implementare i Centri per la Famiglia sul territorio lombardo;

RILEVATA la volontà dell'Ambito di Bellano di presentare un progetto volto a sviluppare i Centri per la Famiglia sul territorio locale, attraverso la nostra Comunità Montana quale Ente capofila dell'Accordo di programma per la gestione associata dei Servizi alla Persona;

VISTO lo schema della manifestazione di interesse e allegati, che costituiscono parte integrante della presente determinazione e che si allegano, utili all'individuazione dei soggetti partner per la co-progettazione e la realizzazione di sperimentazioni di interventi e servizi per lo sviluppo dei Centri per le Famiglie dell'Ambito Territoriale Sociale di Bellano;

RITENUTO di dover provvedere alla pubblicazione della manifestazione di interesse sui siti istituzionali dell'Ente;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

VISTO il Decreto Legislativo del 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con la delibera dell'Assemblea n. 39 del 12.12.2016, esecutiva

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che ATS Brianza con Delibera n. 114 del 08/04/2024, ad oggetto "Indizione avviso pubblico per la sperimentazione dei centri per la famiglia ex dgr 5955/22 - Fondo Nazionale Politiche della Famiglia anno 2023 –di cui al decreto della direzione generale famiglia, solidarietà sociale, disabilità e pari opportunità di Regione Lombardia N. 4612/2024", ha

indetto l'Avviso pubblico per sviluppare/implementare i Centri per la Famiglia sul territorio lombardo.

2. Di approvare lo schema di manifestazione di interesse e allegati, che si allega alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, utile all'individuazione dei soggetti partner per la co-progettazione e la realizzazione di sperimentazioni di interventi e servizi per i Centri per le Famiglie.
3. Di provvedere alla pubblicazione della manifestazione di interesse sui siti istituzionali dell'Ente.
4. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Ente ai sensi degli articoli 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013.

Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. del 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 26 del Regolamento di contabilità dell'Ente.

Il presente atto verrà comunicato alla Giunta Esecutiva.

IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA
Corti Manila

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



**COMUNITÀ MONTANA
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

UNITÀ OPERATIVA N. 2 ASSISTENZA

DETERMINAZIONE n. 147 del 15/04/2024

**OGGETTO: GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI ALLA PERSONA – INTERVENTI
RELATIVI AI CENTRI PER LE FAMIGLIE - APPROVAZIONE SCHEMA
DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

La Responsabile del Settore Amministrativo Finanziario, esaminata la proposta di determinazione in esame e la documentazione a corredo della stessa, esprime parere favorevole per quanto attiene la regolarità contabile della stessa.

Note:

Barzio, li 15/04/2024

**IL RESPONSABILE
VETRANO GIULIA**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



**COMUNITÀ MONTANA
VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA**

TIPO ATTO: DETERMINAZIONE DI IMPEGNO
Nr. 147 del 15/04/2024

OGGETTO:	GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI ALLA PERSONA – INTERVENTI RELATIVI AI CENTRI PER LE FAMIGLIE - APPROVAZIONE SCHEMA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
----------	---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio *on line* di questa Comunità Montana accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69*) da oggi e per quindici giorni consecutivi.

Barzio lì, 16/04/2024

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Amanti Raffaella

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



**Comunità Montana
Valsassina Valvarrone
Val d'Esino e Riviera**
Via Fornace Merlo, 2
23816 Barzio (Lecco)
C.F. 01409210133



**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI PARTNER PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO INERENTE
I CENTRI PER LE FAMIGLIE
– Deliberazione n. 1507 DEL 13.12.2023 di Regione Lombardia-**

PREMESSO:

CHE Regione Lombardia con D.G.R. n. 1507 del 13.12.2023 “FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA ANNO 2023 - D.M. 01/08/2023: programmazione degli interventi e destinazione delle risorse – aggiornamento delle linee guida sperimentazione centri per la famiglia di cui alla D.G.R. N. 5955/2022” ha deliberato:

- di approvare l'aggiornamento delle Linee Guida di cui alla D.G.R. n. 5955/2022, come da allegato A, parte integrante e sostanziale del provvedimento, tenuto conto del “Modello Condiviso di Centro per le Famiglie” elaborato dal Dipartimento per le Politiche della famiglia presso il Consiglio dei Ministri;
- di ricondurre gli interventi di sostegno al ruolo del caregiver familiare previsti dalla l.r. 23/2022 nell'ambito delle azioni dei Centri per la Famiglia, in una logica di intervento caratterizzata dal lavoro in rete e dall'integrazione con tutti gli operatori degli altri servizi socioeducativi, sociali, sanitari e sociosanitari e con le organizzazioni del territorio e al fine di evitare la frammentazione dei servizi e favorire a livello territoriale luoghi, spazi e reti di prossimità per le famiglie;
- di prendere atto dell'assegnazione del “Fondo per le politiche della famiglia - anno 2023” per Regione Lombardia pari a euro 4.245.000,00; di integrare le risorse del Fondo con risorse regionali per euro 2.287.000,00, di cui euro 290.000,00 relativi alla l.r. 23/2022 sul Caregiver familiare e di prevedere che tali risorse verranno ripartite alle ATS lombarde per il 30% sulla base della popolazione residente (dati Istat 01 gennaio 2023) e per il restante 70% in parti uguali, per la realizzazione degli interventi indicati;

CHE il modello di Centri per le Famiglie attivato in Regione Lombardia ha permesso di costruire reti multilivello nelle quali si realizza l'integrazione, la complementarità dei servizi e, contemporaneamente, la promozione delle risorse delle famiglie e delle comunità secondo una logica di effettiva sussidiarietà.

Servizi alla Persona - Tel. 0341 910144 - Fax. 0341 911640

Mail: segreteria.gea@valsassina.it serviziapersona@valsassina.it PEC: ambito.bellano@pec.regione.lombardia.it

- Ambito Territoriale di Bellano -

Comuni di: ABBADIA LARIANA, BALLABIO, BARZIO, BELLANO, CASARGO, CASSINA VALSASSINA, COLICO, CORTENOVA, CRANDOLA VALSASSINA, CREMENO, DERVIO, DORIO, ESINO LARIO, INTROBIO, LIERNA, MANDELLO DEL LARIO, MARGNO, MOGGIO, MORTERONE, PAGNONA, PARLASCO, PASTURO, PERLEDO, PREMANA, PRIMALUNA, SUEGLIO, TACENO, VALVARRONE, VARENNA.

CHE a seguito della richiamata deliberazione regionale, con Delibera n. 114 del 08/04/2024, ad oggetto "Indizione avviso pubblico per la sperimentazione dei centri per la famiglia ex dgr 5955/22 - Fondo Nazionale Politiche della Famiglia anno 2023 –di cui al decreto della direzione generale famiglia, solidarietà sociale, disabilità e pari opportunità di Regione Lombardia N. 4612/2024", ATS Brianza ha indetto l'Avviso pubblico per sviluppare/implementare i Centri per la Famiglia sul territorio.

COMUNITA' MONTANA VALSASSINA VALVARRONE VAL D'ESINO E RIVIERA

in qualità di Ente Capofila dell'Accordo di Programma della gestione associata dei Servizi alla Persona dell'Ambito territoriale sociale di Bellano

INDICE UNA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

per l'individuazione di soggetti partner per la costituzione della rete per il "Centro per le Famiglie - Ambito Territoriale Sociale di Bellano" - secondo il modello Regionale che prevede un HUB e più SPOKE diffusi sul territorio - per la realizzazione di sperimentazioni di interventi e servizi per le famiglie.

Con il presente avviso si definiscono la natura e le specifiche dell'oggetto della co-programmazione, gli elementi essenziali per l'individuazione dei soggetti partner, le modalità di conduzione della successiva co-progettazione, le indicazioni di natura tecnica e procedimentale per la partecipazione all'istruttoria.

Con i soggetti selezionati sarà formalizzato un Accordo di Partenariato per la realizzazione del progetto "Centro per le Famiglie – Ambito Territoriale Sociale di Bellano", che sarà presentato all'avviso pubblico indetto da ATS, con richiesta di finanziamento.

➤ **Soggetti invitati a presentare la Manifestazione di interesse**

In linea con quanto previsto dalla DGR 5955/2022 e seguenti e dall'avviso ATS Brianza dell'08.04.2024, possono presentare istanza per la Manifestazione di Interesse gli enti gestori di servizi, di UdO sociale e socio/sanitarie, di interventi e progettualità per le famiglie (enti pubblici; enti del terzo settore iscritti al Runtis; enti privati no profit non iscritti al Runtis; ODV o APS ancora coinvolte nel processo di migrazione di cui all'art. 54 del D.Lgl. 117/2017; enti del terzo settore iscritti all'anagrafe ONLUS presso l'Agenzia delle Entrate; associazioni familiari...)

➤ **Requisiti di ammissione generali alla manifestazione di interesse**

I soggetti candidati a presentare delle proposte progettuali devono avere le seguenti caratteristiche:

- documentata esperienza almeno quinquennale in ambito di interventi e progettualità relativi a supporto/promozione della famiglia (nei suoi diversi target e bisogni)
- documentate collaborazioni e/o partnership con la rete dei servizi e delle realtà

associative e di terzo settore operanti nell'Ambito di Bellano.

È possibile partecipare alla presente manifestazione di interesse anche in caso si disponga di una struttura adeguata a candidarsi quale HUB che sarà gestito dall'Ente capofila e messo in uso ai partner individuati per la realizzazione degli interventi.

➤ **Obiettivi della progettualità**

A conclusione del percorso di selezione dei partner, Comunità Montana Valsassina Valvarrone Val d'Esino e Riviera (di seguito solo Comunità Montana) intende costituire una rete di partenariato con cui co-costruire la proposta progettuale "CENTRO PER LE FAMIGLIE - AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI BELLANO" da presentare sul bando indetto da ATS Brianza, integrando le competenze di tutti i soggetti che a vario titolo operano a favore delle famiglie.

Il progetto, secondo un'organizzazione in Hub e Spoke – come previsto dalle Linee Guida Regionali – dovrà favorire:

- La funzione preventiva e promozionale del Centro per le famiglie;
- La promozione del benessere e del protagonismo delle famiglie;
- Il sostegno nei compiti di cura;
- La decodifica della domanda e l'orientamento delle famiglie ai servizi;
- La ricomposizione delle misure di welfare a sostegno della famiglia;
- La costruzione di una filiera e di complementarietà con gli altri servizi presenti nell'Ambito.

Il progetto potrà prevedere lo sviluppo di una o più delle seguenti aree di attività proprie dei Centri per le Famiglie:

- Informazione e orientamento delle famiglie;
- Spazi di socializzazione informale per le famiglie;
- Spazi di ascolto per famiglie;
- Spazi di ascolto anche "tempestivo" per minori preadolescenti e adolescenti e loro genitori, anche in raccordo con altri interventi già presenti sui territori;
- Potenziamento delle competenze genitoriali;
- Promozione di attività ludico/culturali finalizzate a favorire la socializzazione delle famiglie;
- Gruppi di mutuo aiuto e/o solidarietà tra famiglie;
- Incontri intergenerazionali;
- Azioni di formazione agli operatori

Il target degli interventi sono tutte le famiglie e, qualora nell'analisi dei bisogni si riscontrassero situazioni di fragilità, dovrà essere garantito l'invio ad un servizio specialistico. Il Centro per le Famiglie non potrà infatti svolgere interventi legati alla cura, al trattamento, alla tutela e all'assistenza delle famiglie in quanto il Centro ricopre una funzione preventiva, promozionale e di welfare di iniziativa e non di cura e presa in carico.

Comunità Montana – a partire dall'individuazione di un HUB in cui garantire una pluralità di servizi - intende promuovere un modello di rete tra i partner che favorisca la messa in comune di risorse ed esperienze e la promozione di un confronto attivo in grado di favorire l'inter-settorialità e la trasversalità degli interventi, per poter offrire alle famiglie dell'Ambito risposte flessibili e concrete.

L'Ambito intende garantire che il Centro per le Famiglie sia un luogo aperto al territorio, gestito e progettato con le reti del terzo settore e dell'associazionismo familiare, all'interno del quale potranno essere proposte attività strutturate, ma anche momenti più liberi e di autonoma gestione da parte delle famiglie con un minimo presidio garantito dal partenariato: uno *spazio sociale* per le famiglie dove si stimola la partecipazione e la cittadinanza attiva, e un luogo dove si rafforzano i legami e le reti sociali.

Le diverse iniziative per le famiglie, che potranno essere promosse dai partner, saranno messe in atto negli Spoke per favorire il raggiungimento delle famiglie dell'intero territorio dell'Ambito – con le sue ben note peculiarità geografiche.

➤ **Il percorso di definizione del Progetto**

Allo scopo di costituire la rete dei partner in modo trasparente, l'individuazione degli stessi e il loro coinvolgimento nella co-progettazione avverranno mediante la valutazione delle manifestazioni di interesse che saranno presentate in riscontro al presente Avviso Pubblico. La proposta di azioni progettuali da realizzare da parte dei soggetti che si candideranno come partner, da redigere utilizzando la "Scheda progetto" del presente Avviso (Allegato 2), dovrà essere illustrata compilando con chiarezza ciascun punto della scheda stessa. Le proposte progettuali dovranno accuratamente motivare tutte le scelte progettuali compiute e poter dimostrare la loro organicità anche in relazione a quanto già attivato nel territorio.

Ciascun soggetto dovrà svolgere direttamente il proprio intervento/servizio con personale interno o esterno.

Le azioni proposte dai partner potranno essere presentate per una o più delle macro aree di intervento di seguito elencate:

- a) Area infanzia e minori;
- b) Area pre-adolescenti/adolescenti e giovani;
- c) Area famiglia;
- d) Area anziani e disabili.

I partner potranno mettere a disposizione una sede per la realizzazione dell'**HUB** – che nel suo funzionamento resterà in capo all'Ambito quale Ente capofila del progetto - nella quale dovranno essere garantiti spazi funzionali al progetto, dedicati e ben identificabili (anche senza uso esclusivo ma con individuazioni di giorni e orari dedicati alle attività proprie del Centro), quali: spazi dedicati all'accoglienza, spazi per lo sportello informativo/di orientamento, spazi per i colloqui e uno spazio interno polivalente.

Gli spazi dei Centri per le Famiglie dovranno essere dotati di idonei accorgimenti per favorire l'accesso a persone con disabilità.

Nell'HUB saranno garantiti i servizi di base, il coordinamento gestionale, la gestione amministrativa, le attività di formazione degli operatori della rete, e potranno essere svolti anche interventi integrativi quali azioni socioeducative/pedagogiche di sostegno alle competenze genitoriali, ecc....

I partner potranno indicare spazi propri con ruolo di Spoke che dovranno essere distinti dai servizi ivi già esistenti, al fine di garantire autonomia e specificità ai Centri stessi. Con la collaborazione dei Comuni dell'Ambito potranno essere individuati luoghi da destinare alla realizzazione di Spoke diffusi sul territorio intorno ai quali dare vita agli interventi promossi da partner e garantire la funzione base di ascolto e orientamento.

Il Centro per le Famiglie dovrà garantire l'apertura per **almeno 18 ore settimanali** – suddivise tra Hub e Spoke – come sarà definito nel protocollo operativo tra i soggetti della rete e potrà garantire, a titolo esemplificativo, i seguenti servizi base e integrativi:

a) Area infanzia e minori:

- attività ludico-ricreative per la promozione del benessere personale e familiare,
- occasioni di scambio tra le famiglie,
- percorsi per lo sviluppo delle competenze dei neo-genitori,

b) Area pre-adolescenti/adolescenti e giovani:

- Attività laboratoriali e/o educative,
- Percorsi per rafforzare le competenze genitoriali e la relazione genitori/figli;
- Attività rivolte ai minori a contrasto della povertà educativa e dell'esclusione;

c) Area famiglia:

- Servizi di informazione e orientamento attraverso sportelli di riferimento sul territorio;
- spazi di "ascolto tempestivo" per minori e famiglie ad accesso libero;
- Gestione dell'apertura del Centro per l'accesso delle famiglie;
- Promozione di eventi formativi/informativi/di socializzazione per le famiglie;
- Attività di raccordo con i Servizi per l'affido familiare;

d) Area anziani e disabili:

- servizi e interventi a supporto dei caregiver con azioni di informazione ed orientamento nella rete dei servizi;
- interventi per l'ascolto dei bisogni dei prestatori di cura;
- attività di raccordo con gli sportelli Assistenti Familiari dell'Ambito;

e) Comunicazione: azione di comunicazione diffusa su tutto il territorio di riferimento del Centro per le Famiglie per l'informazione alle famiglie delle iniziative promosse attraverso strumenti digitali, materiale informativo, ecc....

f) Coordinamento gestionale per garantire il corretto funzionamento del Centro e la programmazione delle attività dei partner, l'organizzazione degli operatori, l'integrazione con gli altri soggetti e servizi territoriali, ecc...

L'Ambito, in qualità di Ente capofila del progetto, garantirà il coordinamento complessivo, l'attività amministrativa e formativa degli operatori.

➤ Personale

Per la realizzazione del progetto potranno essere coinvolte figure professionali quali: assistenti sociali, psicologi, educatori, mediatori culturali e familiari, pedagogisti, altre figure individuate per specifiche attività (ostetriche, insegnanti, artisti, operatori ludici e sportivi, etc...), ma potrà essere coinvolto anche il volontariato per lo svolgimento di specifiche attività e per l'organizzazione/promozione del Centro stesso.

Si evidenzia che gli psicologi non potranno svolgere un'azione clinico terapeutica di competenza dei consultori familiari e dei servizi specialistici, ma solo un'attività di empowerment e sviluppo di comunità.

Parimenti i mediatori familiari non potranno svolgere attività di presa in carico specialistica ma solo di informazione e di orientamento.

Sarà garantita un'equipe multiprofessionale che integri diverse competenze e verrà favorito il lavoro di rete tra gli operatori e le famiglie.

Il coordinamento del Centro per le Famiglie sarà svolto da un **coordinatore** che – come da linee guida regionali – dovrà essere una figura professionale qualificata, possibilmente con esperienza consolidata almeno triennale nella gestione di servizi rivolti alle famiglie e con una laurea almeno triennale, preferibilmente nelle discipline sociali, psicologiche, educative.

➤ Durata del progetto

Il progetto dovrà avere avvio a luglio 2024, per 12 mesi - a partire dall'accettazione del contributo - eventualmente prorogabili fino a 18 mesi dall'avvio.

➤ Dotazione finanziaria

Il contributo regionale riconoscibile per ogni progettualità sarà pari a massimo euro 70.000,00 per la realizzazione delle azioni del Centro per le Famiglie, pari al massimo al 70% del costo totale del progetto. È quindi obbligatorio **un cofinanziamento pari al 30%** da parte dei partner del progetto e del Capofila.

Il cofinanziamento potrà essere assicurato attraverso:

- la valorizzazione di personale già dipendente dei soggetti appartenenti alla rete, compresi gli enti pubblici, impiegato nell'attuazione del progetto;
- la valorizzazione del lavoro volontario;
- una quota economica.

Nello specifico l'Ambito ritiene di suddividere tra le aree di attività, l'importo a disposizione, indicativamente nel seguente modo:

- a) Area infanzia e minori: 4.000,00 €
- b) Area pre-adolescenti/adolescenti e giovani: 4.000,00 €
- c) Area famiglia: 28.500,00 €
- d) Area anziani e disabili: 10.000,00 €
- e) Coordinamento gestionale: 5.500,00 €
- f) Comunicazione: 3.000,00 €
- g) Spese per l'Hub e/o Spoke (affitto, utenze, spese di pulizia,...): 15.000,00 €

La conferma di incarico con assunzione di impegno di spesa è subordinata all'approvazione del progetto da parte di Ats Brianza e al suo finanziamento. La coprogettazione con i partner selezionati con il presente avviso, avverrà quindi nella fase precedente all'assegnazione di un eventuale incarico, senza che nulla sia dovuto ai soggetti in caso di mancato finanziamento da parte di Ats Brianza.

➤ **Piano dei costi**

Il piano dei costi imputabili prevede le seguenti tipologie:

- costi del personale interno ed esterno;
- altri costi (diretti diversi dal personale e indiretti), tra cui costi per materiale di consumo strettamente collegato alle attività del progetto approvato, per acquisti di servizi specifici per la realizzazione dell'intervento, spese generali di funzionamento e gestione.

Per il personale volontario sarà possibile in sede di rendicontazione adottare l'unità di costo standard approvata dalla Commissione determinata in € 16,37 per ora.

➤ **Procedure di selezione dei partner e modalità di definizione del progetto**

I soggetti interessati dovranno presentare la propria candidatura, **entro e non oltre le ore 12.00 del 29.04.2024** allegando:

- dichiarazione di manifestazione di interesse (All. 1) sottoscritta dal legale rappresentante o suo delegato del soggetto proponente;
- Fotocopia documento di identificazione o riconoscimento in corso di validità del/i sottoscrittore/i ed eventuale delega;
- scheda di progetto (All. 2 A)
- scheda struttura HUB (All. 2 B)
- Dichiarazione regime fiscale (All. 3)
- DGUE (All. A)

Comunità Montana, darà avvio ai lavori della commissione nel pomeriggio del **29.04.2024** ed esaminerà le manifestazioni di interesse ricevute - con riferimento ai criteri indicati a pagina 11 della presente. Comunicherà ai richiedenti, l'ammissione o l'esclusione alla successiva fase di co-progettazione, **entro il 30.04.2024**.

I soggetti ammessi costituiscono un gruppo di lavoro, condotto da Comunità Montana, per la redazione del Progetto finale, che dovrà essere inviato ad ATS Brianza **entro il 10 maggio 2024**.

Gli incontri di co-progettazione si svolgeranno il 02.05.2024 dalle ore 9.30 alle 12.30 e il 03.05.2024 dalle ore 9.30 alle 12.30 presso la sede in Via Fornace Merlo (Barzio).

Comunità Montana è responsabile dell'invio ad ATS della Brianza del Progetto, coordinerà le attività previste per garantire il conseguimento dei risultati del progetto.

➤ **Erogazione risorse soggetti partner**

Solo in caso di approvazione e finanziamento del Progetto presentato ad ATS Brianza, ed all'avvio dello stesso, Comunità Montana stipulerà con ogni soggetto selezionato un Accordo di partenariato con la definizione di tutti gli aspetti tecnici ed economici, tra cui la modalità di erogazione delle risorse che sarà stabilita in base alle liquidazioni previste da ATS Brianza).

➤ **Obblighi dei soggetti partner**

I soggetti partner devono:

- rispettare le indicazioni contenute nel presente Avviso;
- nominare il referente del progetto;
- comunicare l'eventuale rinuncia alla realizzazione del progetto;
- comunicare ogni variazione riguardante la realizzazione del progetto;
- conservare la documentazione giustificativa contabile del progetto attivato.

Gli enti ammessi alla realizzazione del progetto saranno poi tenuti a rendicontare le attività secondo i termini stabili da Comunità Montana, sulle tempistiche dettate da ATS Brianza. Dovranno, inoltre, consentire lo svolgimento delle verifiche che i funzionari regionali, dell'ATS Brianza o di Comunità Montana possono effettuare, anche senza preavviso, in ogni fase dell'attività, nonché ad attività concluse.

➤ **Decadenze e rinunce dei soggetti partner**

La decadenza del progetto avviene in caso di:

- rilevazione di inadempienze delle disposizioni e prescrizioni del presente avviso;
- qualora risultino false le dichiarazioni rese e sottoscritte dai soggetti attuatori nell'ambito della realizzazione del progetto;
- rilevazione di inadempienze a seguito dei controlli effettuati da parte di Regione Lombardia;
- rinuncia debitamente motivata da parte del soggetto partner a Comunità Montana.

➤ **Modalità di presentazione della manifestazione di interesse**

Le manifestazioni di interesse, redatte secondo lo schema esemplificativo Allegato 1 e corredato dagli Allegati 2-3-4, riportati in calce al presente avviso, devono essere inoltrate, pena esclusione, a mezzo PEC a: ambito.bellano@pec.regione.lombardia.it

Le manifestazioni di interesse dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante o suo delegato, con firma autografa o digitale e **dovranno pervenire, a pena di esclusione, ENTRO E NON OLTRE le ore 12.00 del 29.04.2024**

➤ **Modalità di sviluppo dell'istruttoria per la valutazione delle candidature e delle azioni progettuali**

La procedura di istruttoria per la valutazione delle candidature e delle azioni progettuali si svolgerà in tre fasi distinte:

- fase a) Selezione dei partner e del relativo progetto;
- fase b) Co-progettazione condivisa con il Capofila e i partner selezionati;
- fase c) Stipula del regolamento e dell'accordo di partenariato.

Nella fase a) si procederà alla:

1. verifica della ammissibilità dei soggetti che hanno manifestato il loro interesse a partecipare alla selezione e al partenariato, sulla base dei "Requisiti di ammissione generali per la presentazione di Manifestazione di interesse";
2. valutazione delle proposte di azioni progettuali da parte di una commissione tecnica, sulla base dei criteri di valutazione specificati di seguito e delle finalità del progetto oggetto del presente avviso, con attribuzione dei punteggi di cui al paragrafo "Criteri di valutazione delle proposte";
3. individuazione dei soggetti con cui si procederà alla fase b).

Nella fase b) si procederà alla definizione condivisa tra i soggetti selezionati della proposta progettuale da presentare al bando di ATS Brianza, prendendo a riferimento le proposte di azioni progettuali presentate dai soggetti e procedendo alla loro discussione critica, alla definizione di variazioni e integrazioni e alla definizione degli aspetti esecutivi, in particolare:

1. definizione analitica e di dettaglio degli obiettivi da conseguire;
2. definizione specifica delle azioni previste nelle proposte di azioni progettuali, dei costi e della ripartizione dei costi sugli interventi;
3. modalità di raccordo, coinvolgimento e partenariato con i soggetti pubblici e privati del territorio, con cui realizzare il progetto.

Nella fase c) si procederà alla stipula di un Accordo di partenariato tra il Capofila Comunità Montana e i soggetti selezionati. Comunità Montana si riserva di chiedere al soggetto partner, in qualsiasi momento, la ripresa del tavolo di co-progettazione per procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie di intervento alla luce delle modifiche/integrazioni della programmazione.

➤ **Criteri di valutazione delle proposte**

Per tutte le candidature ammissibili, si procederà alla valutazione della progettualità presentata per le azioni di cui alla presente manifestazione di interesse, sulla base di criteri come di seguito specificati:

Criteria di valutazione				
1	QUALITA' DEL PARTNER	1.1	Presenza di una chiara definizione in termini di ruoli, compiti e funzioni da parte del partner e qualità della partnership proposta.	4
		1.2	Documentata esperienza in progetti/attività oggetto dell'avviso	4
2	EFFICACIA POTENZIALE DEGLI INTERVENTI	2.1	Coerenza della progettualità proposta e delle azioni in essa declinate con le priorità dell'Avviso	8
		2.2	Descrizione puntuale degli obiettivi, delle attività previste, dei soggetti coinvolti e delle modalità operative per singola proposta progettuale del piano di intervento	1 4
		2.3	Capacità di connessione e continuità con le progettualità e i servizi in essere nell'Ambito	1 2
3	QUALITA' DEI PROGETTI	3.1	Coerenza fra obiettivi previsti, azioni, risorse e tempi.	8
		3.2	Tipologia di interventi promossi per aree di intervento, numero di ore di attività proposte, numero di beneficiari che si intende raggiungere con le attività, replicabilità sul territorio	12
		3.3	Valutazione della qualità e dell'adeguatezza di ulteriori apporti aggiuntivi che si intende attivare per migliorare e ottimizzare le attività progettuali	6
4	QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE		Descrizione professionalità del personale che si intende mettere a disposizione per l'attuazione degli interventi, con riferimento a esperienze pregresse in relazione a interventi di cui al presente bando, formazione, competenza specifica	15
5	SEDI		Per gli spazi che si propone di mettere a disposizione quali spoke, descrivere sedi, orari, modalità di accesso da parte delle famiglie.	7
6	PIANO DEI COSTI		Piano dei costi, quota % di cofinanziato e qualità del cofinanziamento proposto	10
			TOTALE	100

La valutazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Commissione valutatrice, tenendo conto degli elementi e dei criteri suddetti, con l'attribuzione di un punteggio massimo di 100/100 e potranno essere ammessi alla fase B (co-progettazione condivisa) i soggetti che avranno ottenuto almeno un punteggio pari o superiore a 65/100.

In caso di presentazione da parte di un soggetto di una propria sede candidata a diventare HUB per il Centro per le Famiglie dell'Ambito, dovranno essere fornite le informazioni secondo la scheda Allegato 2 B. L'attribuzione del punteggio per la sola sede HUB esula dai criteri di valutazione sopra esposti e verrà definita sulla base di criteri oggettivi quali: luogo e facilità di accesso per le famiglie, metratura, numero di locali disponibili, stato di funzionamento, idoneità all'uso, stima dei costi, ecc...

11

➤ **Trattamento dati personali**

In ossequio a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, i dati forniti dal concorrente verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle procedure di gara e per le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti, all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo.

Titolare del trattamento è Comunità Montana Valsassina Valvarrone Val d'Esino Riviera, con sede legale in Via Fornace Merlo n.2 - Barzio (Lc), Telefono: 0341-910144, cm.valsassina@pec.regione.lombardia.it

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici, di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del partner. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Per l'esercizio dei suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione o per opporsi al trattamento è possibile contattare direttamente il Titolare del trattamento o il DPO, PABLI s.r.l. all'indirizzo e-mail: privacy@pabli.it. L'informativa completa è disponibile nella sezione Privacy del sito www.valsassina.it

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

➤ **Pubblicazione, informazioni e contatti**

Il presente annuncio, con tutti i suoi allegati, è disponibile sui siti www.valsassina.it e www.pianodizonabellano.valsassina.it

Comunità Montana metterà a disposizione di ATS della Brianza e Regione Lombardia qualsiasi informazione inerente il progetto e le procedure per attivarlo.

Ulteriori richieste di chiarimento dovranno essere indirizzate tramite casella mail: ufficiodipiano_bellano@valsassina.it.

➤ **Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Manila Corti – Responsabile Settore Servizi alla Persona della Comunità Montana Valsassina Valvarrone Val D'Esino e Riviera.

Barzio, 15 aprile 2024

IL RESPONSABILE
Servizi alla persona
Dr.ssa Manila Corti

Firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.



Allegati:

- dichiarazione di manifestazione di interesse (All. 1)
- scheda di progetto (All. 2 A)
- scheda struttura HUB (All 2 B)
- Dichiarazione regime fiscale (All. 3)
- DGUE (All. A)

(SU CARTA INTESTATA)

Alla Comunità Montana
Valsassina Valvarrone
Val D'Esino e Riviera
Via Fornace Merlo n. 2
23816 BARZIO (LC)

Erogazione contributi – Dichiarazione in ordine al regime fiscale

OGGETTO: Concessione contributo per _____

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (prov. _____) il _____ residente nel Comune di _____
(prov. _____) in via _____ n. _____

Codice fiscale _____ nella sua qualità di rappresentante legale
dell'Ente _____ con sede legale nel Comune di _____
(prov. _____) in via _____ n. _____

Codice fiscale n. _____ partita IVA n. _____

dichiara sotto la propria responsabilità

- che il contributo, se concesso, è destinato allo svolgimento di **attività in "esercizio d'impresa"** ai sensi dell'art.55 TUIR e pertanto il medesimo contributo è soggetto alla ritenuta di cui all'art. 18 del D. P. R. 22 dicembre 1973. n. 600.
- che il contributo, se concesso, è destinato allo svolgimento di attività che, seppure collaterali a quelle istituzionali del soggetto promotore, assumono **carattere commerciale** e pertanto il medesimo contributo è soggetto alla ritenuta di cui all'art. 18 del D. P. R. 22 dicembre 1973. n. 600.
- che sul contributo, se concesso, non si applica la ritenuta di cui all'articolo 28, 2° comma, del D. P. R. 29/9/1973 n° 600 in quanto impiegato per l'**acquisto di beni strumentali** come previsto dal 2° comma dell'articolo 28 del D. P. R. 29/9/1973 n° 600.
- che sul contributo, se concesso, non si applica la ritenuta di cui all'articolo 28, 2° comma, del D. P. R. 29/9/1973 n° 600, come previsto dall'articolo 16 - 1° comma - del Decreto Legislativo 4/12/97, n. 460 in quanto l'Ente è **ONLUS** (*Organizzazione non lucrativa di utilità sociale*).
- che sul contributo, se concesso, non si applica la ritenuta di cui all'articolo 28, 2° comma, del D. P. R. 29/9/1973 n° 600, perché relativo **all'attività istituzionale** dell'Associazione e verrà utilizzato in questo ambito per le sole funzioni di promozione dell'attività musicale, lirica, concertistica, coreutica (articolo 2 della legge 6/3/1980, n. 54).
- che sul contributo, se concesso, non si applica la ritenuta di cui all'articolo 28, 2° comma, del D. P. R. 29/9/1973 n° 600 in quanto l'ente/associazione **non è soggetta all'imposta sul reddito delle società (IRES)** ed è esonerato/a dalla dichiarazione annuale dei redditi.
- che sul contributo, se concesso, non si applica la ritenuta di cui all'articolo 28, 2° comma, del D. P. R. 29/9/1973 n° 600, in quanto l'Ente/Amministrazione non è soggetto all'imposta sui redditi ai sensi dell'art. 74 D. P. R. 917/1986. **(ENTI PUBBLICI)**
- che sul contributo, se concesso, non si applica la ritenuta di cui all'articolo 28, 2° comma, del D.P.R. 29/9/1973 n° 600, come previsto dalla normativa di cui alla legge (*indicare la normativa specifica*)

Luogo, data _____

Firma _____

(carta intestata dell'ente)

**Comunità Montana Valsassina Valvarrone Val
d'Esino e Riviera**

Via Fornace Merlo, 2

23816 Barzio (Lecco)

C.F. 01409210133

ambito.bellano@pec.regione.lombardia.it

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI PARTNER PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO INERENTE I CENTRI PER LE FAMIGLIE - Deliberazione n. 1507
DEL 13.12.2023 di Regione Lombardia**

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a _____ il _____

C.F. _____ e residente in _____

Via _____ n° _____ CAP _____

Telefono _____ Cellulare _____ Fax _____

Indirizzo Pec _____

In qualità di legale rappresentante dell'Ente _____

consede legale in _____ Via _____ n° _____

C.F. _____ P.IVA _____

Presa visione dell'avviso di Manifestazione di Interesse approvato da Comunità Montana Valsassina Valvarrone Val d'Esino e Riviera per la selezione di soggetti partner per la realizzazione di un progetto inerente i Centri per le famiglie, in attuazione della D.G.R. n. 1507 del 13.12.2023 di Regione Lombardia, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 dello stesso decreto 445/00,

MANIFESTA L'INTERESSE

a partecipare alla procedura finalizzata all'individuazione di soggetti con i quali sottoscrivere un Accordo di partenariato per la co-progettazione e la realizzazione di un progetto inerente i Centri per le famiglie in attuazione della D.G.R. n. 1507 del 13.12.2023 di Regione Lombardia.

(carta intestata dell'ente)

A TAL FINEDICHIARA

di impegnarsi a:

- rispettare le indicazioni contenute nell'Avviso oggetto della Manifestazione di interesse;
- nominare un referente del progetto;
- stipulare con il Capofila e con gli altri partner un Accordo di partenariato per la realizzazione della proposta qualora ammessa a finanziamento;
- comunicare l'eventuale rinuncia alla realizzazione del progetto;
- comunicare ogni variazione riguardante la realizzazione del progetto;
- conservare la documentazione giustificativa contabile del progetto attivato;
- permettere il più ampio accesso alle informazioni richieste nelle fasi di controllo e di verifica ispettiva da parte di ATS/Regione Lombardia

Il/La sottoscritto/a consapevole delle conseguenze derivanti in caso di rilascio di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che ogni dichiarazione resa risponde a verità.

Il/La sottoscritto/a autorizza ai sensi del Regolamento UE 679/16, l'utilizzo dei propri dati personali ai soli fini della presente procedura.

Luogo _____, data _____

Firma del legale rappresentante

(timbro e firma leggibile)

Allegati:

- Copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI PARTNER PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO INERENTE I CENTRI PER LE FAMIGLIE - Deliberazione n. 1507 DEL 13.12.2023 di Regione Lombardia

SCHEDA PROGETTUALE

PARTE A

PRESENTAZIONE COMPLESSIVA DEGLI INTERVENTI

ENTE PARTNER

--

RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO

Nome e Cognome: Indirizzo e-mail: Telefono:

ESPERIENZA PREGRESSE IN TEMA DI FAMIGLIA

Max. ½ pagina

DESCRIZIONE DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO PROPOSTO

Descrivere la governance multilivello proposta dal partner secondo il modello Hub e Spoke previsto dalla DGR n. 1507/2023 evidenziando il proprio ruolo, i propri compiti, le modalità di raccordo e dislocazione territoriale prevista, con l'indicazione del totale delle ore di apertura che sarebbe in grado di garantire.

--

PARTE B
PROPOSTA PROGETTUALE

ANALISI DEL FABBISOGNO DELLE FAMIGLIE RILEVATO

Max. ½ pagina

Indicare una o più delle macro aree di intervento, di seguito elencate, per le quali si propongono delle azioni progettuali:

- a) Area infanzia e minori
- b) Area pre-adolescenti/adolescenti e giovani
- c) Area famiglia
- d) Area anziani e disabili
- e) Coordinamento
- f) comunicazione

DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELL'ASSETTO GESTIONALE E DEI SERVIZI OFFERTI

Descrivere gli interventi previsti distinguendo quelli proposti per l'attività dell'Hub e quelli proposti per gli Spoke evidenziando e descrivendo le modalità attuative per i servizi di base e per quelli integrativi. Descrivere, inoltre, le metodologie di intervento e l'organizzazione delle attività (es. orari di apertura, numero e tipologia di personale impiegato, struttura, ...) secondo le indicazioni della DGR 1507/2023. In particolare, nella descrizione dei servizi integrativi, si chiede di indicare la tipologia ed il numero di destinatari a cui ci si rivolge. Si chiede di dettagliare anche le azioni che prevedono un coinvolgimento attivo delle famiglie. Indicare se si prevede di richiedere ai destinatari delle attività una compartecipazione economica.

Attività dell'Hub: descrivere gli interventi proposti per l'Hub con particolare attenzione ai servizi base e al ruolo di coordinamento gestionale. Indicare se si propongono servizi integrativi e quali, secondo lo schema sotto indicato, nel rispetto delle caratteristiche previste dalla DGR.

HUB se messa a disposizione indicare la sede proposta:

servizi base:

Descrizione attività e area di riferimento

Tempistica di realizzazione

N° e tipologia di personale impiegato

Ore di servizio totali

Partner coinvolti e budget ipotizzato

Tipologia (target di età) e numero di destinatari previsti (precisare se nuclei familiari o singoli)

Attività degli Spoke: descrivere i servizi base svolti (se previsti), i servizi integrativi e le attività ulteriori esplicitando le esigenze peculiari a cui si intende rispondere, che si propone di realizzare negli Spoke territoriali. Dovrà essere indicato il personale impiegato per lo svolgimento delle attività e se le attività prevedono collaborazioni strutturate con soggetti non in rete.

SPOKE 1:

se già prevista indicare sede proposta:

servizi base:

Descrizione attività e area di riferimento

Tempistica di realizzazione

N° e tipologia di personale impiegato
Ore di servizio totali
Partner coinvolti e budget ipotizzato
Tipologia e target di età e numero di destinatari previsti (precisare se nuclei famigliari o singoli)

Servizi integrativi:

I _____ (titolo) – Codice identificativo
Descrizione attività (indicando se si tratta di nuovo intervento oppure se interventi già presenti messi in rete)
Tempistica di realizzazione
Obiettivo specifico e risultato atteso
N° e tipologia di personale impiegato
Ore di servizio totali
Partner coinvolti e budget ipotizzato
Tipologia e target di età e numero di destinatari previsti (precisare se nuclei famigliari o singoli)

.....

SPOKE 2:

se già prevista indicare la sede proposta:

servizi base:

Descrizione attività
Tempistica di realizzazione
N° e tipologia di personale impiegato
Ore di servizio totali
Partner coinvolti e budget ipotizzato
Tipologia e target di età e numero di destinatari previsti (precisare se nuclei famigliari o singoli)

Servizi integrativi:

I _____ (titolo) – Codice identificativo
Descrizione (indicando se si tratta di nuovo intervento oppure se interventi già presenti messi in rete)
Tempistica di realizzazione
Obiettivo specifico e risultato atteso
N° e tipologia di personale impiegato
Ore di servizio totali
Partner coinvolti e budget ipotizzato
Tipologia e target di età e numero di destinatari previsti (precisare se nuclei famigliari o singoli)

.....

PERSONALE DEDICATO (descrivere i profili professionali individuati, l'attività e ruolo di competenza nel progetto, formazione, competenza specifica con riferimento a esperienze pregresse in relazione a interventi di cui al presente bando e indicare se proposti per le attività nell'Hub, nello spoke o per entrambi).

(carta intestata dell'ente)

Allegato 2 - A

SEDI E MODALITA' (descrivere sedi, orari, modalità di accesso da parte delle famiglie nel caso di spazi che si propone di mettere a disposizione)

--

FASI DEL PROGETTO

Indicare per ciascuna fase del progetto: gli obiettivi, le attività previste (specificando se servizi di base o integrativi e, in tal caso inserire il numero indicato nella tabella precedente) ed i risultati corrispondenti (compilare una riga per ogni fase del progetto)

Fase	Durata	Obiettivo	Attività previste	Risultati attesi
1				
2				
3				
...				

INTEGRAZIONE DELLE AZIONI PROGETTUALI PROPOSTE CON IL SISTEMA DEI SERVIZI, LA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE, I PIANI DI CONCILIAZIONE, IL SISTEMA SCOLASTICO/EDUCATIVO E ALTRE RETI PRESENTI SUL TERRITORIO

--

STRUMENTI E INDICATORI DI MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA'

--

Piano dei conti

VOCI COSTO	DI	IMPORTO
A	<i>Costi del personale interno ed esterno – DETTAGLIARE</i>	€
B	<i>Altri costi (diretti diversi dal personale e indiretti) – DETTAGLIARE</i>	€
C	TOTALE CONTRIBUTO PUBBLICO al massimo 70% del costo totale ammissibile	€ [C=A+B]
D	Valorizzazione di personale già dipendente impiegato nell'attuazione del progetto – DETTAGLIARE	€
E	Valorizzazione del lavoro volontario	€
F	Quota economica	€
G	TOTALE COFINANZIAMENTO (almeno 30% del costo totale ammissibile [€ [G=D+E+F]
H	TOTALE COSTO PROGETTO	€ [H=C+G]

Il Legale Rappresentante o Soggetto
delegato alla firma

Allegati:

- Copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI PARTNER PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO INERENTE I CENTRI PER LE FAMIGLIE - Deliberazione n. 1507 DEL 13.12.2023 di Regione Lombardia

STRUTTURE proposta quale HUB

Struttura	
Tipologia struttura	
Indirizzo	
Proprietà della struttura	
Collocazione struttura	
Dimensioni della struttura	
N.° servizi igienici a disposizione di cui per la non autosufficienza	
Spazi presenti nella struttura	
Assenza barriere architettoniche	
Eventuale distanza della struttura dal centro urbano	
Distanza tra struttura e prima fermata utile mezzo di trasporto pubblico	
Frequenza oraria mezzi pubblici	
Eventuali annotazioni	
Costi previsti per l'utilizzo da parte del progetto	

Data _____

Firma

La domanda deve essere corredata:

- da planimetria e foto
- da documentazione comprovante titolo di possesso o d'uso (si considera valido anche l'accordo precontrattuale)
- certificato d'agibilità/abitabilità con destinazione d'uso
- autodichiarazione sull'efficienza e conformità degli impianti

ALLEGATO A - DA INSERIRE NELLA "BUSTA AMMINISTRATIVA"

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽¹⁾	Risposta:
Nome: Codice fiscale	Comunita' Montana Valsassina Valvarrone Val d'Esino e Riviera 01409210133
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽²⁾ :	
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽³⁾ :	
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽¹⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.
⁽²⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.
⁽³⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A-: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile:	[]
Codice Fiscale:	[]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁴⁾ :	[.....]
Telefono:	[.....]
PEC o e-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁵⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁶⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁷⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?	[] Sì [] No
In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?	[.....]
Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?	[] Sì [] No [] Non applicabile
In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.	
a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione	a) [.....]
b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽⁸⁾ :	c) [.....]

⁽⁴⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁵⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁶⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁷⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽⁸⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

⁽⁸⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁽⁹⁾ Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; data e luogo di nascita; codice fiscale;	[.....] [.....] [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Si []No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

*In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.*

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Si []No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹⁰⁾
2.	Corruzione ⁽¹¹⁾
3.	Frode ⁽¹²⁾ ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹³⁾ ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁴⁾ ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁵⁾
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<p>[] Si [] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁶⁾</p>
<p>In caso affermativo, indicare ⁽¹⁷⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],</p>

⁽¹⁰⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹¹⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹²⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹³⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁴⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁶⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ¹⁸ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽¹⁸⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽¹⁹⁾: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²⁰⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²¹⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²⁰⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²¹⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d): – è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²²⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²³⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²²⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

⁽²³⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] (24)</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

(24) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁵⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²⁵⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁶⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁷⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽²⁸⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽²⁹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³⁰⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽²⁶⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁷⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁸⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽²⁹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³¹⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³²⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³³⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁴⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Si [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p>									

(31) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(32) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(33) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(34) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁵⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽³⁵⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....] [] Si [] No ⁽³⁷⁾
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁶⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽³⁸⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽³⁹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴⁰⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁶⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³⁹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴⁰⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.